



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

«ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ»

ΕΘΝΙΚΟ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ
ΕΣΠΑ 2007-2013

ΣΧΕΔΙΟ ΟΔΗΓΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

«ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ»

ΙΟΥΛΙΟΣ 2009



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ



Ελλάδα
ανταγωνιστική
ποιότητα παντού
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ



η περιφέρεια στο επίκεντρο της ανάπτυξης



πρόγραμμα για την ανάπτυξη

Πίνακας Περιεχομένων

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ	2
ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΣΥΝΤΜΗΣΕΩΝ	4
ΟΡΙΣΜΟΙ	4
1. ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ –ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ	9
2. ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ-ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	12
3. ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	13
4. ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	14
Επιτροπή Παρακολούθησης.....	14
Επιτροπές Αξιολόγησης	14
Μητρώο Αξιολογητών του Προγράμματος	14
Εποπτείες Αξιολόγησης	14
5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	15
6. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	16
7. ΌΡΙΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ & ΠΟΣΟΣΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	19
8. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	20
ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ & ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ	22
Γενικά (για όλες τις κατηγορίες δαπανών).....	22
Α/Α Δαπάνης Α: Δαπάνες εμπειρογνομόνων.....	23
Α/Α Δαπάνης Β: Δαπάνες Επαλήθευσης & Πιστοποίησης	24
Α/Α Δαπάνης Γ: Δαπάνες για διαμόρφωση κτηρίων και χώρων	25
Α/Α Δαπάνης Δ: Δαπάνες Ηλεκτρομηχανολογικού και λοιπού εξοπλισμού	25
Α/Α Δαπάνης Ε: Δαπάνες προμήθειας Υλισμικού (Hardware) & Λογισμικού (Software).....	25
Α/Α Δαπάνης ΣΤ: Δαπάνες συμβούλων	26
9. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	27
ΥΠΟΒΟΛΗ ΦΑΚΕΛΩΝ/ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ	27
ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	28
10. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ	32
11. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ, ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΈΝΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ	36
Έλεγχος τυπικών δικαιολογητικών/Έλεγχος επιλεξιμότητας προτάσεων	36
Επάρκεια προτάσεων	36
Αξιολόγηση προτάσεων	37
Κατάταξη προτάσεων.....	38
12. ΈΝΑΡΞΗ ΈΡΓΩΝ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	39
13. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΈΡΓΩΝ-ΈΓΚΡΙΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ	40
14. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ & ΈΛΕΓΧΟΣ ΈΡΓΩΝ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ & ΈΛΕΓΧΟΙ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ	42
ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ.....	42
Έλεγχος/Πιστοποίηση Έργων – Απένταξη Έργων	43
15. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ	44
Έλεγχοι Υλοποίησης Έργων από το ΥΠΑΝ.....	45
16. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	46
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι	47
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ	51
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ	53

ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΣΤΟ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ.....	53
ΔΙΑΦΟΡΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΣ ΜΗ ΓΕΩΡΓΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ – ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΑΠΟ ΓΕΩΡΓΟΥΣ	53
ΔΙΑΦΟΡΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ/ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΑΠΟ ΜΗ ΓΕΩΡΓΟΥΣ.....	53
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV	56
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΔΗΜΩΝ & ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΟΠΙΑΧ	56
(ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2007 – 2013)	56
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ --	56
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ --	56
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΑΡΚΑΔΙΑΣ --	56
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΑΡΤΑΣ --	57
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΑΧΑΪΑΣ --	57
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΒΟΙΩΤΙΑΣ --	57
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΓΡΕΒΕΝΩΝ --	57
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΔΡΑΜΑΣ --	58
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ --	58
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΈΒΡΟΥ --	58
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΕΥΒΟΙΑΣ --	58
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ --	59
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ --	59
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΗΛΕΙΑΣ --	59
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΗΜΑΘΙΑΣ --	59
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ --	59
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΘΕΣΣΙΠΡΩΤΙΑΣ --	59
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ --	60
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ --	60
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ --	60
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ --	61
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ --	61
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΚΕΡΚΥΡΑΣ --	61
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ --	61
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΚΙΛΙΚΙΑΣ --	61
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΚΟΖΑΝΗΣ --	62
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ --	62
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΚΥΚΛΑΔΩΝ --	62
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΛΑΚΩΝΙΑΣ --	62
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ --	63
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΛΑΣΙΘΙΟΥ --	63
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΛΕΣΒΟΥ --	63
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΛΕΥΚΑΔΑΣ --	63
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ --	64
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ --	64
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ --	64
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΑΡΧΙΑΣ ΠΕΙΡΑΙΑ --	64
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΠΕΛΛΑΣ --	65
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΠΙΕΡΙΑΣ --	65
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΠΡΕΒΕΖΑΣ --	65
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ --	65
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΡΟΔΟΠΗΣ --	65
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΣΑΜΟΥ --	65
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ --	66
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΤΡΙΚΑΛΩΝ --	66
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ --	66
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΦΛΩΡΙΝΑΣ --	66
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΦΩΚΙΔΑΣ --	67
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ --	67
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΧΑΝΙΩΝ --	67
-- ΔΗΜΟΙ ΝΟΜΟΥ ΧΙΟΥ --	67
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V	68

Επεξήγηση Συντμήσεων

ΑΠ	Άξονας Προτεραιότητας
ΓΓΒ	Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας του Υπουργείου Ανάπτυξης
ΔΑ	Διαχειριστική Αρχή
ΕΑ	Επιτροπή Αξιολόγησης των προτάσεων των Δικαιούχων
ΕΕ	Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΠ	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
ΕΠΑΕ	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα “Ανταγωνιστικότητα-Επιχειρηματικότητα” Περιόδου 2007-2013
ΕΣΠΑ	Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς
ΕΤΠΑ	Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης
ΕΥΔ-ΕΠΑΕ	Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης (Διαχειριστική Αρχή) του Επιχειρησιακού Προγράμματος “Ανταγωνιστικότητα-Επιχειρηματικότητα”
ΕΦΔ	Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης
ΕΦΕΠΑΕ	Ενδιάμεσος Φορέας του Επιχειρησιακού Προγράμματος “Ανταγωνιστικότητα-Επιχειρηματικότητα”
ΚΑΔ	Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας
ΚΒΣ	Κώδικας Βιβλίων & Στοιχείων
ΠΑΑ	Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης 2007-2013 «Αλεξ. Μπαλατζής»
ΥΠΑΝ	Υπουργείο Ανάπτυξης
ΥΠΑΣΥΔ	Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης

Ορισμοί

Για τους σκοπούς της παρούσας πρόσκλησης, οι χρησιμοποιούμενοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται κατωτέρω:

ΟΡΟΣ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΟΡΟΥ
Αρχή Ελέγχου	Αρχή Ελέγχου: Εθνική, περιφερειακή ή τοπική δημόσια αρχή ή οντότητα, λειτουργικά ανεξάρτητη από τη διαχειριστική αρχή και την αρχή πιστοποίησης, η οποία ορίζεται από το κράτος μέλος για κάθε επιχειρησιακό πρόγραμμα και είναι υπεύθυνη για τον έλεγχο της ουσιαστικής λειτουργίας του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου. ΕΥΔ/ΕΠΑΕ
Ανάκτηση	Η επιστροφή των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από τον λαβόντα για μη νόμιμη αιτία.
ΑΠΙΣ	Αρχή Πιστοποίησης: Εθνική, περιφερειακή ή τοπική δημόσια αρχή ή φορέας, που ορίζεται από το κράτος μέλος για την πιστοποίηση καταστάσεων δαπανών και αιτήσεων πληρωμής, πριν διαβιβαστούν στην Επιτροπή των ΕΚ
ΑΠ	Άξονας Προτεραιότητας: Μια από τις προτεραιότητες της στρατηγικής στο πλαίσιο Επιχειρησιακού Προγράμματος που έχει συγκεκριμένους μετρήσιμους στόχους και περιλαμβάνει ομάδα πράξεων οι οποίες σχετίζονται μεταξύ τους.
Αχρεωστήτως Καταβληθέν Ποσό	Κάθε δαπάνη στην οποία δεν αντιστοιχεί ίσης αξίας παραδοθέν προϊόν, έργο ή υπηρεσία, σύμφωνα με τους όρους της σχετικής σύμβασης ή απόφασης με την οποία αναλήφθηκε η υποχρέωση της δαπάνης.
ΔΑ	Διαχειριστική Αρχή: Εθνική, περιφερειακή ή τοπική δημόσια αρχή ή

	δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας, που ορίζεται από το κράτος μέλος για τη διαχείριση του επιχειρησιακού προγράμματος.
Δημόσια Δαπάνη	Κάθε δημόσια συνεισφορά στη χρηματοδότηση πράξεων από τον κρατικό προϋπολογισμό, τον προϋπολογισμό περιφερειακών ή τοπικών αρχών ή τον προϋπολογισμό των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στα πλαίσια των διαρθρωτικών ταμείων και του Ταμείου Συνοχής, καθώς και κάθε παρόμοια δαπάνη. Κάθε συμμετοχή στη χρηματοδότηση από τον προϋπολογισμό πράξεων φορέων ή ενώσεων του δημόσιου τομέα, μίας ή περισσότερων περιφερειακών ή τοπικών αρχών ή φορέων του δημόσιου τομέα που ενεργούν σύμφωνα με την οδηγία 2004/18/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 31 ^{ης} Μαρτίου 2004, περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών νοείται ως παρεμφερής δαπάνη.
Δημοσιονομική Διόρθωση	Η ακύρωση του συνόλου ή μέρους της Κοινοτικής και Εθνικής συμμετοχής σε ένα έργο ή πράξη, στο πλαίσιο της συγχρηματοδότησής του από τα επιχειρησιακά προγράμματα της περιόδου 2007-2013 η οποία είναι ανάλογη της παράβασης που διαπιστώνεται.
Διαπίστευση	Διαδικασία επίσημης αναγνώρισης της τεχνικής επάρκειας και ικανότητας των φορέων πιστοποίησης και των εργασθηρίων από αρμόδια εθνική αρχή διαπίστευσης.
Δικαιούχος	Δημόσιος ή ιδιωτικός οργανισμός, φορέας ή επιχείρηση, αρμόδιος για την έναρξη ή την έναρξη και υλοποίηση πράξεων. Στο πλαίσιο των καθεστώτων ενίσχυσης δυνάμει του άρθρου 87 της συνθήκης, οι δικαιούχοι είναι δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις που εκτελούν μεμονωμένο έργο και λαμβάνουν δημόσια ενίσχυση.
ΕΠ	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα: Έγγραφο το οποίο υποβάλλεται από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών και εγκρίνεται από την Επιτροπή και το οποίο καθορίζει μια αναπτυξιακή στρατηγική με τη χρήση ενός συνεκτικού συνόλου προτεραιοτήτων, που θα επιτευχθεί με τη συνδρομή ενός Ταμείου ή, στην περίπτωση του στόχου «Σύγκλιση» και ειδικότερα για τα Επιχειρησιακά Προγράμματα «Προσπελασιμότητα» και «Περιβάλλον και αειφόρος ανάπτυξη 2007-2013», με τη συνδρομή του Ταμείου Συνοχής και του ΕΤΠΑ.
ΕΠΑΕ	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα-Επιχειρηματικότητα»
ΕΣΠΑ	Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς: Το έγγραφο που καταρτίζεται από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών σε διάλογο με την Επιτροπή των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (εφεξής Επιτροπή) και το οποίο αποτελεί μέσο αναφοράς για την εκπόνηση του προγραμματισμού του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ) και του Ταμείου Συνοχής.
ΕΥΔ ΕΠΑΕ	Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠ «Ανταγωνιστικότητα-Επιχειρηματικότητα»
ΕΦΔ	Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης, ως ορίζεται στο Ν.3614/07 (άρθρο 4 παρ. 4γ): Κάθε δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας ή υπηρεσία, η οποία ενεργεί υπό την ευθύνη διαχειριστικής αρχής ή αρχής πιστοποίησης, και εκτελεί καθήκοντα για λογαριασμό μιας τέτοιας αρχής σε σχέση με δικαιούχους που υλοποιούν πράξεις. Ως ενδιάμεσος φορέας διαχείρισης δύναται να επιλεγεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, ή αναπτυξιακή ανώνυμη εταιρεία ΟΤΑ, μετά από διαγωνιστική διαδικασία και ο οποίος, μεταξύ άλλων, πρέπει να πληροί και τις παρακάτω προϋποθέσεις: α) να έχει φερεγγυότητα και να παρέχει

	εγγυήσεις όσον αφορά την ικανότητά του για τη διοικητική και οικονομική διαχείριση του έργου που θα του ανατεθεί, β) να διαθέτει εμπειρία στον τομέα που αφορά το αντικείμενο του προγράμματος ή τμήματός του. Στην περίπτωση που ο ενδιαμέσος φορέας επιλέγεται μετά από διαγωνιστική διαδικασία, απαιτείται σύναψη σύμβασης ανάθεσης. Η σύμβαση ανάθεσης υπογράφεται μεταξύ της οικείας διαχειριστικής αρχής και του ενδιαμέσου φορέα διαχείρισης.
Ιδιωτική συμμετοχή	Είναι το ποσό που καταβάλλει ο Δικαιούχος συνολικά για την υλοποίηση ενός υποέργου και υπολογίζεται ως το άθροισμα ίδιας συμμετοχής και δανεισμού
Ίδια συμμετοχή	Το ποσό που καταβάλλει εξ ιδίων (χωρίς δανεισμό) πόρων ένας Δικαιούχος για την υλοποίηση του έργου
Κοινοποιημένοι φορείς	Με τον όρο κοινοποίηση εννοείται η γνωστοποίηση σε όλα τα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης των φορέων που δραστηριοποιούνται σε δοκιμές, πιστοποιήσεις και ελέγχους στα προϊόντα που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των Οδηγιών νέας προσέγγισης. Οι κοινοποιημένοι Οργανισμοί επιθεωρούν, επιτηρούν και παρακολουθούν την εφαρμογή των συστημάτων, εξετάζουν και ελέγχουν εργαστηριακά τα προϊόντα, εκδίδουν βεβαιώσεις και πιστοποιητικά και διατηρούν τα σχετικά αρχεία. Η κοινοποίηση ενός φορέα που επιλέγεται για την εφαρμογή μιας οδηγίας πραγματοποιείται μόνο από τις αρμόδιες εθνικές αρχές που είναι υπεύθυνες για την ενσωμάτωση της τεχνικής νομοθεσίας στο εθνικό δίκαιο ή που έχει την εποπτεία της αγοράς στο συγκεκριμένο τομέα των προϊόντων.
Μετρολογία	Υποδομή για την κάλυψη της ιχνηλασιμότητας των μετρήσεων σε διεθνές επίπεδο και για την υποστήριξη των εργαστηρίων διακρίβωσης που μεταφέρουν την εθνική ακρίβεια στα εργαστήρια δοκιμών, τη βιομηχανία και τους φορείς ελέγχου.
Νέα Προσέγγιση	Το νέο ανοιχτό και ολοκληρωμένο σύστημα τεχνικής εναρμόνισης, που αντικατέστησε την παλαιά προσέγγιση και το οποίο εξελικτικά απετέλεσε τη βάση για τη δημιουργία ευρωπαϊκού συστήματος ποιότητας. Στις νέες οδηγίες καθορίζονται ρητά οι επιδιωκόμενοι στόχοι, όπως είναι η ασφάλεια των χρηστών, η προστασία των καταναλωτών και του περιβάλλοντος. Οι εναρμονισμένες διατάξεις της νέας προσέγγισης καθορίζουν επακριβώς την ομάδα ή τις ομάδες των προϊόντων που καλύπτουν (πεδίο εφαρμογής της Οδηγίας), τις βασικές απαιτήσεις ασφαλείας που πρέπει να ικανοποιούν τα προϊόντα και τις υποχρεώσεις στη συμμόρφωση τους. Η συμμόρφωση επισημαίνεται με το σήμα CE, που επιτρέπει την απρόσκοπτη κυκλοφορία των προϊόντων στην κοινοτική αγορά. Την ευθύνη συμμόρφωσης στις βασικές απαιτήσεις ασφαλείας, σε αντίθεση με το παρελθόν, έχει αποκλειστικά ο κατασκευαστής ή ο εντολοδόχος του στην Ε.Ε..
ΟΠΣ	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα: το πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, στο οποίο καταχωρούνται τα δεδομένα που αφορούν Προγράμματα και δράσεις, τις επενδύσεις του επενδυτικού νόμου και το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων. Τα έντυπα, που με ευθύνη της ΔΑ ή του καταχωρούνται στο ΟΠΣ..
ΟΠΣΕ/ΥΠΑΝ	Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα Ενισχύσεων: Σύστημα που θα αναπτύξει και θα εγκαταστήσει ο ανάδοχος για την εφαρμογή και παρακολούθηση των ενισχύσεων που θα διαχειριστεί, το οποίο θα είναι πλήρως προσβάσιμο στην Αναθέτουσα Αρχή.

Παλαιά Προσέγγιση	Οι οδηγίες «παλαιάς προσέγγισης» είχαν ως νομική βάση το άρθρο 100 της Συνθήκης ΕΟΚ (1957) και αποτέλεσαν για πολλά χρόνια το κανονιστικό πλαίσιο για την ασφάλεια των ευρωπαϊκών προϊόντων. Η αποδοχή και η εφαρμογή τους από τα κράτη μέλη απαιτούσε την ομοφωνία στα όργανα που τις υιοθετούσαν. Καθόριζαν εξαιρετικά λεπτομερείς διαδικασίες για την παραγωγή, την πιστοποίηση και τον έλεγχο των προϊόντων, ενώ τα πιστοποιητικά συμμόρφωσης προς τις οδηγίες εκδίδονταν μόνο από τις αρμόδιες εθνικές αρχές. Η δομή του συστήματος εναρμόνισης δημιουργούσε εμπόδια στην παραγωγή και τη διάθεση των καταναλωτικών βιομηχανικών προϊόντων, επέφερε μεγάλες καθυστερήσεις στην υιοθέτηση των οδηγιών, ενώ παρέμενε υπερβολικά συγκεντρωτικό και εξαιρετικά γραφειοκρατικό στα κράτη μέλη. Οι αρνητικές εμπειρίες αυτού του συστήματος οδήγησαν στην ανάγκη υιοθέτησης ενός νέου μοντέλου τεχνικής εναρμόνισης, της νέας προσέγγισης, με κύρια στοιχεία την εισαγωγή κανόνων ποιότητας στις προδιαγραφές παραγωγής και ελέγχου των προϊόντων, χωρίς εκπτώσεις στα ζητήματα ασφάλειας και χρήσης.
Παρατυπία	Κάθε παράβαση διάταξης του κοινοτικού δικαίου η οποία προκύπτει από πράξη ή παράλειψη οικονομικού φορέα και η οποία ζημιώνει ή ενδέχεται να ζημιώσει το γενικό προϋπολογισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης, με τον καταλογισμό στον κοινοτικό προϋπολογισμό αδικαιολόγητης δαπάνης.
ΠΔΕ	Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων
Πιστοποίηση	Είναι η επιβεβαίωση από τρίτο ανεξάρτητο φορέα ότι προϊόντα, διεργασίες, συστήματα ή πρόσωπα συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις συγκεκριμένων Προτύπων ή Προδιαγραφών. Πραγματοποιείται μέσω ενός δικτύου αναγνωρισμένων (διαπιστευμένων) οργανισμών πιστοποίησης, ελέγχου και επιθεώρησης δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα.
Πράξη/Έργο ΕΠΑΕ	Έργο ή ομάδα έργων που επιλέγονται από την διαχειριστική αρχή του προγράμματος (ΕΥΔ-ΕΠΑΕ) ή με ευθύνη της, σύμφωνα με κριτήρια που καθορίζονται από την επιτροπή παρακολούθησης και υλοποιούνται από έναν ή περισσότερους δικαιούχους, προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι του άξονα προτεραιότητας με τον οποίο σχετίζονται.
Προχρηματοδότηση προγράμματος	Διαδικασία, σύμφωνα με την οποία ο αναλαμβάνει προσωρινά την καταβολή της Δημόσιας Χρηματοδότησης σε Δικαιούχους του Προγράμματος, σε περίπτωση που από την Αναθέτουσα Αρχή εντοπίζεται καθυστέρηση στη ροή πόρων από το ΠΔΕ
ΣΑΕ	Συλλογική Απόφαση Έργου
ΣΔΕ	Σύστημα Διαχείρισης Ελέγχου
Τυποποίηση	Επίσημη διαδικασία για την εκπόνηση προτύπων, προδιαγραφών ή άλλων τυποποιητικών εγγράφων. Η λειτουργία της έχει ανατεθεί στους ευρωπαϊκούς οργανισμούς τυποποίησης CEN/CENELEC/ETSI, στους οποίους συμμετέχουν ισότιμα όλοι οι εθνικοί οργανισμοί τυποποίησης των ευρωπαϊκών χωρών.
ΥΠΑΣΥΔ	Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, εκδιδόμενη σε εφαρμογή του άρθρου 2 του Ν.3614/07, με την οποία προσδιορίζονται οι βασικοί κανόνες του Συστήματος διαχείρισης των επιχειρησιακών προγραμμάτων του ΕΣΠΑ. Η ισχύουσα είναι η 14053/ΕΥΣ 1749/27.03.08 (ΦΕΚ 540 Β/2008).

Φορέας χρηματοδότησης	Το Υπουργείο ή η Περιφέρεια ή η Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση, ο οποίος έχει την ευθύνη απόδοσης των πιστώσεων στο δικαιούχο ή στον ενδιάμεσο φορέα διαχείρισης στην περίπτωση πράξεων κρατικών ενισχύσεων.
Φορέας της Επένδυσης	Άτυπος, εναλλακτικός τρόπος περιγραφής των δικαιούχων στο πλαίσιο των καθεστώτων ενίσχυσης δυνάμει του άρθρου 87 της συνθήκης.

1. Σκοπός του Προγράμματος Σύγχρονη Επιχείρηση – Προϋπολογισμός –Διάρκεια

Το Υπουργείο Ανάπτυξης καλεί όλους τους ενδιαφερόμενους να προετοιμάσουν προτάσεις για ένταξη έργων στο Πρόγραμμα «ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ» σύμφωνα με τους όρους του παρόντος «Σχεδίου Οδηγού Προγράμματος» (Προδημοσίευση) του οποίου οι όροι και προϋποθέσεις θέτουν το πλαίσιο εφαρμογής του προγράμματος έως την ολοκλήρωση των έργων (με την προκήρυξη του προγράμματος θα δοθεί στη δημοσιότητα το τελικό κείμενο του «Οδηγού Προγράμματος»).

Το Πρόγραμμα «ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ» αποτελεί μια επί μέρους πρωτοβουλία του Υπουργείου Ανάπτυξης στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ, με πολλαπλή σκοπιμότητα. Πιο συγκεκριμένα, αποσκοπεί, στην ενίσχυση επιχειρήσεων, προκειμένου

- να πιστοποιηθούν με βάση τις απαιτήσεις των προτύπων ISO 9001:2008 ή/και ISO 22000:2005 ή/και ΕΛΟΤ 1801/OHSAS 18001:2007 ή/και ISO 14001:2004/EMAS, ή/και ISO 27000 ή/και SA 8000 ή/και άλλων συστημάτων διαχείρισης που βασίζονται σε πρότυπα ευρείας αναγνώρισης (εθνικά, διεθνή ή κλαδικά)
- να ενισχύσουν/βελτιώσουν τις υποδομές τους, στο πλαίσιο της συνεχούς βελτίωσης (continual improvement) ήδη εγκατεστημένων (και σε ισχύ) συστημάτων διαχείρισης που σχετίζονται με την ποιότητα, τη διασφάλιση της ασφάλειας των τροφίμων, την υγιεινή & ασφάλεια στο χώρο εργασίας, το περιβάλλον & την ενσωμάτωση της περιβαλλοντικής διάστασης στη λειτουργία των επιχειρήσεων, την ασφάλεια πληροφοριών, την εταιρική κοινωνική ευθύνη κλπ.
- να συμπληρώσουν/ενισχύσουν τις υποδομές τους στο πλαίσιο ικανοποίησης των απαιτήσεων που θέτει η απαίτηση για πιστοποίηση τους σε συστήματα διαχείρισης με βάση τα πρότυπα ISO 9001:2008 ή/και ISO 22000:2005 ή/και ΕΛΟΤ 1801/OHSAS 18001:2007 ή/και ISO 14001:2004/EMAS, ή/και ISO 27000 ή/και SA 8000 ή/και άλλα συστήματα διαχείρισης που βασίζονται σε πρότυπα ευρείας αναγνώρισης (εθνικά, διεθνή ή κλαδικά) και τα οποία δεν ήταν εγκατεστημένα πριν τη προδημοσίευση του προγράμματος
- να προβούν σε πιστοποίηση προϊόντων-υπηρεσιών με βάση αναγνωρισμένα πρότυπα/τεχνικές προδιαγραφές (που συνήθως συνοδεύεται από τη λήψη ειδικών σημάτων/πιστοποιητικών συμμόρφωσης) ή/και να προβούν σε αναγκαίες ενέργειες για την επίθεση σήμανσης CE σε προϊόντα με βάση τις εφαρμοστές κοινοτικές απαιτήσεις.

Τα παρεχόμενα με το πρόγραμμα αυτό κίνητρα έχουν την μορφή χρηματοδοτικών ενισχύσεων για την υλοποίηση συγκεκριμένων επιχειρηματικών σχεδίων. Η χρηματοδότηση, μετά την ολοκλήρωση του έργου, αφορά μη επιστρεπτές επιχορηγήσεις επιλέξιμων δαπανών.

Ο συνολικός προϋπολογισμός του Προγράμματος (Πράξης) ανέρχεται σε € **80.000.000,00**. Ο προϋπολογισμός αυτός αναλύεται σε € **40.000.000,00 (50%)** Δημόσια Δαπάνη και σε € **40.000.000,00 (50%)** Ιδιωτική Συμμετοχή.

Η Δημόσια Δαπάνη του προγράμματος συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και ειδικότερα από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης-ΕΤΠΑ και από το Ελληνικό Δημόσιο.

Το πρόγραμμα χρηματοδοτείται από τα παρακάτω επιχειρησιακά προγράμματα (τα ποσά αναφέρονται σε Δημόσια Δαπάνη):

1. Ποσό € **26.993.318,00** από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «**Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα**» που εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. Ε(2007) 5338/26-10-2007 απόφαση έγκρισης για κοινοτική ενίσχυση από το ΕΤΠΑ, στο πλαίσιο της σύγκλισης για τις **οκτώ** Περιφέρειες της Ελλάδος (CC1 GR161 PO001). Το πρόγραμμα εντάσσεται στον Άξονα Προτεραιότητας 2 «Ενίσχυση της Επιχειρηματικότητας και της Εξωστρέφειας» στον κωδικό θεματικής προτεραιότητας 08 «Άλλες επενδύσεις σε επιχειρήσεις». Το πρόγραμμα εναρμονίζεται με το Γενικό Στόχο ενίσχυσης της επιχειρηματικότητας και της εξωστρέφειας, την αναβάθμιση του παραγωγικού ιστού της χώρας, την αύξηση των παραγωγικών επενδύσεων και των εισροών Ξένων Άμεσων Επενδύσεων και στην γενική ποιοτική αναβάθμιση των προσφερόμενων προϊόντων και υπηρεσιών σε όλους τους τομείς. Συγχρόνως το πρόγραμμα εναρμονίζεται με τους ειδικούς στόχους του Άξονα Προτεραιότητας 2 που αφορούν την:

- Υποστήριξη και αύξηση των παραγωγικών επενδύσεων που συμβάλλουν στην ενίσχυση της παρουσίας των ελληνικών επιχειρήσεων στην εγχώρια και τις διεθνείς αγορές με έμφαση στην ποιοτική αναβάθμιση, την τυποποίηση και την πιστοποίηση των ελληνικών προϊόντων και επιχειρήσεων.
- Αναβάθμιση / μετεξέλιξη της επιχειρηματικότητας ανάγκης σε επιχειρηματικότητα υψηλών δυνατοτήτων – Αναβάθμιση της επιχειρηματικής βάσης σε τομείς που υστερούν ως προς την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας ή λειτουργούν υπό ανεπίκαιρες μορφές.

2. Ποσό € **4.408.818,00** από το **Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αττικής** που εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. Ε(2007) 5443/5-11-2007 απόφαση έγκρισης για κοινοτική ενίσχυση από το ΕΤΠΑ, (CC1 GR161PO006). Το πρόγραμμα εντάσσεται στον Άξονα Προτεραιότητας **3 «Ενίσχυση της Ανταγωνιστικότητας, της Καινοτομίας και της Ψηφιακής Σύγκλισης»** στον κωδικό θεματικής προτεραιότητας 08 «Άλλες επενδύσεις σε επιχειρήσεις». Το πρόγραμμα εναρμονίζεται με το Γενικό Στόχο «Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας της οικονομίας μέσω της ενθάρρυνσης της καινοτομίας, της επιχειρηματικότητας, της έρευνας και τεχνολογίας και της διάδοσης και αξιοποίησης των νέων τεχνολογιών πληροφόρησης».

Συγχρόνως το πρόγραμμα εναρμονίζεται με τον ειδικό στόχο του Άξονα Προτεραιότητας 3 που αφορά την «Μετατροπή της γνώσης σε καινοτόμα προϊόντα, διαδικασίες & υπηρεσίες και στην υποβοήθηση μεταφοράς τεχνολογίας προς τις επιχειρήσεις και ειδικότερα τις ΜΜΕ»

3. Ποσό € **2.227.171,00** από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Μακεδονίας-Θράκης (Κεντρική Μακεδονία) που εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. Ε(2007) 5337 /26-11-2007 απόφαση έγκρισης για κοινοτική ενίσχυση από το ΕΤΠΑ, (CC1 GR161UPO008). Το πρόγραμμα εντάσσεται στον Άξονα Προτεραιότητας **4 «Ψηφιακή Σύγκλιση και Επιχειρηματικότητα στην ΠΚΜ»** στον κωδικό θεματικής προτεραιότητας 08 «Άλλες επενδύσεις σε επιχειρήσεις». Το πρόγραμμα εναρμονίζεται με το Γενικό Στόχο «Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας του παραγωγικού ιστού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας».

Συγχρόνως το πρόγραμμα εναρμονίζεται με τον ειδικό στόχο του Άξονα Προτεραιότητας 4 που αφορά την «Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων στους κλάδους του δευτερογενή και του τριτογενή που συμβάλλουν στην περιφερειακή ανταγωνιστικότητα με έμφαση στην ποιοτική αναβάθμιση, την τυποποίηση και την πιστοποίηση των προϊόντων και υπηρεσιών»

4. Ποσό € **1.336.303,00** από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Μακεδονίας-Θράκης (Δυτική Μακεδονία) που εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. Ε(2007) 5337 /26-11-2007 απόφαση έγκρισης για κοινοτική ενίσχυση από το ΕΤΠΑ, (CC1 GR161UPO008). Το πρόγραμμα εντάσσεται στον Άξονα Προτεραιότητας **5 «Ψηφιακή Σύγκλιση και Επιχειρηματικότητα στην ΠΔΜ»** στον κωδικό θεματικής προτεραιότητας 08 «Άλλες επενδύσεις σε επιχειρήσεις». Το πρόγραμμα εναρμονίζεται με το Γενικό Στόχο «Δημιουργία συνθηκών για τη διαφοροποίηση της ιδιαίτερα συναρτώμενης με τον τομέα της ενέργειας παραγωγικής βάσης και προσαρμογή της στις διεθνείς απαιτήσεις.»

Συγχρόνως το πρόγραμμα εναρμονίζεται με τον ειδικό στόχο του Άξονα Προτεραιότητας 5 που αφορά την «Διαφοροποίηση και εμπλουτισμό της παραγωγικής δομής με την υιοθέτηση της καινοτομίας και τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων»

5. Ποσό € **4.187.082,00** από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας-Ηπείρου (Στερεά Ελλάδα) που εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. Ε(2007) 5332/26-10-2007 απόφαση έγκρισης για κοινοτική ενίσχυση από το ΕΤΠΑ, (CC1 GR161UPO001). Το πρόγραμμα εντάσσεται στον Άξονα Προτεραιότητας **8 «Ψηφιακή σύγκλιση και Επιχειρηματικότητα Στερεάς Ελλάδας»** στον κωδικό θεματικής προτεραιότητας 08 «Άλλες επενδύσεις σε επιχειρήσεις». Το πρόγραμμα εναρμονίζεται με το Γενικό Στόχο (Κορμό παρεμβάσεων) «Εκσυγχρονισμός των επιχειρηματικών υποδομών, με υποστήριξη των επενδύσεων που απαιτούνται»

Συγχρόνως το πρόγραμμα εναρμονίζεται με τους ειδικούς στόχους του Άξονα Προτεραιότητας 8 που αφορά την «υποστήριξη και αύξηση των παραγωγικών επενδύσεων εφόσον συμβάλλουν ει δυνατόν άμεσα σε αύξηση των εξαγωγών ή σε μείωση της εισαγωγικής διείσδυσης», την «επιχειρηματική» αξιοποίηση του περιβάλλοντος και σχέδια προώθησης βιώσιμης Παραγωγής», την «υποκατάσταση της επιχειρηματικότητας ανάγκης από την εταιρική επιχειρηματικότητα υψηλών δυνατοτήτων και διεύρυνση της επιχειρηματικής βάσης στους τομείς που έως σήμερα λειτουργούν υπό ανεπίκαιρες μορφές και αναβάθμιση και απλούστευση του επιχειρηματικού περιβάλλοντος και κανονιστικού πλαισίου»

6. Ποσό € **356.347,00** από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Κρήτης και Νήσων Αιγαίου που εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. Ε(2007) 5439/5-11-2007 απόφαση έγκρισης για κοινοτική ενίσχυση από το ΕΤΠΑ, (CC1 GR161UPO002). Το πρόγραμμα εντάσσεται στον Άξονα Προτεραιότητας **6 «Ψηφιακή Σύγκλιση και Επιχειρηματικότητα Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου»** στον κωδικό θεματικής προτεραιότητας 08 «Άλλες επενδύσεις σε επιχειρήσεις». Το πρόγραμμα εναρμονίζεται με το Γενικό Στόχο «Δυνατότητα επαρκούς διοικητικής κάλυψης των κατοίκων και επισκεπτών και διαμόρφωση ανταγωνιστικού επιχειρηματικού περιβάλλοντος, στους τομείς που συμβάλλουν στην υλοποίηση του οράματος της Περιφέρειας, με επένδυση στο ανθρώπινο δυναμικό και στη κοινωνία της γνώσης».

Συγχρόνως το πρόγραμμα εναρμονίζεται με τους ειδικούς στόχους του Άξονα Προτεραιότητας 6 που αφορά την «Ενίσχυση των επενδυτικών σχεδίων των επιχειρήσεων στη μεταποίηση, το εμπόριο, τον τουρισμό και τις υπηρεσίες με έμφαση στην προώθηση της καινοτομίας, στην προστασία του περιβάλλοντος και την περιβαλλοντική διαχείριση, στη διαφοροποίηση των προϊόντων και σε όλες τις πρακτικές βελτίωσης της ανταγωνιστικότητάς τους».

2. Νομοθετικό-Κανονιστικό Πλαίσιο Υλοποίησης του Προγράμματος

1. Το εθνικό θεσμικό πλαίσιο με βάση το οποίο θα υλοποιηθεί το πρόγραμμα «Σύγχρονη Επιχείρηση» είναι ο Ν. 3614/2007 (Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 – 2013), η ΥΠΑΣΥΔ 14053/ΕΥΣ 1749/27.03.08 (ΦΕΚ 540 Β/2008), ο Ν. 2438/1996 (ΦΕΚ 211/Α/29-08-1996) και το ΠΔ 98/96, (ΦΕΚ 77/Α/1996) που καθορίζει όρους και διαδικασίες ανάθεσης σε ενδιαμέσους φορείς της εφαρμογής προγραμμάτων ή τμημάτων τους του Υπουργείου Ανάπτυξης, σε συνδυασμό με τους: Ν. 2308/95 (ΦΕΚ 114/Α/1995) & Ν. 2244/94 (ΦΕΚ 168/Α/1994).
2. Η υλοποίηση του προγράμματος θα βασιστεί επίσης στον Κανονισμό (ΕΚ) αρ.1998/2006 της Επιτροπής της 15^{ης} Δεκεμβρίου 2006 (ΕΛ L 379/28.12.2006) που αφορά στην εφαρμογή των άρθρων 87 & 88 της συνθήκης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (de minimis aid) εφόσον πληρούνται ορισμένοι όροι, που αναφέρονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι του παρόντος Οδηγού. Για την υλοποίηση του προγράμματος δε θα ληφθεί υπόψη το ύψος των ενισχύσεων που προβλέπει η ανακοίνωση της Ε. Επιτροπής για ενισχύσεις μέχρι 31-12-2010 (κωδικοποιημένη έκδοση, 2009/C83/01/07-04-2009): Προσωρινό Κοινοτικό Πλαίσιο για τη λήψη μέτρων κρατικής ενίσχυσης με σκοπό να στηριχθεί η πρόσβαση στη χρηματοδότηση κατά τη διάρκεια της τρέχουσας χρηματοπιστωτικής και οικονομικής κρίσης.

Επίσης τονίζεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ. 5 του Κανονισμού (ΕΚ) αρ. 1998/2006 της Επιτροπής της 15ης Δεκεμβρίου 2006 (ΕΛ L 379/28.12.2006), απαγορεύεται η σώρευση ενισχύσεων ήσσονος σημασίας με άλλες κρατικές ενισχύσεις για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες αν από τη σώρευση αυτή προκύπτει ένταση ενίσχυσης μεγαλύτερη από αυτήν που καθορίζεται με βάση συγκεκριμένα δεδομένα εκάστης περίπτωσης σε κανονισμό περί απαλλαγής κατά κατηγορία ή απόφαση που έχει εκδώσει η Επιτροπή.
3. Επίσης θα πρέπει να τηρηθούν οι απαιτήσεις δημοσιότητας, όπως απορρέουν από τον Καν. (ΕΚ) αριθ. 1828/2006 της Ε. Επιτροπής.
4. Ο παρόν Οδηγός έχει λάβει επιπλέον υπόψη του :
 - τις απαιτήσεις της Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ)
 - τις απαιτήσεις έξι προγραμμάτων (ΕΠΑΝ ΙΙ & πέντε ΠΕΠ)
 - τα κριτήρια διαχωρισμού με το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) (βλέπε παράρτημα ΙΙΙ)

3. Φορείς Υλοποίησης του Προγράμματος

Η πράξη «ΣΥΧΓΡΟΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ», θα υλοποιηθεί από: τη **Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας του Υπουργείου Ανάπτυξης** (κυρίως μέσω της Δ/ΝΣΗΣ Πολιτικής Ποιότητας (ΔΠΠ)) και τον **ΕΦΕΠΑΕ** (με την βοήθεια των περιφερειακών δομών του, βλέπε και Παράρτημα V). Οι δύο αυτοί φορείς, με βάση το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει την υλοποίηση του ΕΣΠΑ, θα λειτουργήσουν ως Ενδιάμεσοι Φορείς Διαχείρισης (ΕΦΔ). Αναλυτική περιγραφή του έργου που θα αναλάβει καθένας από τους δύο ΕΦΔ θα υπάρχει στον Τελικό Οδηγό του Προγράμματος που θα δοθεί με την προκήρυξη του προγράμματος.

4. Επιτροπές Υλοποίησης του Προγράμματος

Επιτροπή Παρακολούθησης

Επιτροπές Αξιολόγησης

Μητρώο Αξιολογητών του Προγράμματος

Επόπτες Αξιολόγησης

Αναλυτική περιγραφή του έργου που θα αναλάβουν οι εμπλεκόμενες επιτροπές του προγράμματος θα υπάρξει στον Τελικό Οδηγό του Προγράμματος που θα δοθεί με την προκήρυξη του προγράμματος.

5. Διαδικασία Υλοποίησης του Προγράμματος

Τα στάδια της διαδικασίας υλοποίησης του προγράμματος είναι τα παρακάτω:

- ❖ Προδημοσίευση του προγράμματος (.../07/2009) (η οποία και αποτελεί τον χρόνο έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών. Σημειώνεται ότι ως έναρξη θεωρείται και η ανάληψη νομικής δέσμευσης για οποιαδήποτε από τις επιλέξιμες κατηγορίες δαπανών (π.χ. έκδοση τιμολογίων, δελτίων αποστολής, προκαταβολές, σύναψη ιδιωτικού συμφωνητικού, έκδοση επιταγής κλπ)).
- ❖ Δημόσια πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή στο πρόγραμμα.
- ❖ Ηλεκτρονική υποβολή των προτάσεων και υποβολή φακέλων προτάσεων και δικαιολογητικών στον ΕΦΕΠΑΕ (Οι προτάσεις μπορούν να υποβάλλονται **στον ΕΦΕΠΑΕ** συνεχώς μετά την **15/10/2009** και μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού, πλην των περιόδων που διαρκεί η αξιολόγηση και η υπαγωγή των προτάσεων που έχουν ήδη υποβληθεί - βλέπε για αναλυτική πληροφόρηση την Ενότητα 9).
- ❖ Εξέταση, αξιολόγηση και βαθμολόγηση των υποβαλλομένων προτάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού, δύο φορές ετησίως (δύο κύκλοι αξιολόγησης) έως και το έτος 2013, εφόσον δεν έχει εξαντληθεί ο προϋπολογισμός (Προτάσεις που δεν καλύπτουν τα κριτήρια επιλεξιμότητας δεν τυγχάνουν περαιτέρω αξιολόγησης και αποκλείονται από την διαδικασία, βλέπε και Ενότητα 9 για αναλυτική πληροφόρηση). Μετά τη λήξη κάθε κύκλου αξιολόγησης η ΓΓΒ θα ανακοινώνει τον εναπομείναντα διαθέσιμο προϋπολογισμό ανά περιφέρεια.
- ❖ Δημιουργία πίνακα κατάταξης με βάση τη βαθμολόγηση, όπου θα περιλαμβάνονται μόνο οι προτάσεις που έλαβαν τουλάχιστον το 50% της μέγιστης βαθμολογίας.
- ❖ Δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης.
- ❖ Ένταξη των προτάσεων με απόφαση του ΥΠΑΝ. Στο πρόγραμμα εντάσσονται οι προτάσεις που έλαβαν τη μεγαλύτερη βαθμολογία **μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού**. (Ο συνολικός προϋπολογισμός θα διατεθεί για την ένταξη των προτάσεων σύμφωνα με τη γενική κατάταξη τους ανάλογα με τους διατιθέμενους πόρους σε κάθε περιφέρεια, με βάση τα όσα αναφέρονται στην Ενότητα 1 του Οδηγού).
- ❖ Αποστολή της απόφασης ένταξης των προτάσεων στους ενδιαφερόμενους.
- ❖ Υπογραφή συμβάσεων μεταξύ του ΕΦΕΠΑΕ και των επιχειρήσεων των οποίων οι προτάσεις εντάχθηκαν στο πρόγραμμα, με βάση τα οριζόμενα στο Π.Δ. 98/96 και στον παρόντα Οδηγό. Οι συμβάσεις θα υπογραφούν εντός διμήνου από την έκδοση της Υπουργικής Απόφασης ένταξης των προτάσεων.
- ❖ Υλοποίηση των συμβάσεων (ολοκλήρωση έργων) **σε 18** μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης υλοποίησης του έργου μεταξύ του ΕΦΕΠΑΕ και του δικαιούχου, με δυνατότητα παράτασης έως έξι μήνες (μέγιστο).
- ❖ Η παρακολούθηση των συμβάσεων, οι τροποποιήσεις τους, οι έλεγχοι – πιστοποιήσεις των επιμέρους έργων και οι καταβολές της δημόσιας επιχορήγησης προς τις επιχειρήσεις που εντάχθηκαν στο πρόγραμμα θα πραγματοποιηθούν σύμφωνα με τους όρους, προϋποθέσεις και διαδικασίες που περιγράφονται αναλυτικά στο νομοθετικό πλαίσιο του Προγράμματος και στον παρόντα Οδηγό.

6. Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Δικαιούχος ενίσχυσης του Προγράμματος «Σύγχρονη Επιχείρηση» μπορεί να καταστεί οποιοδήποτε πρόσωπο που πληροί σωρευτικά τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Είναι επιτηδευματίας κατά την έννοια των διατάξεων του ΚΒΣ (παρ. 1 του άρθρου 2) εξαιρουμένων των κοινοπραξιών (παρ. 2 του άρθρου 2 του ΚΒΣ)
- Ασκεί δραστηριότητα πριν την 1/01/(έτος υποβολής πρότασης-2) και έχει κλεισμένη τουλάχιστον μία διαχειριστική περίοδο (Ως ημερομηνία σύστασης νοείται η ημερομηνία έναρξης δραστηριότητας, όπως αυτή καταγράφεται στις σχετικές βεβαιώσεις έναρξης δραστηριότητας της οικίας Δ.Ο.Υ. Η κάλυψη του συγκεκριμένου κριτηρίου μπορεί να τεκμηριώνεται εναλλακτικά με ισοδύναμα έγγραφα από τα οποία μπορεί να εξαχθεί η ημερομηνία έναρξης επιτηδεύματος (π.χ. δηλώσεις φορολογίας ή εκκαθαριστικά σημειώματα προηγούμενων ετών κλπ.). Οι επιχειρήσεις που δημιουργήθηκαν μετά από μεταβίβαση, απορρόφηση ή συγχώνευση ακόμη και μετά την 01/01/(έτος υποβολής πρότασης -2) είναι απαραίτητο να προσκομίσουν σχετικά στοιχεία και δικαιολογητικά (Καταστατικό επιχείρησης, Δημοσίευση σε ΦΕΚ, Βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας και βεβαίωση μεταβολών από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.)
- Έχει καταστατική έδρα στην Ελλάδα
- Τηρεί βιβλία Β' ή Γ' κατηγορίας του Κ.Β.Σ.
- Ικανοποιεί τις απαιτήσεις του Κανονισμού (ΕΚ) αρ.1998/2006 της Επιτροπής της 15^{ης} Δεκεμβρίου 2006 (ΕΛ L 379/28.12.2006) που αφορά στην εφαρμογή των άρθρων 87 & 88 της συνθήκης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (de minimis aid) (βλέπε και Παράρτημα Ι του παρόντος Οδηγού προγράμματος)
- Εμπίπτει (με βάση τα τελευταία του οικονομικά στοιχεία -2008 για το πρώτο κύκλο υποβολής προτάσεων) σε κάποιον από τους κλάδους που αναφέρονται στους Πίνακες 1Α, 1Β σύμφωνα με την ταξινόμηση των κωδικών δραστηριότητας (ΚΑΔ 2008).
- Δε βρίσκεται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση και δεν εκκρεμεί σε βάρος του ανάκτηση ενίσχυσης,
- Δεν είναι προβληματική επιχείρηση.
- Έχει μέσο όρο κύκλου εργασιών μεγαλύτερο ή ίσο των € 30.000,00 κατά την τελευταία τριετία (η απαίτηση αυτή θα ισχύει για τα έτη 2007 & 2008 για τον πρώτο κύκλο υποβολής προτάσεων) και ο μέσος όρος των κερδών προ φόρων και αποσβέσεων της τελευταίας τριετίας είναι θετικός.
- Δηλώνει υπεύθυνα ότι διαθέτει τις κατάλληλες υποδομές για την ελαχιστοποίηση των εμποδίων πρόσβασης ατόμων με αναπηρία ή δεσμεύεται για την υλοποίηση των απαραίτητων υποδομών πρόσβασης μέχρι και την ολοκλήρωση της επένδυσης (σε περίπτωση που δεν διαθέτει τις σχετικές υποδομές και η πρόταση ενταχθεί στο Πρόγραμμα).

Επιπλέον, όσον αφορά στις προϋποθέσεις συμμετοχής, θα πρέπει να ληφθεί υπόψη ότι το πρόγραμμα δεν χρηματοδοτεί δραστηριότητες που εμπίπτουν στα κριτήρια διαχωρισμού πράξεων των Ταμείων ΕΤΠΑ, ΕΓΤΑΑ (Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης) και ΕΤΑ (Ευρωπαϊκό Ταμείο Αλιείας), όπως αυτά συμπεριλαμβάνονται στο ΕΠ «Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα» (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ). Επιχειρήσεις εμπίπτουσες στα κριτήρια αυτά χρηματοδοτούνται, στην παρούσα φάση, αποκλειστικά από

το ΕΓΤΑΑ και το Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί κατά την υλοποίηση ότι εντάχθηκε στο παρόν Πρόγραμμα ως δικαιούχος, επιχείρηση που εμπίπτει στα ως άνω Κριτήρια Διαχωρισμού, το έργο θα απενταχθεί και η τυχόν χορηγηθείσα Δημόσια Χρηματοδότηση θα πρέπει να επιστραφεί εντόκως.

Κάθε επιλέξιμο πρόσωπο (επιχείρηση) έχει δικαίωμα να υποβάλλει μια μόνο πρόταση ανά κύκλο αξιολόγησης για συμμετοχή στο πρόγραμμα σύμφωνα με τις Οδηγίες της Προκήρυξης και τους όρους του παρόντος Οδηγού. Σε περίπτωση υποβολής, από τον ίδιο φορέα, περισσότερων της μίας προτάσεων στον ίδιο κύκλο αξιολόγησης του Προγράμματος, θα απορρίπτονται στο σύνολό τους.

Εξαιρούνται και δεν δικαιούνται συμμετοχής στο Πρόγραμμα οι δραστηριότητες που ρητά αναφέρονται στο Πίνακα 1Γ.

Στη συνέχεια εμφανίζονται οι δύο πίνακες (1Α και 1Β) που αντιστοιχούν στις δύο κατηγορίες επιλέξιμων κλάδων δραστηριότητας για το πρόγραμμα «ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ» καθώς και ο πίνακας (1Γ) που παρουσιάζει τους μη επιλέξιμους κλάδους δραστηριότητας για το πρόγραμμα «ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ» (όπως ήδη έχει προαναφερθεί).

Πίνακας 1Α (Επιλέξιμοι Κλάδοι κατά ΚΑΔ 2008 *)

Κωδικός	Τίτλος Δραστηριότητας
06 - 32	Οι κωδικοί κατά ΚΑΔ 2008, εκτός του 08.92 (βλέπε πίνακα 1Γ)
35	Παροχή ηλεκτρικού ρεύματος, φυσικού αερίου, ατμού και κλιματισμού
36	Συλλογή, επεξεργασία και παροχή νερού
37	Επεξεργασία λυμάτων
38.2	Επεξεργασία και διάθεση απορριμμάτων
38.3	Ανάκτηση υλικών
55.1	Ξενοδοχεία και παρόμοια καταλύματα

* Εξαιρούνται οι κλάδοι που περιγράφονται στο Πίνακα 1Γ

Πίνακας 1Β (Επιλέξιμοι Κλάδοι κατά ΚΑΔ 2008 *)

Κωδικός	Τίτλος Δραστηριότητας
33	Επισκευή και εγκατάσταση μηχανημάτων και εξοπλισμού
38.1	Συλλογή απορριμμάτων
39 -46	Οι κωδικοί κατά ΚΑΔ 2008
47 (εκτός του 47.8)	Λιανικό εμπόριο, εκτός από το εμπόριο μηχανοκίνητων οχημάτων και μοτοσυκλετών (εκτός 47.8 - Λιανικό εμπόριο σε υπαίθριους πάγκους και αγορές)
49	Χερσαίες μεταφορές και μεταφορές μέσω αγωγών
50	Πλωτές μεταφορές
51	Αεροπορικές μεταφορές
52	Αποθήκευση και υποστηρικτικές προς τη μεταφορά δραστηριότητες
53	Ταχυδρομικές και ταχυμεταφορικές δραστηριότητες

55 (εκτός από το 55.1)	Καταλύματα (εκτός του 55.1 - Ξενοδοχεία και παρόμοια καταλύματα)
56	Δραστηριότητες υπηρεσιών εστίασης
58 -66	Οι κωδικοί κατά ΚΑΔ 2008
68-75	Οι κωδικοί κατά ΚΑΔ 2008
77-82	Οι κωδικοί κατά ΚΑΔ 2008
85	Εκπαίδευση
86	Δραστηριότητες ανθρώπινης υγείας
87	Δραστηριότητες βοήθειας με παροχή καταλύματος
88	Δραστηριότητες κοινωνικής μέριμνας χωρίς παροχή καταλύματος
90	Δημιουργικές Δραστηριότητες, τέχνες και διασκέδαση
91	Δραστηριότητες βιβλιοθηκών, αρχειοφυλακείων, μουσείων, και λοιπές πολιτιστικές δραστηριότητες
93	Αθλητικές δραστηριότητες και δραστηριότητες διασκέδασης και ψυχαγωγίας
95	Επισκευή ηλεκτρονικών υπολογιστών και ειδών ατομικής ή οικιακής χρήσης
96	Άλλες δραστηριότητες παροχής προσωπικών υπηρεσιών

* Εξαιρούνται οι κλάδοι που περιγράφονται στο Πίνακα 1Γ

Πίνακας 1Γ (Μη Επιλέξιμοι Κλάδοι κατά ΚΑΔ 2008)

Κωδικός	Τίτλος Δραστηριότητας
01	Φυτική και ζωική παραγωγή, θήρα και συναφείς δραστηριότητες
02	Δασοκομία και υλοτομία
03	Αλιεία και υδατοκαλλιέργεια
05	Εξόρυξη άνθρακα και λιγνίτη
08.92	Εξόρυξη τύρφης
47.8	Λιανικό εμπόριο σε υπαίθριους πάγκους και αγορές
84	Δημόσια διοίκηση και άμυνα· υποχρεωτική κοινωνική ασφάλιση
92	Τυχερά παιχνίδια και στοιχήματα
94	Δραστηριότητες οργανώσεων
97	Δραστηριότητες νοικοκυριών ως εργοδοτών οικιακού προσωπικού
98	Δραστηριότητες ιδιωτικών νοικοκυριών, που αφορούν την παραγωγή μη διακριτών αγαθών -και υπηρεσιών- για ίδια χρήση
99	Δραστηριότητες εξωχώριων οργανισμών και φορέων

7. Όρια Προϋπολογισμών & Ποσοστά Χρηματοδότησης

Ο παρακάτω πίνακας παρουσιάζει τα όρια του προϋπολογισμού των προτάσεων σε ΕΥΡΩ (μη περιλαμβανομένου του Φ.Π.Α.), καθώς επίσης και το ποσοστό της Δημόσιας Χρηματοδότησης.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2. ΚΑΤΩΤΑΤΑ & ΑΝΩΤΑΤΑ ΟΡΙΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ		
Ανώτατο όριο συνολικού επιχορηγούμενου προϋπολογισμού της πρότασης	Κατώτατο όριο συνολικού επιχορηγούμενου προϋπολογισμού της πρότασης	Ποσοστό Δημόσιας Χρηματοδότησης επί του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού της πρότασης
€150.000 για τις επιχειρήσεις του πίνακα 1Α (βλέπε Ενότητα 6)	€ 30.000	50%
€80.000 για τις επιχειρήσεις του πίνακα 1Β (βλέπε Ενότητα 6)	€ 30.000	50%

Κατά την υποβολή του επιχειρηματικού σχεδίου, τυχόν υπέρβαση των παραπάνω αναφερομένων ανωτάτων ορίων του συνολικού προϋπολογισμού δεν αποτελεί λόγο μη εξέτασης της πρότασης. Σε καμία περίπτωση όμως ο επιλέξιμος προς επιχορήγηση προϋπολογισμός δεν μπορεί να υπερβαίνει τα όρια του ανωτέρω πίνακα.

Επιπλέον απαίτηση είναι το ύψος του επιλέξιμου προϋπολογισμού της πρότασης να μην είναι μεγαλύτερο του μέσου όρου του κύκλου εργασιών της επιχείρησης για τη χρονική περίοδο 2006-2008.

Το υπόλοιπο ποσό πέραν της Δημόσιας Χρηματοδότησης για την κάλυψη του συνολικού προϋπολογισμού θεωρείται **ιδιωτική συμμετοχή** για την υλοποίηση του έργου. Η εξόφληση, εκ μέρους του δικαιούχου, των δαπανών του επιχειρηματικού σχεδίου αποτελεί απόδειξη κάλυψης της ιδιωτικής συμμετοχής.

Η **δημόσια χρηματοδότηση** καταβάλλεται απευθείας στον δικαιούχο και δεν επιτρέπεται η εκχώρησή της σε τρίτους, εκτός από τις Τράπεζες για την χορήγηση ισόποσου βραχυπρόθεσμου δανείου που θα αντιστοιχεί σε μέρος ή στο σύνολο της δημόσιας χρηματοδότησης, που χρησιμοποιείται για την υλοποίηση του εγκεκριμένου προγράμματος.

8. Επιλέξιμες Δαπάνες

Οι επιλέξιμες δαπάνες καθορίζονται στην παρούσα ενότητα σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) αρ.1998/2006 της Επιτροπής της 15^{ης} Δεκεμβρίου 2006 (ΕΛ L 379/28.12.2006), που αφορά στην εφαρμογή των άρθρων 87 & 88 της συνθήκης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (de minimis aid), όπως αυτός εφαρμόζεται σήμερα. Αυτές αναφέρονται αποκλειστικά σε πάγια και άυλα στοιχεία επένδυσης καθώς και σε παροχή συμβουλών και άλλες υπηρεσίες και δραστηριότητες τα οποία εξυπηρετούν αποκλειστικά τις επιλέξιμες ενέργειες που περιγράφονται στον Πίνακα 3 (όπου εμφανίζονται και τα όρια δαπανών ανά κατηγορία δαπάνης).

Επισημαίνεται και στο σημείο αυτό ότι ως ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών ορίζεται η ημερομηνία προδημοσίευσης του προγράμματος (βλέπε ενότητα 5).

ΠΙΝΑΚΑΣ 3. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΙ ΟΡΙΑ			
A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	Επιλέξιμες Επιχειρήσεις Κατηγορίας 1A	Επιλέξιμες Επιχειρήσεις Κατηγορίας 1B
A.	Δαπάνες εμπειρογνομόνων	Με ανώτατο όριο € 15.000,00	Με ανώτατο όριο € 10.000,00
	Δαπάνες παροχής υπηρεσιών Συμβούλου-εμπειρογνώμονα (σχεδιασμός, ανάπτυξη, εφαρμογή) στο πλαίσιο επίτευξης των στόχων του προγράμματος		
B.	Δαπάνες Επαλήθευσης & Πιστοποίησης	Με ανώτατο όριο € 50.000	Με ανώτατο όριο € 15.000
B.1	Δαπάνες πιστοποίησης των Συστημάτων Διαχείρισης ή επαλήθευσης του Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης (EMAS).	ανώτατο όριο € 5.000,00 ανά Σ.Δ.	ανώτατο όριο € 5.000,00 ανά Σ.Δ.
B.2	Δαπάνες Αγοράς Προτύπων, που αφορούν σε Συστήματα Διαχείρισης- Προϊόντα-Υπηρεσίες για τα οποία ζητείται Πιστοποίηση ή θα χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο υλοποίησης διαδικασίας εκτίμησης συμμόρφωσης προϊόντων για την επίθεση σήμανσης CE.	ανώτατο όριο € 4.000,00	ανώτατο όριο € 4.000,00
B.3	Δαπάνες για την πιστοποίηση προϊόντων-υπηρεσιών σύμφωνα με αναγνωρισμένα πρότυπα/τεχνικές προδιαγραφές ή/και δαπάνες αναγκαίες για την επίθεση	ανώτατο όριο € 50.000,00	ανώτατο όριο € 15.000,00

	σήμανσης CE σε προϊόντα με βάση τις εφαρμοστέες κοινοτικές απαιτήσεις.		
Γ.	Δαπάνες Διαμόρφωσης Χώρων	Έως 35% του προϋπολογισμού & με ανώτατο όριο € 50.000,00	Έως 35% του προϋπολογισμού & με ανώτατο όριο € 35.000,00
	Δαπάνες για βελτιώσεις ήδη υπάρχουσων κτιριακών εγκαταστάσεων στο πλαίσιο συμμόρφωσης προς τις απαιτήσεις Συστημάτων Διαχείρισης (όπως έχουν οριοθετηθεί στην αρχή του Οδηγού και όπως επαναλαμβάνονται και παρακάτω).		
Δ.	Δαπάνες Η/Μ & Λοιπού Εξοπλισμού	ανώτατο όριο € 100.000	ανώτατο όριο € 50.000
	Δαπάνες προμήθειας & εγκατάστασης μηχανολογικού και λοιπού εξοπλισμού που τεκμηριωμένα συμβάλλουν στην ικανοποίηση των στόχων του προγράμματος (όπως έχουν οριοθετηθεί στην αρχή του Οδηγού και όπως επαναλαμβάνονται και παρακάτω)		
Ε.	Δαπάνες προμήθειας Υλισμικού (Hardware) & Λογισμικού (Software)	Ανώτατο όριο € 80.000 εφόσον συνδέονται με Σ.Δ. Πληροφοριών (κατά ISO 27000), διαφορετικά το ανώτατο όριο € 40.000	Ανώτατο όριο € 80.000 εφόσον συνδέονται με Σ.Δ. Πληροφοριών (κατά ISO 27000), διαφορετικά το ανώτατο όριο € 30.000
	Δαπάνες προμήθειας Υλισμικού & Λογισμικού που συμβάλλουν στην ικανοποίηση των στόχων του προγράμματος (όπως έχουν οριοθετηθεί στην αρχή του Οδηγού και όπως επαναλαμβάνονται και παρακάτω)	Οι δαπάνες Υλισμικού δεν μπορούν να είναι ανώτερες του 25% των δαπανών της εν λόγω κατηγορίας.	Οι δαπάνες Υλισμικού δεν μπορούν να είναι ανώτερες του 25% των δαπανών της εν λόγω κατηγορίας.
ΣΤ.	Δαπάνες Συμβούλων	ανώτατο όριο € 3.500	ανώτατο όριο € 3.500
	Δαπάνες για υπηρεσίες συμβούλων που αφορούν αποκλειστικά στην σύνταξη του φακέλου υποβολής & στην επίβλεψη υλοποίησης του ενταγμένου έργου		
	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	€ 150.000,00	€ 80.000,00

Πρόσθετες Οδηγίες & Περιορισμοί

Στη συνέχεια αναφέρονται ειδικότερες οδηγίες και περιορισμοί σε σχέση με την επιλεξιμότητα των δαπανών του προγράμματος.

Γενικά (για όλες τις κατηγορίες δαπανών)

Αναφέρονται γενικές απαιτήσεις που αφορούν στο σύνολο των κατηγοριών δαπανών του προγράμματος:

- Όλες οι δαπάνες θα πρέπει να είναι άμεσα συνδεδεμένες και πλήρως τεκμηριωμένες σε σχέση με τους στόχους του προγράμματος, ιδιαιτέρως όπως αυτοί έχουν τεθεί στην Ενότητα 1 του παρόντος Οδηγού.
- Δαπάνες στο πλαίσιο τεχνικών χρηματοδοτικής μίσθωσης δεν είναι επιλέξιμες για το πρόγραμμα «ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ».
- Δεν είναι επιλέξιμος ο ΦΠΑ σε οποιαδήποτε κατηγορία δαπανών, εφόσον ο δικαιούχος έχει με οποιοδήποτε τρόπο έσοδα υπαγόμενα σε ΦΠΑ σύμφωνα με το καθεστώς που έχει υπαχθεί στη μερίδα ΦΠΑ στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. ή υπόκειται σε καθεστώς κατ' αποκοπήν φόρου ή ποσοστού έκπτωσης. Ο Φ.Π.Α. είναι επιλέξιμη δαπάνη μόνον εφόσον βαρύνει πραγματικά και οριστικά τον δικαιούχο.
- Οι χρεωστικοί τόκοι, οι προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, τα έξοδα συναλλάγματος και οι χρεωστικές συναλλαγματικές διαφορές, καθώς και τα λοιπά καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα του δικαιούχου δεν είναι επιλέξιμα.
- Δεν είναι επίσης επιλέξιμη οποιαδήποτε δαπάνη πραγματοποιήθηκε πριν από την ημερομηνία προδημοσίευσης του προγράμματος. Όμως θα πρέπει να επισημανθεί ότι η πραγματοποίηση δαπανών πριν την έκδοση της εγκριτικής απόφασης, γίνεται με αποκλειστική ευθύνη της επιχείρησης και δεν δεσμεύει τη Διοίκηση σχετικά με την έγκριση της πρότασης.
- Είναι επιπλέον βασική απαίτηση οι δαπάνες του προτεινόμενου έργου να μην έχουν χρηματοδοτηθεί και να μην έχουν ενταχθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους. Η προϋπόθεση αυτή αφορά τόσο το σύνολο του έργου όσο και τις επιμέρους ενέργειες.
- Ο εξοπλισμός που προμηθεύεται η επιχείρηση στο πλαίσιο του προγράμματος πρέπει να είναι καινούργιος (πρέπει να ζητούνται βεβαιώσεις ότι είναι καινούργιος από τους προμηθευτές). Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες αγοράς μεταχειρισμένου εξοπλισμού και λογισμικού.
- Δεν θεωρούνται επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε ιδιοπαραγωγές και αυτοπαραδόσεις.
- Όλες οι δαπάνες θα πρέπει να δικαιολογούνται από εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά στοιχεία ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας (όλα πρωτότυπα). Ως τέτοια νοούνται κάθε είδους έγγραφα τα οποία υποβάλλει ο δικαιούχος και τα οποία αιτιολογούν ότι οι λογιστικές εγγραφές αποτελούν πιστή και ανόθευτη εικόνα των εργασιών που εκτελέστηκαν, σύμφωνα με αποδεκτές λογιστικές πρακτικές. Ενδεικτικά, απαραίτητα παραστατικά θεωρούνται τα πρωτότυπα παραστατικά τιμολόγησης (τιμολόγια/ αποδείξεις πώλησης ή παροχής υπηρεσιών), διακίνησης (δελτία αποστολής, CMR, κλπ.) και εξόφλησης των δαπανών αυτών (αποδείξεις εξόφλησης, αντίγραφο καταθετηρίων, φωτοτυπία επιταγής, αντίγραφο κίνησης τραπεζικού λογαριασμού, κλπ). Ειδικά, η εξόφληση τιμολογίων εξωτερικού θα πρέπει να αποδεικνύεται με το επιβεβαιωτικό συναλλαγής μεταξύ των τραπεζών (π.χ. swift).
- Σε όλα τα τιμολόγια θα πρέπει να υπάρχει αναλυτική περιγραφή των παγίων (με τους αριθμούς σειράς-serial numbers όλων των επιμέρους τμημάτων τους) που προμηθεύεται ο δικαιούχος ή των υπηρεσιών που λαμβάνει.
- Τα ξενόγλωσσα τιμολόγια θα πρέπει να είναι μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα προκειμένου να διευκολύνεται η απόφαση για την επιλεξιμότητά τους ή μη.
- Θα πρέπει επίσης να ληφθούν υπόψη και οι απαιτήσεις που αναφέρονται και σε άλλα σημεία του παρόντος Οδηγού και ειδικότερα στις Ενότητες 14 και 15. Ειδικότερα

επισημαίνεται ότι για χρονικό διάστημα πέντε (5) ετών από την ολοκλήρωση του έργου του δικαιούχου είναι αναγκαία η τήρηση εκ μέρους του των όρων του προγράμματος.

- ο Για όλα τα είδη των πραγματοποιούμενων δαπανών, η υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου επιβεβαιώνεται και από τις καταγεγραμμένες περιγραφές και ποσότητες στα αντίστοιχα παραστατικά (τιμολόγια πώλησης / υπηρεσιών, αποδείξεις παροχής υπηρεσιών κλπ.) και τις προσφορές που υποβλήθηκαν. Για το λόγο αυτό, κατά την έκδοση των παραστατικών θα πρέπει να αναγράφονται αναλυτικά τα επιμέρους στοιχεία του φυσικού αντικείμενου και οι ποσότητες που τιμολογούνται και να είναι σε συμφωνία με τον τρόπο παρουσίασης του φυσικού αντικείμενου στην αντίστοιχη σύμβαση και τις σχετικές προσφορές.
- ο Οι ομάδες ελέγχου κατά την πιστοποίηση του Φυσικού Αντικείμενου μπορούν να ζητήσουν οποιοδήποτε στοιχείο κρίνουν απαραίτητο, για την απόδειξη της καλής εκτέλεσης του έργου και την πλήρη συμμόρφωση με τους όρους της αντίστοιχης σύμβασης.

Α/Α Δαπάνης Α: Δαπάνες εμπειρογνώμωνων

Είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν:

Στην αμοιβή κατάλληλου εμπειρογνώμονα (συμβούλου) πιστοποίησης (βλέπε και Παράρτημα ΙΙ), σχετικά με την παροχή υπηρεσιών πιστοποίησης. Η εν λόγω παροχή υπηρεσιών έγκειται στο σχεδιασμό, ανάπτυξη και την εφαρμογή Συστήματος ή Συστημάτων Διαχείρισης καθώς και την προετοιμασία των σχετικών φακέλων για την πιστοποίηση προϊόντων & υπηρεσιών ή/και για την επίθεση σήμανσης CE. Σε κάθε περίπτωση οι εμπειρογνώμονες θα είναι πρόσωπα (φυσικά/νομικά) **εξωτερικά και ανεξάρτητα προς τον δικαιούχο.**

Σε περιπτώσεις έργων που θα περιλαμβάνουν δαπάνες εμπειρογνώμωνων για τον σχεδιασμό, ανάπτυξη και εφαρμογή Συστήματος ή Συστημάτων Διαχείρισης, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα αναφερόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ (αναφορικά με την επάρκεια του εμπειρογνώμονα καθώς και τα σχετικά δικαιολογητικά τεκμηρίωσης).

Για τα έργα που περιλαμβάνουν δαπάνες εμπειρογνώμωνων για την πιστοποίηση προϊόντων και υπηρεσιών με βάση αναγνωρισμένα πρότυπα ή/και για την επίθεση σήμανσης CE, θα πρέπει ο εμπειρογνώμονας να διαθέτει την επάρκεια και τα σχετικά δικαιολογητικά που περιγράφονται στο παραπάνω Παράρτημα ΙΙ, σε σχέση με εμπειρογνώμονες εγκατάστασης συστήματος διαχείρισης ποιότητας με βάση το πρότυπο ISO 9001:2008.

Οι πιθανές δαπάνες ταξιδιών των εμπειρογνώμωνων και οι δαπάνες που σχετίζονται με τυχόν μεταφορά τεχνογνωσίας στο προσωπικό της επιχείρησης θα είναι επιλέξιμες μόνο εφόσον περιλαμβάνονται στην συνολική αμοιβή του Συμβούλου Πιστοποίησης.

Για την πιστοποίηση της δαπάνης πλην των γενικών απαιτήσεων θα πρέπει να υπάρχει σχετική σύμβαση νομίμως θεωρημένη.

Δεν περιλαμβάνονται στην εν λόγω κατηγορία δαπανών οι δαπάνες που αφορούν στην σύνταξη του φακέλου υποβολής για συμμετοχή στο πρόγραμμα «ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ» και στην παρακολούθηση υλοποίησης του έργου.

Α/Α Δαπάνης Β: Δαπάνες Επαλήθευσης & Πιστοποίησης

Είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν:

- Στην πιστοποίηση διαχειριστικών συστημάτων με βάση τις απαιτήσεις των προτύπων ISO 9001:2008 ή/και ISO 22000:2005 ή/και ΕΛΟΤ 1801/OHSAS 18001:2007 ή/και ISO 14001:2004/EMAS, ή/και ISO 27000 ή/και SA 8000 ή/και άλλων συστημάτων διαχείρισης που βασίζονται σε πρότυπα ευρείας αναγνώρισης (εθνικά, διεθνή ή κλαδικά). Οι εν λόγω δαπάνες αφορούν πληρωμές προς φορείς πιστοποίησης. Προκειμένου να είναι οι εν λόγω δαπάνες επιλέξιμες είναι αναγκαία η λήψη και του σχετικού πιστοποιητικού.
- Στην πιστοποίηση προϊόντων και υπηρεσιών σύμφωνα με αναγνωρισμένα πρότυπα/τεχνικές προδιαγραφές (που κατά βάση οδηγούν στην απονομή ειδικών σημάτων/πιστοποιητικών συμμόρφωσης). Οι εν λόγω δαπάνες αφορούν και πάλι πληρωμές προς φορείς πιστοποίησης. (περιλαμβάνονται και οι δαπάνες που σχετίζονται με την εφαρμογή του Κοινοτικού Συστήματος Απονομής Οικολογικού Σήματος (ECOLABEL). Προκειμένου να είναι οι εν λόγω δαπάνες επιλέξιμες είναι αναγκαία η λήψη και του σχετικού πιστοποιητικού συμμόρφωσης/ειδικού σήματος που τυχόν προβλέπεται.
- Σε αναγκαίες ενέργειες για την επίθεση σήμανσης CE σε προϊόντα με βάση τις εφαρμοστέες κοινοτικές απαιτήσεις. Πιο συγκεκριμένα, αφορούν σε δαπάνες που είναι αναγκαίες για την υλοποίηση της διαδικασίας εκτίμησης συμμόρφωσης και οι οποίες καλύπτουν το σχεδιασμό, τη παραγωγή και την τελική επιθεώρηση και δοκιμή των προϊόντων με ανάληψη δράσης από κοινοποιημένο ή μη φορέα (αναλόγως με τις απαιτήσεις της Οδηγίας στην οποία υπόκειται το προϊόν). Για την επιλεξιμότητα των δαπανών αυτής της κατηγορίας είναι αναγκαίο να υλοποιηθεί το σύνολο των ενεργειών της διαδικασίας εκτίμησης συμμόρφωσης (όπως προβλέπεται από την αντίστοιχη Οδηγία στην οποία εμπίπτει το εξεταζόμενο προϊόν). Στην περίπτωση προϊόντων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής Οδηγιών που δεν απαιτείται η εμπλοκή κοινοποιημένου φορέα είναι αναγκαία η συγκρότηση τεχνικού φακέλου που θα περιλαμβάνει μεταξύ άλλων τις εργαστηριακές δοκιμές του προϊόντος (με βάση τα προβλεπόμενα πρότυπα) και συμπληρωμένη τη δήλωση συμμόρφωσης.
- Στην αγορά προτύπων τα οποία είναι σχετικά με Συστήματα Διαχείρισης ή/και προϊόντα/υπηρεσίες για τα οποία ζητείται πιστοποίηση στην πρόταση ή σχετίζονται με την υλοποίηση της διαδικασίας εκτίμησης συμμόρφωσης προκειμένου να γίνει η επίθεση σήμανσης CE (εφόσον έχουν προταθεί σχετικές δαπάνες).

Η πιστοποίηση των Συστημάτων Διαχείρισης καθώς και των προϊόντων & υπηρεσιών θα πρέπει να γίνει από Φορέα Πιστοποίησης, διαπιστευμένο είτε από το ΕΣΥΔ είτε από Φορέα μέλος της συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης της Ευρωπαϊκής ή και της Διεθνούς Συνεργασίας για τη Διαπίστευση. Σε ειδικές περιπτώσεις που απαιτείται πιστοποίηση από εθνικούς φορείς που δεν εκπληρώνουν την παραπάνω απαίτηση ή σε περιπτώσεις προϊόντων & υπηρεσιών που δεν υπάρχουν αντίστοιχοι διαπιστευμένοι φορείς, η αξιολόγηση των δαπανών θα γίνεται ανά περίπτωση.

Επίσης, δαπάνες που σχετίζονται με άλλα συστήματα διαχείρισης που βασίζονται σε πρότυπα ευρείας αναγνώρισης (εθνικά, διεθνή ή κλαδικά) (όχι δηλαδή αυτά που αναφέρονται ονομαστικά) θα πρέπει να συνοδεύονται από σχετική τεκμηρίωση των προτύπων και η αξιολόγηση τους θα γίνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Στην περίπτωση υλοποίησης ενεργειών για την επίθεση της σήμανσης CE σε προϊόντα είναι αναγκαία η εμπλοκή Κοινοποιημένων φορέων (όπου αυτό προβλέπεται από την σχετική με το προϊόν Οδηγία). Στην περίπτωση προϊόντων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής Οδηγιών που δεν απαιτείται η εμπλοκή κοινοποιημένου φορέα, η πραγματοποίηση των εργαστηριακών δοκιμών εκτίμησης συμμόρφωσης θα πρέπει να γίνει από φορέα κατάλληλα διαπιστευμένο είτε από το ΕΣΥΔ είτε από Φορέα μέλος της συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης της Ευρωπαϊκής ή και της Διεθνούς Συνεργασίας για τη Διαπίστευση.

A/A Δαπάνης Γ: Δαπάνες για διαμόρφωση κτηρίων και χώρων

Οι δαπάνες διαμόρφωσης κτηρίων και χώρων περιλαμβάνουν:

Αναγκαίες κατασκευές, διαμορφώσεις, επεκτάσεις, διαρρυθμίσεις των κτιριακών (και των βοηθητικών τους) εγκαταστάσεων καθώς και διαμορφώσεις του περιβάλλοντος χώρου **υπό την προϋπόθεση** ότι οι παρεμβάσεις είναι άμεσα συνδεδεμένες και πλήρως τεκμηριωμένες σε σχέση με τους στόχους του προγράμματος όπως αυτοί περιγράφονται στην Ενότητα 1 αλλά και διευκολύνουν την προσβασιμότητα των ΑΜΕΑ. Γενικότερα οι δαπάνες αυτές θα πρέπει να συνδεδεμένες με την εφαρμογή ενός τουλάχιστον συστήματος διαχείρισης.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την υλοποίηση της δαπάνης είναι η ύπαρξη οικοδομικής άδειας, εφόσον απαιτείται από τις πολεοδομικές διατάξεις.

A/A Δαπάνης Δ: Δαπάνες Ηλεκτρομηχανολογικού και λοιπού εξοπλισμού

Αφορούν δαπάνες για την προμήθεια καινούργιου εξοπλισμού, σύγχρονης τεχνολογίας που κρίνονται απαραίτητες και είναι άμεσα συνδεδεμένες και πλήρως τεκμηριωμένες σε σχέση με τους στόχους του προγράμματος όπως έχουν τεθεί στην Ενότητα 1.

Οι δαπάνες προμήθειας εξοπλισμού, περιλαμβάνουν:

- Δαπάνες αγοράς καινούργιου εξοπλισμού άμεσα συνδεδεμένου με τις απαιτήσεις συστημάτων διαχείρισης
- Δαπάνες μεταφοράς, εγκατάστασης και θέσης σε λειτουργία του παραπάνω εξοπλισμού.
- Δαπάνες προμήθειας ανταλλακτικών εφόσον αυτά είναι παρελκόμενα των κύριων εξαρτημάτων του εξοπλισμού της επένδυσης. Θα πρέπει δηλαδή να αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα των κύριων εξαρτημάτων, απαραίτητα για την ομαλή λειτουργία τους σύμφωνα με τους όρους προμήθειας του εξοπλισμού που προσφέρει ο προμηθευτής. Οι εν λόγω δαπάνες δεν θα πρέπει σε καμία περίπτωση να υπερβαίνουν, ως ποσοστό, το 10% της δαπάνης απόκτησης του υπό προμήθεια εξοπλισμού.

Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που συνδέονται με την αγορά μεταφορικών μέσων κάθε μορφής.

A/A Δαπάνης Ε: Δαπάνες προμήθειας Υλισμικού (Hardware) & Λογισμικού (Software)

Αφορούν δαπάνες για την προμήθεια εξοπλισμού (hardware) υποδομών και δαπάνες λογισμικού που κρίνονται απαραίτητες και είναι άμεσα συνδεδεμένες και πλήρως τεκμηριωμένες σε σχέση με τους στόχους του προγράμματος όπως έχουν τεθεί στην Ενότητα 1.

Οι δαπάνες προμήθειας εξοπλισμού, περιλαμβάνουν:

- Κόστος αγοράς καινούργιου εξοπλισμού (σε αυτό θα πρέπει να περιλαμβάνεται και δωρεάν εγγύηση τριετούς διάρκειας από την αγορά του εξοπλισμού)
- Κόστος μεταφοράς, εγκατάστασης και θέσης σε λειτουργία του παραπάνω εξοπλισμού

Οι δαπάνες προμήθειας λογισμικού-εφαρμογών μπορεί να περιλαμβάνουν:

- Κόστος αδειών χρήσης λογισμικού με διάρκεια μέχρι τρία (3) χρόνια από το χρόνο της προμήθειας. Στις αντίστοιχες προσφορές θα πρέπει να είναι σαφής ο τρόπος παροχής της άδειας χρήσης π.χ. per named/ concurrent user, per server/CPU, per year κλπ.
- Βασικό κόστος αρχικής προμήθειας λογισμικού (π.χ. περίπτωση όπου υπάρχει αρχικό κόστος –basic fee– προμήθειας και συμπληρώνεται από κόστος αδειών χρήσης.
- Πιθανό κόστος αναβάθμισης και παραμετροποίησης υπάρχοντος λογισμικού.
- Κόστος παραμετροποίησης του λογισμικού, η προμήθεια του οποίου θα γίνει στο πλαίσιο του παρόντος προγράμματος.

Πέραν των περιορισμών που έχουν τεθεί με το πίνακα 3, επιπλέον:

Το κόστος παραμετροποίησης τυποποιημένου λογισμικού δεν θα πρέπει να είναι ανώτερο του 20% του προϋπολογισμού της υπό συζήτηση κατηγορίας δαπανών.

A/A Δαπάνης ΣΤ: Δαπάνες συμβούλων

Στην εν λόγω κατηγορία περιλαμβάνονται αποκλειστικά και μόνο δαπάνες που αφορούν σε αμοιβές συμβούλων που αφορούν στη σύνταξη του φακέλου για την υποβολή πρότασης συμμετοχής στο πρόγραμμα «ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ» και για την επίβλεψη υλοποίησης του σχετικού έργου.

Για την πιστοποίηση της δαπάνης πλην των γενικών απαιτήσεων θα πρέπει να υπάρχει σχετική σύμβαση νομίμως θεωρημένη.

9. Υποβολή Προτάσεων – Απαιτούμενα Δικαιολογητικά

Υποβολή Φακέλων/αιτήσεων υποψηφιότητας

Η πρόταση υποβάλλεται με το «Έντυπο Υποβολής», το οποίο παράγεται κατά τη διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής από το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα που παρέχει το Υπ.ΟΙ.Ο. σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 13 της υπ' αριθμ. 14871/ΕΥΣ3047/20-4-2005 (ΦΕΚ 575/Β/28-04-2005) κοινής υπουργικής απόφασης, όπως έχει τροποποιηθεί με την υπ. αριθμ. 35652/ΕΥΣ6814/08-09-2006 (ΦΕΚ 1290/Β/12-09-2006) και ισχύει. **Η διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής είναι υποχρεωτική.**

Οι προτάσεις μπορούν να υποβάλλονται **στον ΕΦΕΠΑΕ** συνεχώς μετά την **15/10/2009** και μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού, πλην των περιόδων που διαρκεί η αξιολόγηση και η υπαγωγή των προτάσεων που έχουν ήδη υποβληθεί. Με την προϋπόθεση μη εξάντλησης του προϋπολογισμού, οι αξιολογήσεις των προτάσεων και οι αντίστοιχες υπαγωγές θα πραγματοποιούνται δύο φορές το έτος στα ακόλουθα χρονικά διαστήματα: **από 15/11 έως 14/02 (του επόμενου έτους) και από 01/05 έως 31/07 κάθε έτος μέχρι και το έτος 2013. Συνεπώς η 14/11 (ώρα 16:00) και η 30/04 (ώρα 16:00) είναι οι αντίστοιχες καταληκτικές ημερομηνίες υποβολής προτάσεων για καθέναν από του δύο εξαμηνιαίους κύκλους αξιολόγησης και υπαγωγής (σε περίπτωση που είναι αργίες, οι καταληκτικές ημερομηνίες παρατείνονται μέχρι και την πρώτη εργάσιμη ημέρα(και πάλι ώρα 16:00)).** Προτάσεις που θα υποβάλλονται πέραν των δύο αυτών προθεσμιών (και για όσο διάστημα διαρκούν οι αξιολογήσεις των προτάσεων και οι αντίστοιχες υπαγωγές) δε θα γίνονται αποδεκτές.

Για την ηλεκτρονική υποβολή, κάθε ενδιαφερόμενος θα πρέπει να επισκεφθεί το διαδικτυακό τόπο του Προγράμματος και να λάβει αναλυτική ενημέρωση και οδηγίες αναφορικά με τη διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής της Πρότασής του. Τα έντυπο υποβολής, όπως και όλα τα έντυπα της πρόσκλησης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν επίσης να τα βρίσκουν στους δικτυακούς τόπους: ΥΠΑΝ (www.ypan.gr), ΕΥΔ/ΕΠΑΕ (www.antagonistikotita.gr) και **ΕΦΕΠΑΕ** (www.efepae.gr). Για την αποτελεσματική αξιολόγηση της πρότασης η χρήση της συγκεκριμένης διάρθρωσης, που παρουσιάζεται στο έντυπο, είναι επιβεβλημένη.

Οι Προτάσεις (Φάκελοι Υποψηφιότητας) πρέπει υποχρεωτικά να υποβληθούν και σε έντυπη μορφή (εις διπλούν) **στον ΕΦΕΠΑΕ**. Εναλλακτικά μπορούν να αποσταλούν ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή με ταχυμεταφορά. Η υποβολή ή η αποστολή θα γίνεται σε μία από τις εταιρείες της περιφερειακής δομής του ΕΦΕΠΑΕ, με βάση την περιφερειακή αρμοδιότητα της κάθε μίας (βλέπε και ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V) και στα συνεργαζόμενα με τον ΕΦΕΠΑΕ Τραπεζικά Ιδρύματα, **εντός δέκα (10) ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή..**

Ο φάκελος υποψηφιότητας θα πρέπει να περιλαμβάνει πλήρως συμπληρωμένα τα παρακάτω:

- Το «Έντυπο Υποβολής» εις διπλούν (θα είναι διαθέσιμο κατά την προκήρυξη του προγράμματος μαζί με οδηγίες συμπλήρωσής του). Τα δύο αντίγραφα του εντύπου υποβολής υπογράφονται και σφραγίζονται από νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης. Σε τυχόν διαφορές που διαπιστωθούν στο περιεχόμενο μεταξύ της ηλεκτρονικής υποβολής και της έντυπης υποβολής της πρότασης υπερισχύει το περιεχόμενο της ηλεκτρονικής υποβολής.
- Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά εις διπλούν με τη σειρά που περιγράφονται στην επόμενη Παράγραφο (Απαιτούμενα Δικαιολογητικά).

Για να θεωρηθεί ότι η διαδικασία παραλαβής ολοκληρώθηκε εμπρόθεσμα, θα πρέπει:

- Η ηλεκτρονική υποβολή να ολοκληρωθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προτάσεων.
- Να έχει πραγματοποιηθεί η υποβολή/αποστολή του Φακέλου Υποψηφιότητας, μέσα στα χρονικά περιθώρια που ορίζονται.

Στην περίπτωση αποστολής, ως ημερομηνία υποβολής θεωρείται η ημερομηνία που αναγράφεται στη σφραγίδα αποστολής ταχυδρομείου (ΕΛΤΑ-συστημένη αποστολή) ή στο παραστατικό αποστολής της εταιρείας ταχυμεταφοράς, η οποία θα πρέπει να είναι ευδιάκριτη. Η απόδειξη αποστολής των ΕΛΤΑ ή της εταιρείας ταχυμεταφοράς θεωρείται αποδεικτικό στοιχείο εμπρόθεσμης υποβολής. Αντίστοιχα η Προτάσεις που θα αποσταλούν μετά την παραπάνω ημερομηνία θεωρούνται εκπρόθεσμες, και δεν αξιολογούνται. Ο ενδιαφερόμενος ενημερώνεται εγγράφως σχετικά από την Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας με συστημένη επιστολή.

Στην περίπτωση αποστολής (ταχυδρομικά ή με ταχυμεταφορά) ο φάκελος θα φέρει εξωτερικά την ακόλουθη ένδειξη:

ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
«ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ »

Κωδικός Πρότασης(1) : «.....»

(1) Είναι ο κωδικός που θα παραχθεί κατά την ηλεκτρονική παραλαβή του Εντύπου Υποβολής.

Απαιτούμενα δικαιολογητικά

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής του Φακέλου Δικαιολογητικών τα ακόλουθα στοιχεία:

1. Την αίτηση και το έντυπο υποβολής της πρότασης συμπληρωμένα σύμφωνα με το υπόδειγμα ηλεκτρονικής υποβολής, τα οποία θα πρέπει να φέρουν τη σφραγίδα της επιχείρησης και να είναι υπογεγραμμένα από το νόμιμο εκπρόσωπό της.
2. Βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. ή ισοδύναμο έγγραφο (π.χ. εκκαθαριστικά προηγούμενων ετών) από τα οποία να μπορεί να εξαχθεί η ημερομηνία έναρξης επιτηδεύματος.
3. Στοιχεία απαραίτητα για την νομιμοποίηση νομικών προσώπων. Ενδεικτικά δίνονται για Α.Ε., Ε.Π.Ε., Ο.Ε. & Ε.Ε. Στην περίπτωση που μετά την 01-01-2007 έλαβαν χώρα ενέργειες όπως: μετατροπή, συγχώνευση, απορρόφηση, μεταβίβαση επιχείρησης τότε πρέπει να κατατεθούν έγγραφα τεκμηρίωσης της συνέχειας του φορέα της επένδυσης.

Για Α.Ε.

- Το ΦΕΚ τ. Α.Ε. & ΕΠΕ στο οποίο δημοσιεύθηκε η άδεια σύστασης και η έγκριση του καταστατικού.

- Ισχύον καταστατικό (αρχικό ή κωδικοποιημένο με σφραγίδα της αρμόδιας Διεύθυνσης Εμπορίου της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης και πρόσφατη ημερομηνία θεώρησης)
- Πιστοποιητικό της αρμόδιας Διεύθυνσης Εμπορίου της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης για τις τροποποιήσεις του καταστατικού.
- Τα ΦΕΚ τ. Α.Ε. & Ε.Π.Ε. στα οποία δημοσιεύθηκαν τυχόν τροποποιήσεις του Καταστατικού, εφόσον δεν προσκομίζεται Κωδικοποιημένο Καταστατικό
- Το ΦΕΚ τ. Α.Ε. & Ε.Π.Ε. που δημοσιεύονται τα ονόματα των μελών του εν ενεργεία Δ.Σ. Εφόσον δεν έχει εκδοθεί το ΦΕΚ προσκομίζεται η σχετική ανακοίνωση της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης.
- Επικυρωμένο αντίγραφο πρακτικού της Γ.Σ. των μετόχων της εταιρείας, κατά την οποία εκλέχτηκαν τα μέλη του εν ενεργεία Δ.Σ. της εταιρείας
- Επικυρωμένο αντίγραφο πρακτικού του Δ.Σ. με το οποίο συγκροτήθηκε σε σώμα και αποφασίσθηκε ο τρόπος εκπροσώπησης της εταιρείας.

Για ΕΠΕ

- Επικυρωμένα αντίγραφα του καταστατικού και των τυχόν τροποποιήσεών του, με πιστοποίηση του αρμόδιου Πρωτοδικείου ότι έχουν καταχωρηθεί στα Βιβλία εταιρειών
- Τα ΦΕΚ τ. Α.Ε. & ΕΠΕ στα οποία δημοσιεύθηκαν οι περιλήψεις του Καταστατικού και οι τυχόν τροποποιήσεις του
- Πιστοποιητικό για τις τροποποιήσεις του καταστατικού από το αρμόδιο Πρωτοδικείο

Για Ο.Ε. & Ε.Ε.

- Επικυρωμένο αντίγραφο του Καταστατικού και των τροποποιήσεών του με πιστοποίηση του αρμόδιου Πρωτοδικείου
- Πιστοποιητικό για τις τροποποιήσεις του καταστατικού από το αρμόδιο Πρωτοδικείο

4. Αντίγραφο Ισολογισμών-Αποτελεσμάτων Χρήσης των τελευταίων τριών ετών (μόνο για όσες επιχειρήσεις είναι υποχρεωμένες να συντάσσουν). Ενδεικτικά αναφέρεται ότι για την πρώτη περίοδο υποβολής και για εταιρείες που συντάσσουν ισολογισμούς με ημερομηνία 31-12 κάθε έτους είναι απαραίτητη η προσκόμιση των ισολογισμών-αποτελεσμάτων χρήσης για τα έτη 2006, 2007 και 2008.
5. Φορολογικές δηλώσεις, έντυπα Ε3 και Ε5 (ανάλογα με τη νομική μορφή του φορέα της επένδυσης), Φ01 (μόνο για Α.Ε.) και εκκαθαριστικές δηλώσεις Φ.Π.Α. των τελευταίων τριών ετών. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι για την πρώτη περίοδο υποβολής είναι απαραίτητη η υποβολή των σχετικών στοιχείων για τα οικονομικά έτη 2007(01/01/2006 – 31/12/2006), 2008 (01/01/2007 – 31/12/2007) & 2009 (01/01/2008 – 31/12/2008), .
6. Αναλυτικές προσφορές/προτιμολόγια από ένα τουλάχιστον προμηθευτή για τις δαπάνες που περιλαμβάνονται στην πρόταση καθώς και prospectus του εξοπλισμού. Ειδικά για τις δαπάνες των κτιριακών επεμβάσεων θα πρέπει να υπάρχει σαφής περιγραφή των εργασιών που θα εκτελεστούν με ανάλυση του κόστους τους. Σημειώνεται ότι οι προσφορές/προτιμολόγια θα πρέπει φέρουν ημερομηνία μεταγενέστερη της ημερομηνίας προδημοσίευσης του Οδηγού του προγράμματος και θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της πρότασης.

7. Αντίγραφα Πιστοποιητικών Πιστοποίησης σ' ένα ή περισσότερα από τα ISO 9001:2008 ή/και ISO 22000:2005 ή/και ΕΛΟΤ 1801/OHSAS 18001:2007 ή/και ISO 14001:2004/EMAS, ή/και ISO 27000 ή/και SA 8000 ή/και άλλων συστημάτων διαχείρισης που βασίζονται σε πρότυπα ευρείας αναγνώρισης (εθνικά, διεθνή ή κλαδικά), στην περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος διαθέτει σχετικά πιστοποιητικά κατά το χρόνο υποβολής της πρότασης.
8. Μαζί με την πρόταση κατατίθενται και τα δικαιολογητικά, που τεκμηριώνουν την επάρκεια του επιλεγέντος εμπειρογνώμονα (με βάση τα οριζόμενα στο Παράρτημα II). Επισημαίνεται και στο σημείο αυτό ότι για τα έργα που περιλαμβάνουν δαπάνες εμπειρογνώμονων για την πιστοποίηση προϊόντων και υπηρεσιών με βάση αναγνωρισμένα πρότυπα ή/και για την επίθεση σήμανσης CE, θα πρέπει ο εμπειρογνώμονας να διαθέτει την επάρκεια και τα σχετικά δικαιολογητικά που περιγράφονται στο Παράρτημα II, σε σχέση με εμπειρογνώμονες εγκατάστασης συστήματος διαχείρισης ποιότητας με βάση το πρότυπο ISO 9001:2008.
9. Άδεια λειτουργίας, ανάλογα με τη δραστηριότητα του φορέα της επένδυσης, με βάση τα προβλεπόμενα από τη κείμενη νομοθεσία καθώς και εγγραφή στο προβλεπόμενο επιμελητήριο. Σε περίπτωση που δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα της επένδυσης με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από πάσα αρμόδια αρχή, περί μη απαίτησης άδειας λειτουργίας.
10. Δυνητικά, οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνεται αναγκαίο από πλευράς του ενδιαφερομένου/αιτούντος για την τεκμηρίωση της ακρίβειας του περιεχομένου της υποβληθείσας πρότασης
11. Δήλωση προς την Αρχή Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων για τη τήρηση ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων.
12. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα της επένδυσης με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από πάσα αρμόδια αρχή, που να βεβαιώνει :
 - Ότι η συγκεκριμένη πρόταση ή μέρος αυτής δεν έχει χρηματοδοτηθεί, ενταχθεί, **ή υποβληθεί** προς έγκριση χρηματοδότησης σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους.
 - Ότι δεν έγινε έναρξη του έργου πριν από την ημερομηνία προδημοσίευσης της Πράξης «Σύγχρονη Επιχείρηση». Ως έναρξη θεωρείται και η ανάληψη νομικής δέσμευσης για οποιαδήποτε από τις επιλέξιμες κατηγορίες δαπανών (π.χ. έκδοση τιμολογίων, δελτίων αποστολής, προκαταβολές, σύναψη ιδιωτικού συμφωνητικού, έκδοση επιταγής κλπ).
 - Ότι ο φορέας της επένδυσης δεν εμπίπτει στις περιπτώσεις αποκλειστικής χρηματοδότησης έργων από το ΕΓΤΑΑ (έχει γεωργική ιδιότητα, είναι μέλος αγροτικής οικογένειας, ανήκει σε οικισμό ΟΠΑΑΧ, με βάση τα οριζόμενα στο Παράρτημα III του παρόντος Οδηγού) και μπορεί να χρηματοδοτηθεί από το παρόν πρόγραμμα του ΕΤΠΑ.
 - Ότι αποδέχεται οποιοδήποτε σχετικό έλεγχο ή εξακρίβωση των δηλωθέντων από τις αρμόδιες εθνικές ή κοινοτικές αρχές.
 - Ότι όλα τα αναγραφόμενα στοιχεία και όλα τα υποβληθέντα δικαιολογητικά είναι αληθή και ακριβή.
 - Ότι διαθέτει τις κατάλληλες υποδομές για την ελαχιστοποίηση των εμποδίων πρόσβασης ατόμων με αναπηρία ή δεσμεύεται για την υλοποίηση των απαραίτητων υποδομών πρόσβασης μέχρι και την ολοκλήρωση της επένδυσης (σε περίπτωση που δεν τις διαθέτει και η πρόταση ενταχθεί).
 - Ότι έλαβε γνώση του Οδηγού του προγράμματος
 - Ο φορέας της επένδυσης δεν βρίσκεται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση και δεν αποτελεί προβληματική επιχείρηση.

- Στη δήλωση να επισυναφθεί ο ακόλουθος Πίνακας Επιχορηγήσεων με το ύψος των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (De minimis) που έχει λάβει η επιχείρηση κατά την τελευταία τριετία από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης. Στην δήλωση θα αναφέρονται τα στοιχεία για τις ενισχύσεις που έχουν χορηγηθεί (πρόγραμμα, φορέας επιδότησης, χρονολογία και ποσό). Στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει καμία ενίσχυση, θα το αναγράψει στην υπεύθυνη δήλωση.

Πίνακας Επιχορηγήσεων

<i>Πρόγραμμα – Μέτρο/ Δράση από το οποίο χρηματοδοτήθηκε η επιχείρηση την τελευταία τριετία</i>	<i>Αριθμός Υπουργική Απόφασης Ένταξης</i>	<i>Ημερομηνία Υπουργικής Απόφασης Ένταξης *</i>	<i>Ποσό Δημόσιας Χρηματοδότησης</i>

** Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία δημόσιας χρηματοδότησης θεωρείται η ημερομηνία της Υπουργικής Απόφασης ένταξης του έργου. Κατά συνέπεια και σε περίπτωση εγκρίσεως της παρούσης πρότασης ως καταληκτική ημερομηνία της τριετίας θα θεωρηθεί η ημερομηνία έκδοσης της υπουργικής απόφασης ένταξης της πρότασης*

Τόσο ο ΕΦΕΠΑΕ όσο και η ΓΓΒ διατηρούν το δικαίωμα να ζητήσουν τα πρωτότυπα των ανωτέρω δικαιολογητικών. Εκτός από τα παραπάνω δικαιολογητικά, είναι δυνατό, εφόσον απαιτηθεί, να ζητηθούν από τους αιτούντες πρόσθετα διευκρινιστικά στοιχεία.

Σε κάθε περίπτωση η ΓΓΒ διατηρεί το δικαίωμα διασταύρωσης και ελέγχου της ακρίβειας των υποβαλλόμενων στοιχείων σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή μετά την υποβολή της πρότασης.

10. Κριτήρια Αξιολόγησης των Προτάσεων – Βαθμολόγηση

Τα κριτήρια βαθμολόγησης των προτάσεων, καθώς και οι αντίστοιχοι συντελεστές βαρύτητας(βαθμοί) παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα 4.

ΠΙΝΑΚΑΣ 4	
<p>1. Καθαρό Περιθώριο κέρδους</p> <p>που ορίζεται ως: $K = \text{Κέρδη προ φόρων} / \text{Κύκλος Εργασιών}$</p> <p>(μέσος όρος των K για την τελευταία τριετία – σε περίπτωση λειτουργίας του φορέα της επένδυσης για διάστημα μικρότερο των 3 ετών λαμβάνονται υπόψη μόνο οι διαθέσιμες χρήσεις)</p> <p>$K \geq 15\%$: Χορηγούνται βαθμοί 6</p> <p>$15\% > K \geq 7\%$: Χορηγούνται βαθμοί 5</p> <p>$7\% > K \geq 3\%$: Χορηγούνται βαθμοί 4</p> <p>$3\% > K > 0\%$: Χορηγούνται βαθμοί 3</p> <p>$K \leq 0$: Χορηγούνται βαθμοί 2</p>	
<p>2. Ετήσιος ρυθμός μεταβολής του Κύκλου Εργασιών που ορίζεται ως:</p> <p>$\Pi = (\text{Κύκλος Εργασιών έτους} - \text{Κύκλος Εργασιών προηγούμενου έτους}) / \text{Πωλήσεις προηγούμενου έτους (μέσος όρος των } \Pi \text{ τελευταίας τριετίας)}$. Σε περίπτωση λειτουργίας του φορέα της επένδυσης για διάστημα μικρότερο των 3 ετών λαμβάνονται υπόψη μόνο οι διαθέσιμες χρήσεις. Σε περίπτωση μίας χρήσης χορηγούνται βαθμοί 3)</p> <p>$\Pi \geq 27\%$: Χορηγούνται βαθμοί 6</p> <p>$27\% > \Pi \geq 12\%$: Χορηγούνται βαθμοί 4</p> <p>$12\% > \Pi \geq 0\%$: Χορηγούνται βαθμοί 2</p> <p>$\Pi < 0$: Χορηγούνται βαθμοί 0</p>	
<p>3. Εξετάζεται το μέγεθος της επένδυσης σε σχέση με τον κύκλο εργασιών, που ορίζεται ως εξής:</p> <p>$\Lambda = (\text{Μ.Ο. Κύκλου Εργασιών ετών 2006, 2007 \& 2008}) / \text{Ύψος Επένδυσης}$. Σε περίπτωση λειτουργίας του φορέα της επένδυσης για διάστημα μικρότερο των 3 ετών λαμβάνονται υπόψη μόνο οι διαθέσιμες χρήσεις.</p> <p>$1 \leq \Lambda < 2$: Χορηγούνται βαθμοί 2</p> <p>$2 \leq \Lambda < 3$: Χορηγούνται βαθμοί 4</p> <p>$\Lambda \geq 3$: Χορηγούνται βαθμοί 7</p>	
<p>4. Εξωστρέφεια επιχείρησης, που ορίζεται ως</p> <p>$\Lambda = \text{Συνολικές εξαγωγές (2006, 2007, 2008)} / \text{Συνολικός ΚΕ (2006, 2007, 2008)}$. Σε περίπτωση λειτουργίας του φορέα της επένδυσης για διάστημα μικρότερο των 3 ετών λαμβάνονται υπόψη μόνο οι διαθέσιμες χρήσεις.</p> <p>$\Lambda = 0$, Χορηγούνται βαθμοί 0</p> <p>$0 < \Lambda \leq 0,03$, Χορηγούνται βαθμοί 2</p>	

<p>0,03 < Λ ≤ 0,06 , Χορηγούνται βαθμοί 4</p> <p>0,06 < Λ, Χορηγούνται βαθμοί 6</p>	
<p>5. Βαθμός κάλυψης των αναγκών του φορέα της επένδυσης, σε σχέση με την εφαρμογή διαχειριστικών συστημάτων, όπως αυτές απορρέουν από τη λειτουργία μιας σύγχρονης επιχείρησης (αξιολόγηση κατάστασης πριν την επένδυση).</p> <p>Γίνεται εξέταση του βαθμού κάλυψης των βασικών διαχειριστικών συστημάτων που ονοματίζονται (με βάση κυρίως τα διαθέσιμα πιστοποιητικά), σε συνάρτηση με το μέγεθος και το είδος δραστηριότητας του φορέα της επένδυσης.</p> <p>Υψηλός Χορηγούνται βαθμοί 15</p> <p>Ικανοποιητικός Χορηγούνται βαθμοί 12</p> <p>Μέσος Χορηγούνται βαθμοί 10</p> <p>Χαμηλός Χορηγούνται βαθμοί 5</p>	
<p>6. Επίπεδο οργάνωσης του φορέα της επένδυσης σε σχέση με την εφαρμογή διαχειριστικών συστημάτων</p> <p>Εξετάζεται το επίπεδο στελέχωσης και η οργανωτική δομή του φορέα της επένδυσης σε σχέση με την εφαρμογή διαχειριστικών συστημάτων (ύπαρξη επαρκών τμημάτων - επάρκεια οργανογράμματος - επάρκεια ανθρώπινων πόρων ως προς την μόρφωση και την εξειδίκευση σε σχέση με το μέγεθος και το κλάδο δραστηριότητας του φορέα της επένδυσης).</p> <p>Υψηλό, Χορηγούνται βαθμοί 15</p> <p>Μέσο, Χορηγούνται βαθμοί 10</p> <p>Χαμηλό, Χορηγούνται βαθμοί 5</p>	
<p>7. Βαθμός επάρκειας της ανάλυσης των Σ.Δ. που εφαρμόζονται από τον φορέα της επένδυσης, της παροχής στοιχείων που αφορούν στον εντοπισμό σημείων βελτίωσης (στο πλαίσιο της προσπάθειας για συνεχή βελτίωση) και της σύνδεσής τους με τις προτεινόμενες δαπάνες.</p> <p>Εξετάζεται ο βαθμός σύνδεσης των προτεινόμενων δαπανών με τα υπάρχοντα συστήματα διαχείρισης ή και με νέα προτεινόμενα (με έμφαση στην πραγματοποίηση σχετικής ανάλυσης κινδύνων (risk analysis)).</p> <p>Υψηλός Χορηγούνται βαθμοί 15</p> <p>Ικανοποιητικός Χορηγούνται βαθμοί 12</p> <p>Μέσος Χορηγούνται βαθμοί 10</p> <p>Χαμηλός Χορηγούνται βαθμοί 5</p>	
<p>8. Αναμενόμενα οφέλη και αποτελέσματα από την υλοποίηση των προτεινόμενων ενεργειών στο εσωτερικό και το εξωτερικό περιβάλλον του φορέα της επένδυσης</p> <p>Εξετάζεται η ύπαρξη σχετικής αναφοράς στην πρόταση επένδυσης και αξιολογείται η τεκμηρίωσή της.</p> <p>Υψηλός βαθμός Χορηγούνται βαθμοί 15</p>	

Ικανοποιητικός βαθμός	Χορηγούνται βαθμοί	12	
Μέσος βαθμός	Χορηγούνται βαθμοί	10	
Χαμηλός βαθμός	Χορηγούνται βαθμοί	5	
<p>9. Βαθμός κάλυψης των αναγκών του φορέα της επένδυσης, σε σχέση με την εφαρμογή διαχειριστικών συστημάτων, όπως αυτές απορρέουν από τη λειτουργία μιας σύγχρονης επιχείρησης (αξιολόγηση με βάση την προτεινόμενη επένδυση).</p> <p>Το κριτήριο αυτό εξετάζεται λαμβάνοντας υπόψη το μέγεθος και το κλάδο δραστηριότητας της επιχείρησης με παράλληλη συνεκτίμηση τόσο της προτεινόμενης επένδυσης όσο και του αρχικού σημείου εκκίνησης (κατάσταση της επιχείρησης κατά την υποβολή).</p> <p>Υψηλός Χορηγούνται βαθμοί 15</p> <p>Ικανοποιητικός Χορηγούνται βαθμοί 12</p> <p>Μέσος Χορηγούνται βαθμοί 10</p> <p>Χαμηλός Χορηγούνται βαθμοί 5</p>			
<p>10. Ο φορέας για την πιστοποίηση προϊόντων και υπηρεσιών ή για την πραγματοποίηση των εργαστηριακών δοκιμών</p> <p>Δεν διαθέτει διαπίστευση Χορηγούνται βαθμοί 5</p> <p>Διαθέτει διαπίστευση, όχι όμως στο πεδίο του προς πιστοποίηση/δοκιμή προϊόντος Χορηγούνται βαθμοί 10</p> <p>Είναι διαπιστευμένο και στο πεδίο του προς πιστοποίηση/δοκιμή προϊόντος Χορηγούνται βαθμοί 15</p>			
<p>11. Η προτεινόμενη πιστοποίηση προϊόντων & υπηρεσιών ή οι εργαστηριακές δοκιμές προϊόντων θα πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο κάλυψης νομοθετικών απαιτήσεων (π.χ. για CE) ή όχι;</p> <p>ΝΑΙ, Χορηγούνται βαθμοί 10</p> <p>ΟΧΙ, Χορηγούνται βαθμοί 15</p>			

Διακρίνονται οι ακόλουθες περιπτώσεις σε σχέση και με τις δαπάνες που έχουν υποβληθεί:

A) Περιλαμβάνονται δαπάνες που αφορούν τόσο σε Συστήματα Διαχείρισης όσο και δαπάνες για την πιστοποίηση προϊόντων ή υπηρεσιών σύμφωνα με αναγνωρισμένα πρότυπα ή/και δαπάνες για την πραγματοποίηση δοκιμών προϊόντων σύμφωνα με αναγνωρισμένα πρότυπα(B3 στον Πίνακα 3, στην Ενότητα 8).

Γίνεται βαθμολόγηση του συνόλου των παραπάνω κριτηρίων και το συνολικό άθροισμα πολλαπλασιάζεται με (100/130). Το ακέραιο μέρος του αποτελέσματος είναι η συνολική βαθμολογία της πρότασης.

B) Περιλαμβάνονται δαπάνες που αφορούν μόνο σε Συστήματα Διαχείρισης

Γίνεται βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων πλην των κριτηρίων 10 και 11 και το συνολικό άθροισμα είναι η συνολική βαθμολογία της πρότασης.

Γ) Περιλαμβάνονται μόνο δαπάνες για την πιστοποίηση προϊόντων ή υπηρεσιών σύμφωνα με αναγνωρισμένα πρότυπα ή/και δαπάνες για την πραγματοποίηση δοκιμών προϊόντων σύμφωνα με αναγνωρισμένα πρότυπα(B3 στον Πίνακα 3, στην Ενότητα 8).

Γίνεται βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων πλην των κριτηρίων 7 και 9 και το συνολικό άθροισμα είναι η συνολική βαθμολογία της πρότασης.

11. Διαδικασίες Εξέτασης, Αξιολόγησης και Ένταξης των Προτάσεων

Η διαδικασία αξιολόγησης θα περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενέργειες:

- Έλεγχο τυπικών δικαιολογητικών/ Έλεγχο επιλεξιμότητας πρότασης
- Έλεγχο Επάρκειας Προτάσεων
- Αξιολόγηση Προτάσεων και Καθορισμός Επιλέξιμου Προϋπολογισμού προτάσεων
- Κατάταξη Επιχειρήσεων

Έλεγχος τυπικών δικαιολογητικών/ Έλεγχος επιλεξιμότητας προτάσεων

Πραγματοποιείται από τον ΕΦΕΠΑΕ έλεγχος των δικαιολογητικών της κάθε πρότασης που υποβλήθηκε καθώς και έλεγχος της τήρησης των γενικών και ειδικών προϋποθέσεων συμμετοχής (επιλεξιμότητα φορέα, στοιχεία de minimis, κλπ.) σύμφωνα με τα οριζόμενα στις ενότητες 6 και 9. Σε περίπτωση έλλειψης κάποιου δικαιολογητικού ή άλλου στοιχείου απαραίτητου για την αξιολόγηση, ο ΕΦΕΠΑΕ θα παρέχει εγγράφως προθεσμία 10 ημερολογιακών ημερών προς τον ενδιαφερόμενο για την προσκόμισή του. Σε περίπτωση μη προσκόμισης των στοιχείων που ζητούνται, οποιαδήποτε έλλειψη δικαιολογητικού, που δεν επιτρέπει την εξαγωγή συμπεράσματος για την τήρηση των ειδικών προϋποθέσεων συμμετοχής στη δράση, χαρακτηρίζεται ως ουσιώδης, με συνέπεια την μη περαιτέρω αξιολόγηση του προτεινόμενου έργου.

Επάρκεια Προτάσεων

Οι προτάσεις που υποβάλλονται θα πρέπει πλέον των τυπικών στοιχείων να περιλαμβάνουν επιπλέον και τα παρακάτω:

- Οργανόγραμμα του φορέα της επένδυσης και ανάλυση των διαδικασιών του
- Ανάλυση των συστημάτων διαχείρισης που αυτός εφαρμόζει (και για τα οποία έχει ήδη πιστοποιητικό)

Στην περίπτωση που οι προτεινόμενες δαπάνες αφορούν σε συστήματα διαχείρισης απαιτείται:

- Διάγνωση αναγκών του φορέα της επένδυσης, σύμφωνα με τα πρότυπα ISO 9001:2008 ή/και ISO 22000:2005 ή/και ΕΛΟΤ 1801/OHSAS 18001:2007 ή/και ISO 14001:2004/EMAS, ή/και ISO 27000 ή/και SA 8000 ή/και άλλων συστημάτων διαχείρισης που βασίζονται σε πρότυπα ευρείας αναγνώρισης (εθνικά, διεθνή ή κλαδικά) είτε έχει σχετικό πιστοποιητικό είτε όχι.

- Αναφορά στα αναμενόμενα οφέλη και αποτελέσματα από την πιστοποίηση του, στο εσωτερικό και το εξωτερικό περιβάλλον του (αφορά στις περιπτώσεις που ζητείται πιστοποίηση με βάση ένα ή περισσότερα από τα παραπάνω πρότυπα).

- Αναφορά στα αναμενόμενα οφέλη και αποτελέσματα από την υλοποίηση των προτεινόμενων ενεργειών στο εσωτερικό και το εξωτερικό περιβάλλον του φορέα της επένδυσης (αφορά στις περιπτώσεις που ζητείται υλοποίηση ενεργειών/δαπανών για βελτίωση εφαρμογής των προτύπων για τα οποία ο φορέας της επένδυσης διαθέτει ήδη

πιστοποίηση ή ζητά την υλοποίηση ενεργειών/δαπανών στο πλαίσιο εφαρμογής προτύπων για τα οποία δεν διαθέτει πιστοποίηση αλλά προτίθεται να αποκτήσει με βάση την πρότασή του).

- Μεθοδολογία για την μελέτη, εφαρμογή, έλεγχο λειτουργίας του προτύπου, χρονοδιάγραμμα ενεργειών, προσδιορισμός κρίσιμων σημείων, παραδοτέα (αφορά στις περιπτώσεις που ζητείται πιστοποίηση με βάση ένα ή περισσότερα από τα παραπάνω πρότυπα).
- Ανάλυση της εφαρμογής του προτύπου (ή προτύπων), του ελέγχου λειτουργίας τους, των κρίσιμων σημείων και των σημείων που χρήζουν βελτίωσης καθώς και σύνδεσή τους με τις προτεινόμενες δαπάνες (αφορά στις περιπτώσεις που ο φορέας της επένδυσης διαθέτει πιστοποίηση και ζητά υλοποίηση ενεργειών/δαπανών για βελτίωση εφαρμογής των προτύπων στο πλαίσιο της συνεχούς βελτίωσης)

Στην περίπτωση που οι προτεινόμενες δαπάνες αφορούν και σε πιστοποίηση προϊόντων και υπηρεσιών (ή μόνο σε αυτήν) απαιτείται:

- Αναλυτική περιγραφή των προϊόντων ή/και υπηρεσιών που θα πιστοποιηθούν (με αναφορά στα ειδικά σήματα/πιστοποιητικά συμμόρφωσης που τυχόν θα ληφθούν), αναλυτική αναφορά των προτύπων/τεχνικών προδιαγραφών επί των οποίων θα βασισθεί η πιστοποίηση, καθώς και περιγραφή της σκοπιμότητας που θα εξυπηρετήσει η πιστοποίησή τους. Ανάλογη τεκμηρίωση απαιτείται και στην περίπτωση ενεργειών για την επίθεση σήμανσης CE σε προϊόντα με βάση τις εφαρμοστέες κοινοτικές απαιτήσεις.
- Παροχή στοιχείων για τον φορέα που θα πιστοποιήσει τα προϊόντα ή τις υπηρεσίες ή/και θα έχει εμπλοκή στη διαδικασία εκτίμησης συμμόρφωσης αναφορικά με την σήμανση προϊόντων με το σήμα CE, με ιδιαίτερη αναφορά στις διαπιστεύσεις/κοινοποιήσεις του και τα πεδία που αυτές καλύπτουν.
- Αναφορά στα αναμενόμενα οφέλη και αποτελέσματα από την υλοποίηση των προτεινόμενων ενεργειών στο εσωτερικό και το εξωτερικό περιβάλλον του φορέα της επένδυσης.

Η αξιολόγηση του ουσιαστικού περιεχομένου των παραπάνω στοιχείων θα γίνει κατά την διαδικασία αξιολόγησης (βλέπε και αμέσως παρακάτω).

Αξιολόγηση Προτάσεων

Η αξιολόγηση των προτάσεων θα γίνει με βάση τα οριζόμενα στην Ενότητα 4. Σε κάθε κύκλο αξιολόγησης αξιολογούνται οι προτάσεις, που έχουν υποβληθεί από το τέλος του προηγούμενου κύκλου αξιολόγησης (και για τον 1^ο κύκλο αξιολόγησης από την ημερομηνία υποβολής προτάσεων) έως την έναρξη του τρέχοντος κύκλου αξιολόγησης.

Οι υποβληθείσες προτάσεις εξετάζονται – βαθμολογούνται από αξιολογητές στους οποίους η αξιολόγηση ανατίθεται με κλήρωση. Κάθε πρόταση αξιολογείται από δύο αξιολογητές και βαθμολογείται με βάση τα κριτήρια του παρόντος οδηγού. Ο βαθμός προκύπτει σε εκατονταβάθμια κλίμακα. Βασικές αρχές που διέπουν τη διαδικασία αξιολόγησης είναι οι εξής:

- Οι προτάσεις που προωθούνται προς αξιολόγηση ανατίθενται προς εξέταση στους αξιολογητές με κλήρωση.
- Κάθε κλήρωση για χρέωση πρότασης σε αξιολογητή, λαμβάνει χώρα από τους υπεύθυνους της διαδικασίας, τη στιγμή της διενέργειας της αξιολόγησης. Κανένα εμπλεκόμενο μέλος δε γνωρίζει εκ των προτέρων το Φυσικό Πρόσωπο που θα αναλάβει την αξιολόγηση.

- Κάθε πρόταση αξιολογείται οπωσδήποτε από δύο διαφορετικούς αξιολογητές. Σε κάθε περίπτωση ο αρμόδιος Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης διασφαλίζει ότι ο αξιολογητής δεν ταυτίζεται με το συντάκτη της πρότασης επένδυσης.
- Η αξιολόγηση πραγματοποιείται σε ειδικούς, ελεγχόμενους χώρους που θα διατεθούν για το σκοπό αυτό και η όλη διαδικασία θα εποπτεύεται από αρμόδιους επόπτες.
- Από τη στιγμή της χρέωσης μιας πρότασης, έως και την ολοκλήρωση της αξιολόγησης δεν είναι επιτρεπτή η έξοδος από τους προβλεπόμενους χώρους, η χρήση κινητών τηλεφώνων και η οποιαδήποτε επικοινωνία του αξιολογητή με άλλα πρόσωπα. Σε περίπτωση αναγκαστικής διακοπής της αξιολόγησης, ακυρώνεται η σχετική διαδικασία και η πρόταση αναδρομολογείται προς νέα χρέωση.

Ο βαθμός της κάθε πρότασης προκύπτει ως το ημίθροισμα των βαθμών των δύο αξιολογητών.

Στην περίπτωση που οι δύο βαθμοί βάσει της κρίσης των δύο αξιολογητών αποκλίνουν σημαντικά¹, αναλαμβάνει την τελική βαθμολόγηση η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης στην οποία παραπέμπεται.

Οι αξιολογηθείσες προτάσεις εισάγονται στις Επιτροπές Αξιολόγησης οι οποίες ασκούν τις αρμοδιότητές τους κατά τα οριζόμενα στην ενότητα 4 του παρόντος Οδηγού/κανονισμού.

Κατάταξη Προτάσεων

Η κατάταξη των προτάσεων θα γίνει κατά φθίνουσα βαθμολογική σειρά. Θα ενταχθούν προτάσεις ανάλογα με τον διαθέσιμο προϋπολογισμό εφόσον αυτές συγκεντρώνουν την απαιτούμενη βαθμολογία του 50% της μέγιστης βαθμολογίας. Η κατάταξη σε φθίνουσα βαθμολογική σειρά θα γίνει ομαδοποιημένα στις ακόλουθες ομάδες προτάσεων : α) Προτάσεις Περιφερειών Στόχου 1 (Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης Περιφέρεια Κρήτης, Περιφέρεια Ηπείρου, Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας, Περιφέρεια Θεσσαλίας, Περιφέρεια Ιονίων Νήσων, Περιφέρεια Πελοποννήσου, Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου) β) Προτάσεις Περιφέρειας Αττικής, γ) Προτάσεις Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, δ) Προτάσεις Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας ε) Προτάσεις Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας, στ) Προτάσεις Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας

¹ Σημαντική απόκλιση θεωρείται

➤ ως προς τη συνολική βαθμολογία: διαφορά μεγαλύτερη του 20% από το άριστα.

12. Έναρξη Έργων – Υπογραφή Συμβάσεων

Η έναρξη των έργων στο πρόγραμμα θα γίνεται από το ΥΠΑΝ σύμφωνα με το νομοθετικό πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος.

Οι φορείς (επιχειρήσεις) των οποίων οι προτάσεις δεν εντάσσονται στο πρόγραμμα θα ενημερώνονται εγγράφως. Στην ενημέρωση αυτή περιλαμβάνεται και ο λόγος απόρριψης. Είναι αυτονόητο ότι το δικαίωμα υποβολής νέας πρότασης, σε επόμενο κύκλο αξιολόγησης του Προγράμματος, διατηρείται στο ακέραιο.

Στους δικαιούχους των έργων που εντάσσονται, ο ΕΦΕΠΑΕ αποστέλλει την Απόφαση έναρξης και έγγραφο όπου καθορίζεται η προθεσμία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Η εν λόγω σύμβαση καταρτίζεται σύμφωνα με την απόφαση έναρξης και περιλαμβάνει σαφή και αναλυτική περιγραφή του προς εκτέλεση έργου, το χρονοδιάγραμμα, τον συνολικό προϋπολογισμό, τις πηγές, το ποσοστό, το ύψος, τον τρόπο, τις προϋποθέσεις και τους όρους της χρηματοδότησής του, την παρακολούθηση και τον έλεγχο από τον ΕΦΕΠΑΕ, τις σχετικές υποχρεώσεις του δικαιούχου για τον αποτελεσματικό έλεγχο του έργου, τις προϋποθέσεις, όρους και περιορισμούς για την χορήγηση της ενίσχυσης, τις κυρώσεις, τους όρους τήρησης των δικαιολογητικών και παραστατικών στοιχείων που αφορούν στο έργο και κάθε άλλη σχετική με την εκτέλεση του έργου λεπτομέρεια.

Η έναρξη των έργων ξεκινά με την υπογραφή της σύμβασης. Σημειώνεται και πάλι ότι επιλέξιμη είναι οποιαδήποτε δαπάνη πραγματοποιήθηκε μετά από την ημερομηνία προδημοσίευσης του προγράμματος (βλέπε Ενότητα 5). Η πραγματοποίηση δαπανών μέχρι και την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης πραγματοποιείται με αποκλειστική ευθύνη των ενδιαφερομένων.

Επιπλέον, θα πρέπει να αναφερθεί ότι οι δικαιούχοι των οποίων τα αιτήματα χρηματοδότησης θα εγκριθούν (ένταξη έργων στο πρόγραμμα), συμφωνούν πως η έγκριση χρηματοδότησης συνεπάγεται δημοσίευση της επωνυμίας της εταιρείας τους, του τίτλου της πράξης και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης, στον κατάλογο των δικαιούχων που δημοσιεύεται ηλεκτρονικά (τουλάχιστον στην ιστοσελίδα του ΕΠΑΝ II, www.antagonistikotita.gr και του ΕΣΠΑ www.espa.gr) ή με άλλον τρόπο, σύμφωνα με το άρθρο 7 παράγραφος 2 στοιχείο δ του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1828/2006.

13. Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Έργων-Έγκριση Τροποποιήσεων

1. Αλλαγή των επιμέρους στοιχείων και ενεργειών του εγκεκριμένου έργου (σχεδίου) που μεταβάλλουν την επιλεξιμότητά του **δεν επιτρέπεται, καθώς** κατά τη διαδικασία αξιολόγησης το αίτημα που υποβλήθηκε εξετάστηκε και βαθμολογήθηκε με βάση συγκεκριμένες προϋποθέσεις και κριτήρια.
Προκειμένου να γίνει εξέταση αιτημάτων τροποποίησης θα πρέπει να συντρέχουν οι παρακάτω προϋποθέσεις:
 - ο Να διατηρούνται τα ουσιώδη χαρακτηριστικά της εγκεκριμένης επένδυσης,
 - ο Να μην αναιρείται κανένα από τα κριτήρια επιλεξιμότητας
 - ο Οι αλλαγές που προτείνονται να είναι τουλάχιστον ισοδύναμες ή καλύτερες, κρινόμενες υπό το πρίσμα των κριτηρίων αξιολόγησης, που χρησιμοποιήθηκαν για την αρχική αξιολόγηση και κατάταξη της πρότασης.
 - ο **Η τροποποίηση δεν υπερβαίνει το 30% του εγκεκριμένου φυσικού ή οικονομικού αντικειμένου**
2. Ο ΕΦΕΠΑΕ έχει την αρμοδιότητα και την υποχρέωση να απαντά με πλήρη τεκμηρίωση σε θέματα που τίθενται από τους δικαιούχους σχετικά με την αξιολόγηση και ένταξη των αιτημάτων τροποποίησης των επενδυτικών προτάσεών τους, εντός είκοσι (20) ημερών από την υποβολή του σχετικού αιτήματος.
3. Δεν επιτρέπεται η υποβολή αιτήματος τροποποίησης της εγκριτικής απόφασης που αφορά αύξηση του συνόλου του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού.
4. Ο δικαιούχος μπορεί να ζητήσει άπαξ την αναδιάρθρωση του προϋπολογισμού της πρότασης, εφόσον η τροποποίηση συντελεί στην επίτευξη ή βελτίωση των στόχων, εντός των περιορισμών που αναφέρονται ανά κατηγορία δαπάνης στον πίνακα Επιλέξιμων Δαπανών του παρόντος Κανονισμού και των περιορισμών της παραγράφου 1 της παρούσας Ενότητας.
Με την ολοκλήρωση του έργου είναι δυνατόν να γίνουν αποδεκτές τροποποιήσεις που δεν αλλοιώνουν το χαρακτήρα του σε ποσοστό μέχρι 10% του φυσικού και οικονομικού του αντικειμένου, εφόσον η τροποποίηση συντελεί στην επίτευξη ή βελτίωση των στόχων του επιχειρηματικού σχεδίου και τηρούνται οι λοιποί όροι του παρόντος.
5. Η μέγιστη επιτρεπόμενη διάρκεια υλοποίησης του έργου ορίζεται **σε 18 μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης υλοποίησης του έργου μεταξύ του ΕΦΕΠΑΕ και του δικαιούχου. **Ο δικαιούχος δύναται να αιτηθεί εξάμηνη παράταση ολοκλήρωσης (μέγιστο) υπό την προϋπόθεση ότι αυτή θα υποβληθεί πριν την αρχική συμβατική ημερομηνία υλοποίησης του έργου.**
6. Σε περιπτώσεις διακοπής ή καθυστέρησης των εργασιών για λόγους ανωτέρας βίας, δύναται να παραταθεί η προθεσμία ολοκλήρωσης της επένδυσης για αντίστοιχο χρονικό διάστημα.
7. Με την επιφύλαξη της παραγράφου 9 της παρούσας Ενότητας, οι παραπάνω αιτήσεις τροποποιήσεων και παρατάσεων εξετάζονται από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης (που περιγράφεται στην Ενότητα 4 του παρόντος Οδηγού) κατόπιν **γραφπής εισήγησης** του ΕΦΕΠΑΕ.

8. Η Επιτροπή Παρακολούθησης εξετάζει τις ακριβείς διαφοροποιήσεις σε σχέση με:
- τα κριτήρια επιλεξιμότητας και τα κριτήρια αξιολόγησης,
 - τη σκοπιμότητα της τροποποίησης και την ισοδυναμία της νέας προτεινόμενης λύσης και γνωμοδοτεί στον Υπουργό Ανάπτυξης για την τελική απόρριψη ή τη μερική ή ολική αποδοχή του αιτήματος και έκδοση σχετικής απόφασης.
9. Ο ΕΦΕΠΑΕ μπορεί να εξετάζει και να επιλύει αιτήματα δικαιούχων που έχουν ενταχθεί στην Πράξη και αφορούν τροποποιήσεις ήσσονος σημασίας τα οποία αναφέρονται σε :
- 1) Αλλαγή εμπειρογνώμονα για τον σχεδιασμό, ανάπτυξη και εφαρμογή των Συστημάτων Διαχείρισης.
 - 2) Αλλαγή φορέα πιστοποίησης για προϊόντα & υπηρεσίες
 - 3) Αλλαγή έδρας της επιχείρησης.
 - 4) Μεταβολή νομικής μορφής της επιχείρησης.
 - 5) Αλλαγή προμηθευτή χωρίς ουσιώδη μεταβολή των βασικών τεχνικών χαρακτηριστικών καθώς και χωρίς μεταβολή του αρχικού κόστους.
 - 6) Αιτήματα αλλαγής εξοπλισμού-λογισμικού χωρίς ουσιαστική και ουσιώδη μεταβολή των τεχνικών χαρακτηριστικών και δυνατοτήτων του.

14. Υλοποίηση, Παρακολούθηση & Έλεγχος Έργων – Υποχρεώσεις & Έλεγχοι μετά την Υλοποίηση

Εξόφληση Δαπανών Υλοποίησης

Στο εν λόγω πρόγραμμα, η εξόφληση από τον λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχο) των επιλέξιμων δαπανών που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου θα γίνεται ως εξής:

- Εξοφλήσεις ποσών **κάτω των 1500 ευρώ** (χωρίς το ΦΠΑ) μπορεί να γίνονται απευθείας στον προμηθευτή **με μετροπή** ή επιταγές της επιχείρησης ή μέσω τραπεζικών λογαριασμών ή μέσω εταιρικών πιστωτικών καρτών (όπου θα αποδεικνύεται η εξόφλησή τους και μέσω του λογαριασμού όψεως της εταιρείας).
- Εξοφλήσεις ποσών **άνω των 1500 ευρώ** (χωρίς ΦΠΑ) **και μέχρι 15.000 ευρώ** (χωρίς το ΦΠΑ) πρέπει να γίνονται μόνο με επιταγές της επιχείρησης ή μέσω τραπεζικών λογαριασμών ως εξής :
 - α. Με έκδοση τραπεζικής επιταγής ημέρας από τον λογαριασμό του λήπτη της Ενίσχυσης (Δικαιούχο) προς τον προμηθευτή και η οποία θα πρέπει να έχει πληρωθεί. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται εκτός των άλλων οπωσδήποτε το έντυπο κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού όψεως (extrait) του δικαιούχου και φωτοαντίγραφο της επιταγής.
 - β. Με κατάθεση μετρητών στον τραπεζικό λογαριασμό του προμηθευτή, από τον λήπτη της Ενίσχυσης (Δικαιούχο). Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται εκτός των άλλων οπωσδήποτε το αντίγραφο κατάθεσης του ποσού στον τραπεζικό λογαριασμό από το οποίο θα φαίνεται ο δικαιούχος του λογαριασμού που πρέπει να είναι ο προμηθευτής των αγαθών και υπηρεσιών προς τον λήπτη της Ενίσχυσης (Δικαιούχο) καθώς και τα στοιχεία του εξοφλούμενου παραστατικού.
 - γ. Με έκδοση Τραπεζικής Επιταγής από τον λήπτη της Ενίσχυσης (Δικαιούχο) προς τον προμηθευτή. Πρόκειται για επιταγές που εκδίδονται από νόμιμα λειτουργούσα στην Ελλάδα τράπεζα, με αντίστοιχη κατάθεση μετρητών στην τράπεζα από τον λήπτη της Ενίσχυσης (Δικαιούχο). Για την πιστοποίηση της πληρωμής αποδεικτικά εκτός των άλλων αποτελούν τα έγγραφα της τράπεζας για την έκδοση της επιταγής προς τον Προμηθευτή και φωτοτυπία της αντίστοιχης επιταγής. Για την πιστοποίηση της κάθε πληρωμής απαιτείται εκτός των άλλων οπωσδήποτε το έντυπο κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού όψεως (extrait) του Δικαιούχου και φωτοαντίγραφο της επιταγής.
- Για ποσά από 15.000 ευρώ και άνω η εξόφληση (τμηματική ή ολική) παραστατικών γίνεται μέσω τραπεζικού λογαριασμού ή με δίγραμμη επιταγή της ίδιας της επιχείρησης (παρ. 5, άρθρου 16 του Ν.2992/2002, ΦΕΚ 54/Α'/20-03-2002 και υπ' αριθ. 1029423/202/0015/ΠΟΛ.1127/16-04-2002 διευκρινιστική εγκύκλιος του Υπουργείου Οικονομικών). Για την πιστοποίηση των αντίστοιχων δαπανών ισχύουν τα αναφερόμενα στην προηγούμενη κατηγορία εξοφλούμενων ποσών (περιπτώσεις α,β,γ).

Επιπλέον:

- Είναι δυνατή και η χρήση ηλεκτρονικών τραπεζικών συναλλαγών (πχ ηλεκτρονική κατάθεση) για τις εξοφλήσεις των παραστατικών αρκεί να προσκομιστούν τα αντίγραφα της ηλεκτρονικής συναλλαγής σφραγισμένα από την Τράπεζα καθώς και σφραγισμένο από την Τράπεζα έντυπο κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού (extrait).

- Όλες οι προμηθευτές του δικαιούχου για τις δαπάνες του προγράμματος θα πρέπει να τηρούν εταιρικό τραπεζικό λογαριασμό. Σε περίπτωση καταθέσεων σε προσωπικό λογαριασμό και όχι εταιρικό (εξαιρούνται οι προμηθευτές που είναι ατομικές επιχειρήσεις) δεν θα πιστοποιούνται οι εν λόγω δαπάνες.
- Δεν επιτρέπεται σε καμία περίπτωση κατακερματισμός της δαπάνης που οδηγεί σε αποφυγή της υποχρέωσης εξόφλησης που αναφέρθηκε πιο πάνω (δηλαδή δεν επιτρέπεται τμηματική πληρωμή τιμολογίου, με σκοπό την μετάπτωση σε μικρότερη κατηγορία τρόπου εξόφλησης δαπανών).
- Σε περιπτώσεις προμηθειών από το εξωτερικό θα προσκομίζονται για την πιστοποίηση των δαπανών και τα αντίστοιχα τραπεζικά εμβάσματα. Δεν είναι επιτρεπτή για τις ανάγκες του προγράμματος η εξόφληση δαπανών με επιταγές τρίτων.
- Το σύνολο των πληρωμών που αφορούν σε δαπάνες της επένδυσης θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί σε χρόνο προγενέστερο της συμβατικής ημερομηνίας ολοκλήρωσης του έργου.
- Για το σύνολο των δαπανών του έργου, ο δικαιούχος πρέπει να τηρεί τα βιβλία και στοιχεία πραγματοποιώντας το σύνολο των εγγραφών που προβλέπονται από τον Κώδικα Βιβλίων & Στοιχείων και τις διατάξεις της Υ.Α. 4833/97 και του ΠΔ 98/96. Όλα τα παραπάνω μπορούν να είναι υποκείμενα ελέγχου.

Έλεγχος/Πιστοποίηση Έργων – Απένταξη Έργων

Προκειμένου να καταστεί δυνατή η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης στον δικαιούχο, μετά την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου από αυτόν (υλοποίηση φυσικού αντικείμενου και εξόφληση των σχετικών δαπανών από το δικαιούχο) είναι απαραίτητη η υποβολή Έκθεσης ολοκλήρωσης του έργου από πλευράς δικαιούχου και η πιστοποίηση του συνόλου του έργου από τον ΕΦΕΠΑΕ με βάση και τα οριζόμενα στη σύμβαση που έχει υπογραφτεί.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την παραλαβή του έργου από τον ΕΦΕΠΑΕ είναι:

- Το έργο να κριθεί ολοκληρωμένο και λειτουργικό
- Να υπάρχει η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία άδεια λειτουργίας που προβλέπεται για τη δραστηριότητα της κάθε επιχείρησης.

Δεν είναι δυνατόν να θεωρηθεί ένα έργο ως ολοκληρωμένο αν έχει υλοποιηθεί (πιστοποιηθεί) οικονομικό αντικείμενο κάτω του ελάχιστου προβλεπόμενου προϋπολογισμού (βλέπε Ενότητα 7).

Απένταξη έργων από την πράξη «ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ» γίνεται στις περιπτώσεις εκείνες που δεν τηρήθηκαν οι όροι της Απόφασης Ένταξης, οι όροι του παρόντος Κανονισμού και οι όροι της σύμβασης μεταξύ ΕΦΕΠΑΕ και δικαιούχου.

15. Υποχρεώσεις Δικαιούχων

Για χρονικό διάστημα πέντε (5) ετών από την ολοκλήρωση των έργων από τους δικαιούχους είναι αναγκαία η τήρηση από μέρους τους των όρων του προγράμματος και δεν θα πρέπει να επέλθει σημαντική τροποποίηση η οποία:

(α) επηρεάζει τη φύση της ή τους όρους υλοποίησής της ή παρέχει αδικαιολόγητο πλεονέκτημα σε επιχείρηση (περιλαμβάνονται και η πώληση ή μεταβίβαση της επιχείρησης ή αλλαγή της εταιρικής / μετοχικής σύνθεσης)

(β) συνιστά εκμίσθωση μέρους ή του συνόλου της επένδυσης που ενισχύθηκε ή αλλάζει τη φύση της κυριότητας στοιχείου υποδομής ή συνιστά παύση της παραγωγικής δραστηριότητας (εκτός αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας που προκαλούνται από φυσικά φαινόμενα).

Οποιαδήποτε σημαντική τροποποίηση της πράξης (που εντάσσεται στο παραπάνω πλαίσιο) εντός του προαναφερθέντος χρονικού διαστήματος υποβάλλεται προς έγκριση στο όργανο που εξέδωσε την απόφαση ένταξης. Σε διαφορετική περίπτωση θα πραγματοποιηθούν οι προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία ενέργειες ανάκτησης των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών.

Η επιχείρηση είναι επίσης αποκλειστικά υπεύθυνη να ενημερώνει για τα παραπάνω κάθε τρίτο με νόμιμο δικαίωμα πληροφόρησης.

Εξαιρούνται της παραπάνω υποχρέωσης προηγούμενης έγκρισης (όσον αφορά στη μεταβολή της μετοχικής/εταιρικής σύνθεσης) οι εταιρείες των οποίων οι μετοχές είναι εισηγμένες ή εισάγονται στο Χρηματιστήριο Αθηνών και οι μεταβιβάσεις λόγω κληρονομικής διαδοχής.

Επιπλέον, επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου, η αντικατάσταση επιχορηγηθέντος εξοπλισμού κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος στον αρμόδιο φορέα. Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει να γίνει αγορά νέου παρόμοιου εξοπλισμού (όμοιας ή ανώτερης τεχνολογίας) εντός χρονικού διαστήματος έξι μηνών από την έγκριση του σχετικού αιτήματος (με υποχρέωση τήρησης όλων των παραστατικών που αφορούν τόσο στον παλαιό όσο και στον νέο εξοπλισμό).

Ο Δικαιούχος, με την ολοκλήρωση της πράξης υποχρεούται να τοποθετήσει σε εμφανές σημείο των εγκαταστάσεων του επεξηγηματική πινακίδα, για χρονική διάρκεια τριών (3) ετών. Το περιεχόμενο των πινακίδων θα σχεδιαστεί βάσει σχετικών οδηγιών που θα δοθούν από την ΕΥΔ ΕΠΑΕ σε συνεργασία με την ΕΥΣΑΑΠ του ΥΠΟΙΟ στους ΕΦΔ και μέσω των ΕΦΔ προς τους δικαιούχους.»

Μετά την ολοκλήρωση του έργου κάθε δικαιούχος επιχείρηση οφείλει, για διάστημα πέντε (5) ετών από τη δημοσίευση της απόφασης ολοκλήρωσης της επένδυσης, να αποστέλλουν στις κατά περίπτωση αρμόδιες υπηρεσίες των ΕΦΔ στοιχεία από τα οποία να προκύπτει η τήρηση των υποχρεώσεων τους που προβλέπονται στις διατάξεις του παρόντος όπως ισχύει, καθώς και της απόφασης υπαγωγής. Τα στοιχεία αυτά θα αποστέλλονται το αργότερο εντός δύο (2) μηνών από τη συμπλήρωση έκαστου έτους λειτουργίας της ενισχυθείσας επιχείρησης και μέχρι τη λήξη του ως άνω διαστήματος των πέντε (5) ετών. Σε περίπτωση μη αποστολής των στοιχείων της παρούσας περίπτωσης ή αποστολής ανακριβών στοιχείων επιβάλλεται στην επιχείρηση πρόστιμο που ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της επιχορήγησης. Το πρόστιμο αυτό εισπράττεται σύμφωνα με τον Κώδικα Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων.

Έλεγχοι Υλοποίησης Έργων από το ΥΠΑΝ

Η Γ.Γ.Β. του Υπουργείου Ανάπτυξης, όπως και άλλα αρμόδια όργανα ελέγχου του Ελληνικού Δημοσίου ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης, έχει το δικαίωμα να πραγματοποιήσει έκτακτους ελέγχους με μηχανισμό της επιλογής της, στους δικαιούχους του προγράμματος «ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ». Οι έλεγχοι αυτοί θα πραγματοποιηθούν δειγματοληπτικά, με στόχο την διαπίστωση της αξιοπιστίας του μηχανισμού πιστοποίησης των έργων που εντάχθηκαν καθώς και για τη διασφάλιση της τήρησης των δεσμεύσεων του δικαιούχου επενδυτή, μετά την ολοκλήρωση της υλοποίησης της Πράξης και επί πέντε έτη από την ολοκλήρωση της πράξης. Οι έλεγχοι θα γίνονται είτε με διοικητική επαλήθευση βάσει των υποβληθέντων από το δικαιούχο δικαιολογητικών ή βάσει διασταύρωσης στοιχείων βάσεων δεδομένων, είτε με δειγματοληπτική επιτόπια επαλήθευση.

Σε περιπτώσεις που εντοπιστούν παρατυπίες θα πραγματοποιηθούν οι προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία ενέργειες ανάκτησης των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών.

16. Καταβολή Δημόσιας Χρηματοδότησης

Η δημόσια χρηματοδότηση που αναλογεί στους δικαιούχους καταβάλλεται, στο σύνολό της, απολογιστικά από τον ΕΦΕΠΑΕ, μετά την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου (υλοποίηση φυσικού αντικειμένου και εξόφληση των σχετικών δαπανών από το δικαιούχο) και την πιστοποίηση του συνόλου του έργου από τον ΕΦΕΠΑΕ. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η ύπαρξη άδειας λειτουργίας ή απαλλαγής όπου απαιτείται.

Η **δημόσια χρηματοδότηση** καταβάλλεται απευθείας στους δικαιούχους και δεν επιτρέπεται η εκχώρησή της σε τρίτους. Κατ' εξαίρεση είναι δυνατή η εκχώρησή της σε Τράπεζες για την παροχή δανεισμού, ισόποσου της εκχωρούμενης επιχορήγησης που χρησιμοποιείται για την υλοποίηση του εγκεκριμένου προγράμματος. Στις περιπτώσεις εκχώρησης, ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει τη σύμβαση εκχώρησης με το Πιστωτικό Ίδρυμα στον αρμόδιο Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης. (Όπως ήδη έχει αναφερθεί δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες τόκων, προμηθειών και λοιπών εξόδων).

Απαιτούμενα Δικαιολογητικά για την καταβολή της επιχορήγησης

Για την καταβολή της επιχορήγησης είναι απαραίτητη η προσκόμιση των κάτωθι δικαιολογητικών εις διπλούν :

- Βεβαίωση απόδοσης παρακρατημένων φόρων
- Βεβαίωση απόδοσης ασφαλιστικών εισφορών
- Τα δικαιολογητικά που αναγράφονται στο υπ. αριθμ. 3 στοιχείο της λίστας απαιτούμενων δικαιολογητικών της Ενότητας 9.
- Πρόσφατη βεβαίωση του αρμόδιου Πρωτοδικείου με την οποία βεβαιώνεται ότι η επιχείρηση δεν έχει πτωχεύσει, ούτε έχει υποβληθεί αίτηση για πτώχευση ή έχει τεθεί υπό εκκαθάριση.
- Θεωρημένη άδεια οικοδομής ή απαλλακτικό, στην περίπτωση που προβλέπονται κτιριακές δαπάνες.
- Σε περίπτωση εκχώρησης της δημόσιας χρηματοδότησης σε τράπεζα απαιτείται η υποβολή της συμβάσεως ενεχυριάσεως απαιτήσεως
- Νόμιμη εξουσιοδότηση για την είσπραξη της δημόσιας χρηματοδότησης
- Σε περίπτωση μη εκχώρησης της δημόσιας χρηματοδότησης σε τράπεζα απαιτείται υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι δεν έχει γίνει εκχώρηση της επιχορήγησης της συγκεκριμένης επένδυσης.
- Αθεώρητο τιμολόγιο επιχορηγήσεων (παρ. 3 του άρθρου 12 του ΠΔ 186/26-5-92).
- Απόδειξη είσπραξης.
- Άδεια λειτουργίας, ανάλογα με τη δραστηριότητα του φορέα της επένδυσης, με βάση τα προβλεπόμενα από τη κείμενη νομοθεσία καθώς και εγγραφή στο προβλεπόμενο επιμελητήριο. Σε περίπτωση που δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα της επένδυσης με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από πάσα αρμόδια αρχή, περί μη απαίτησης άδειας λειτουργίας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Καθεστώς ενίσχυσης Deminimis

Η υλοποίηση του προγράμματος «ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ» θα γίνει με τον Κανονισμό (ΕΚ) αρ.1998/2006 της Επιτροπής της 15^{ης} Δεκεμβρίου 2006 (ΕΛ L 379/28.12.2006) που αφορά στην εφαρμογή των άρθρων 87 & 88 της συνθήκης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (de minimis aid). Ο εν λόγω κανονισμός εφαρμόζεται στις ενισχύσεις που χορηγούνται σε επιχειρήσεις σε όλους τους τομείς εκτός:

- α) τις ενισχύσεις προς επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στους τομείς της αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας, που εμπίπτουν στον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 104/2000 του Συμβουλίου·
- β) τις ενισχύσεις προς επιχειρήσεις που ασχολούνται με την πρωτογενή παραγωγή γεωργικών προϊόντων, όπως απαριθμούνται στο παράρτημα Ι της συνθήκης·
- γ) ενισχύσεις προς επιχειρήσεις που ασχολούνται με τη μεταποίηση και εμπορία γεωργικών προϊόντων, όπως απαριθμούνται στο παράρτημα Ι της συνθήκης, στις ακόλουθες περιπτώσεις:
 - i) όταν το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα τέτοιων προϊόντων που πωλούνται από πρωτογενείς παραγωγούς ή διατίθενται στην αγορά από τις οικείες επιχειρήσεις·
 - ii) όταν η ενίσχυση συνοδεύεται από την υποχρέωση απόδοσής της εν μέρει ή εξ ολοκλήρου σε πρωτογενείς παραγωγούς·
- δ) ενισχύσεις για δραστηριότητες που σχετίζονται με εξαγωγές προς τρίτες χώρες ή προς κράτη μέλη, ιδίως δε ενισχύσεις που συνδέονται άμεσα με τις εξαγόμενες ποσότητες, με τη δημιουργία και λειτουργία δικτύου διανομής ή με άλλες τρέχουσες δαπάνες που σχετίζονται με εξαγωγική δραστηριότητα·
- ε) ενισχύσεις για τις οποίες τίθεται ως όρος η χρήση εγχώριων αγαθών αντί των εισαγόμενων·
- στ) τις ενισχύσεις προς επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον τομέα του άνθρακα κατά την έννοια του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1407/2002·
- ζ) τις ενισχύσεις για την απόκτηση οχημάτων οδικών εμπορευματικών μεταφορών οι οποίες χορηγούνται σε επιχειρήσεις που εκτελούν οδικές εμπορευματικές μεταφορές για λογαριασμό τρίτων·
- η) τις ενισχύσεις που χορηγούνται σε προβληματικές επιχειρήσεις.

Ορισμοί:

«Γεωργικά προϊόντα»: (όπως ορίζονται στο άρθρο 2 παράγραφος (2) του Κανονισμού της Επιτροπής με αρ. 1857/2006)

α) τα προϊόντα που απαριθμούνται στο παράρτημα Ι της συνθήκης (βλέπε πιο κάτω), εκτός των προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας που καλύπτονται από τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 104/2000 του Συμβουλίου (9)·

β) τα προϊόντα που υπάγονται στους κωδικούς ΣΟ 4502, 4503 και 4504 (προϊόντα από φελλό)·

γ) τα προϊόντα που χρησιμεύουν για απομίμηση ή υποκατάσταση του γάλακτος και των γαλακτοκομικών προϊόντων, όπως αναφέρονται στο άρθρο 3 παράγραφος 2 του κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 1898/87 του Συμβουλίου (10)·

«Μεταποίηση γεωργικών προϊόντων» (όπως ορίζονται στο άρθρο 2 παράγραφος (3) του Κανονισμού της Επιτροπής με αρ. 1857/2006)

κάθε πράξη επί γεωργικού προϊόντος από την οποία προκύπτει ένα επίσης γεωργικό προϊόν, με εξαίρεση τις εργασίες εντός της γεωργικής εκμετάλλευσης που είναι απαραίτητες για την προετοιμασία ενός προϊόντος ζωικής ή φυτικής προέλευσης για την πρώτη του πώληση·

«Εμπορία γεωργικών προϊόντων» (όπως ορίζονται στο άρθρο 2 παράγραφος (4) του Κανονισμού της Επιτροπής με αρ. 1857/2006)

η κατοχή ή έκθεση με σκοπό την πώληση, προσφορά προς πώληση, παράδοση ή οιονδήποτε άλλο τρόπο θέσης στην αγορά, με εξαίρεση την πρώτη πώληση από μέρους πρωτογενούς παραγωγού προς μεταπωλητές ή μεταποιητικές επιχειρήσεις και κάθε δραστηριότητα η οποία προετοιμάζει το προϊόν για μια τέτοια πρώτη πώληση· η πώληση από μέρους πρωτογενούς παραγωγού προς τελικούς καταναλωτές λογίζεται ως εμπορία αν πραγματοποιείται σε χωριστό και ειδικό για το σκοπό αυτό χώρο·

**ΠΙΝΑΚΑΣ προβλεπόμενος στο άρθρο 32 της συνθήκης
(όπως εμφανίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της συνθήκης)**

(1) Κλάση ονοματολογίας Βρυξελλών	(2) Περιγραφή Εμπορευμάτων
Κεφάλαιο 1	Ζώα ζώντα
Κεφάλαιο 2	Κρέατα και βρώσιμα παραπροϊόντα σφαγίων
Κεφάλαιο 3	Ιχθείς, μαλακόστρακα και μαλάκια
Κεφάλαιο 4	Γάλα και προϊόντα γαλακτοκομίας. Ωά πτηνών. Μέλι φυσικόν
Κεφάλαιο 5 05.04	Έντερα, κύστες και στόμαχοι ζώων, ολόκληρα ή εις τεμάχια, πλην των εξ ιχθύων τοιούτων
05.15	Προϊόντα ζωικής προελεύσεως, μη αλλαχού κατονομαζόμενα ή περιλαμβανόμενα. Μη ζώντα ζώα των κεφαλαίων 1 και 3, ακατάλληλα διά την ανθρώπινη κατανάλωση
Κεφάλαιο 6	Φυτά ζώντα και προϊόντα ανθοκομίας
Κεφάλαιο 7	Λαχανικά, φυτά, ρίζαι και κόνδυλοι, άπαντα εδώδιμα
Κεφάλαιο 8	Καρποί και οπώραι εδώδιμοι. Φλοιοί εσπεριδοειδών και πεπόνων
Κεφάλαιο 9	Καφές, τείσιν και αρτύματα (μπαχαρικά), εξαιρέσει του ματέ (κλάσις 09.03)
Κεφάλαιο 10	Δημητριακά
Κεφάλαιο 11	Προϊόντα αλευροποίας, βύνη, άμυλα, γλουτένη, ινουλίνη
Κεφάλαιο 12	Σπέρματα και καρποί ελαιώδης. Σπέρματα, σπόροι σποράς και διάφοροι καρποί Βιομηχανικά και

	φαρμακευτικά φυτά. Αχυρα και χορτονομαί
Κεφάλαιο 13 εχ13.03	Πηκτίνη
Κεφάλαιο 15 15.01	Λίπος χοίρειον υπό την ονομασίαν «Saindoux» και λοιπά χοίρεια λίπη, λαμβανόμενα διά πίεσεως ή τήξεως. Λίπη πουλερικών λαμβανόμενα διά πίεσεως ή τήξεως
15.02	Λίπη βοοαδών, προβατοαδών και αιγοειδών, ακατέργαστα ή τετηγμένα, περιλαμβανομένων και των λιπών των λεγομένων πρώτης εκθλίψεως
15.03	Στεατίνη, ελαιοστεατίνη, έλαιον του υπό την ονομασία «Saindoux» χοιρείου λίπους και ελαι-ομαργαρίνη, άνευ προσθήκης γαλακτοματοποιών ουσιών, άνευ αναμείξεως ή παρασκευής τινός
15.04	Λίπη και έλαια ιχθύων και θαλασσίων θηλαστικών, έστω και εξηυγενισμένα
15.07	Έλαια φυσικά μόνιμα, ρευστά ή αλοιφώδη, ακαθάριστα κεκαθαρμένα ή εξηυγενισμένα
15.12	Έλαια και λίπη ζωικά ή φυτικά υδρογονωμένα, έστω και εξηυγενισμένα, αλλ' ουχί περαιτέρω επεξεργασμένα
15.13	Μαργαρίνη, απομίμησις χοιρείου λίπους (Simili Saindoux) και έτερα βρώσιμα λίπη παρεσκευα-σμένα
15.17	Υπολείμματα προκύπτοντα εκ της επεξεργασίας των λιπαρών ουσιών ή των ζωικών ή φυτικών κηρών
Κεφάλαιο 16	Παρασκευάσματα κρεάτων, ιχθύων, μαλακοστράκων και μαλακίων
Κεφάλαιο 17 17.01	Σάκχαρις τεύτλων και σακχαροκαλάμου, εις στερεάν κατάστασιν
17.02	Έτερα σάκχαρα, σιρόπια. Υποκατάστατα του μέλιτος, έστω και μεμαγμένα μετά φυσικού μέλιτος. Σάκχαρα και μελάσσαι κεκαυμένα
17.03	Μελάσσαι, έστω και αποχρωματισμένοι
17.05 (*)	Σάκχαρα, σιρόπια και μελάσσαι, άπαντα αρωματισμένα ή τεχνικώς κεχρωσμένα (περιλαμβανομένης και της δια βανίλλης ή βανίλλινης αρωματισμένης σακχάρεως), εξαιρουμένων των χυμών οπωρών μετά προσθήκης σακχάρεως εις πάσαν αναλογίαν
Κεφάλαιο 18 18.01	Κακάον εις βαλάνους και θραύσματα βαλάνων, ακατέργαστα ή πεφρυγμένα
18.02	Κελύφη, φλοιοί, μεμβράναι και απορρίμματα κακάου
Κεφάλαιο 20	Παρασκευάσματα οσπρίων, λαχανικών, οπωρών και ετέρων φυτών ή μερών φυτών
Κεφάλαιο 22 22.04	Γλεύκος σταφυλών, μερικώς ζυμωθέν, έστω και αν η ζύμωσις ανεστάλη καθ' οιονδήποτε έτερον τρόπον,

	εξαιρέσει της διά προσθήκης οινοπνεύματος
22.05	Οίνοι εκ νωπών σταφυλών. Γλεύκος εκ νωπών σταφυλών, ούτινος η ζύμωσις ανεστάλη τη προ-σθήκη οινοπνεύματος (περιλαμβανομένων και των μιστελιών)
22.07	Μηλίτης, απίτης, υδρόμελι και έτερα ποτά προερχόμενα εκ ζυμώσεως
Εχ22.08(*) εχ22.09(*)	Αιθυλική αλκοόλη, μετουσιωμένη ή μη, οιουδήποτε αλκοολομετρικού τίτλου, λαμβανόμενη από γεωργικά προϊόντα περιλαμβανόμενα στο παράρτημα Ι της συνθήκης, εξαιρουμένων των αποσταγμάτων, ηδύποτων και ετέρων οινοπνευματωδών ποτών, συνθέτων αλκοολούχων παρασκευα-σμάτων (καλουμένων συμπεπυκνωμένων εκχυλισμάτων) δια την παρασκευή ποτών
εχ 22.10 (*)	Όξος εδώδιμον και υποκατάστατα αυτού εδώδιμα
Κεφάλαιο 23	Υπολείμματα και απορρίμματα των βιομηχανιών ειδών διατροφής. Τροφοί παρεσκευασμένοι δια ζώα
Κεφάλαιο 24 24.01	Καπνός ακατέργαστος ή μη βιομηχανοποιημένος. Απορρίμματα καπνού
Κεφάλαιο 45 45.01	Φελλός, φυσικός ακατέργαστος και απορρίμματα φελλού. Φελλός ας θραύσματα, κόκκους ή κόνιν
Κεφάλαιο 54 54.01	Λΐνον, ακατέργαστον, μουσκευμένον, αποφλοιωμένον, κτενισμένον ή άλλως πως κατειργασμένον, μη όμως νηματοποιημένον. Στυπία και απορρίμματα (περιλαμβανομένου και του εκ της ξάνσεως νημάτων, υφασμάτων ή ρακών προερχομένου λίνου)
Κεφάλαιο 57 57.01	Κάνναβις, (Cannabis, sativa) ακατέργαστος, μουσκευμένη, αποφλοιωμένη, χτενισμένη ή άλλως κατειργασμένη, αλλά μη νηματοποιημένη. Στυπία και απορρίμματα καννάβεως (περιλαμβανομένων και των προερχομένων εκ της ξάνσεως νημάτων, υφασμάτων ή ρακών)

(*) Κλάση που προστέθηκε από το άρθρο 1 του κανονισμού αριθ. 7α του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Οικονομικής Κοινότητας, της 18ης Δεκεμβρίου 1959 (ΕΕ 7 της 30.1.1961, σ. 71/61)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

Α. ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

1. **Όταν ο Εμπειρογνώμονας είναι φυσικό πρόσωπο**, θεωρείται επαρκής, εφόσον πληροί σωρευτικά τις κατωτέρω προϋποθέσεις :
 - Είναι απόφοιτος δευτεροβάθμιας ή τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
 - Διαθέτει πιστοποιητικό επιτυχούς παρακολούθησης εκπαιδευτικού προγράμματος τουλάχιστον 40 ωρών (5 ημερών) σ' ένα ή περισσότερα από τα πρότυπα συστημάτων διαχείρισης (π.χ. ISO 9001, ISO 22000/ ΕΛΟΤ 1416, ΕΛΟΤ 1801/OHSAS 18001, ISO 14001, ISO 27001 κλπ), ή διαθέτει μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σχετικό με θέματα ποιότητας
 - Διαθέτει εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον:
 - 4 ετών για απόφοιτους τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, εκ των οποίων 2 έτη ειδική εμπειρία σε θέματα διαχείρισης ποιότητας
 - 6 ετών για απόφοιτους δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, εκ των οποίων 4 έτη ειδική εμπειρία σε θέματα διαχείρισης ποιότητας

Ως ειδική εμπειρία σε θέματα διαχείρισης ποιότητας θεωρείται ένα ή περισσότερα από τα κάτωθι :

- ο Εμπειρογνώμονας Πιστοποίησης Συστήματος Διαχείρισης σε πέντε (5) τουλάχιστον επιχειρήσεις, οι οποίες στη συνέχεια πιστοποιήθηκαν κατά ISO 9001. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος επενδυτής έχει επιλέξει, στο πλαίσιο του παρόντος προγράμματος, να εγκαταστήσει και να λάβει πιστοποίηση για ένα ή περισσότερα Συστήματα Διαχείρισης (εκτός του ISO 9001) ή έχει προτείνει δαπάνες βελτίωσης υποδομών ήδη εγκατεστημένων συστημάτων (εκτός του ISO 9001) θα πρέπει ένα τουλάχιστον από τα παραπάνω πιστοποιημένα Συστήματα Διαχείρισης που έχει αναπτύξει ο εμπειρογνώμονας να βασίζεται σ' ένα πρότυπο διαφορετικό από το ISO 9001 (όχι όμως απαραίτητα ίδιο με αυτό του προς εγκατάσταση συστήματος).
 - ο Υπεύθυνος Συστήματος Διαχείρισης σε πιστοποιημένη, κατά το σχετικό πρότυπο, επιχείρηση
 - ο Επιθεωρητής Διαπιστευμένου Φορέα Πιστοποίησης/Ελέγχου
2. **Όταν ο Εμπειρογνώμονας είναι νομικό πρόσωπο**, θεωρείται επαρκής, όταν διαθέτει ένα τουλάχιστον φυσικό πρόσωπο με τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στην ανωτέρω παράγραφο 1, το οποίο θα μετέχει στην ομάδα εργασίας του εμπειρογνώμονα που θα παρέχει τις συμβουλευτικές υπηρεσίες. Στην περίπτωση αυτή θα συνάπτεται μεταξύ νομικού και φυσικού προσώπου ιδιωτικό συμφωνητικό συνεργασίας, όπου θα αναλαμβάνεται η δέσμευση για την υλοποίηση του έργου από τους συγκεκριμένους συμβαλλόμενους, σε περίπτωση επιλογής της πρότασης και ένταξης για χρηματοδότηση. Ως περάτωση της συνεργασίας πρέπει να ορίζεται η λήψη του/των σχετικού/ών πιστοποιητικού/ών από Διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης, διαφορετικά η αμοιβή του εμπειρογνώμονα δεν θα κρίνεται επιλέξιμη.

Σε περίπτωση μη κάλυψης όλων των ανωτέρω προϋποθέσεων, η δαπάνη εμπειρογνώμονα κρίνεται μη επιλέξιμη, ενώ η αξιολόγηση της πρότασης συνεχίζεται με υποχρεωτική όμως την εγκατάσταση και πιστοποίηση του/των συστήματος/των διαχείρισης που έχει αιτηθεί η επιχείρηση.

B. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (απαιτούμενα δικαιολογητικά)

Μαζί με την πρόταση κατατίθενται και τα ακόλουθα δικαιολογητικά, που τεκμηριώνουν την επάρκεια του επιλεγέντος εμπειρογνώμονα.

1. Εκπαίδευση του Εμπειρογνώμονα

- Τίτλος σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή της αλλοδαπής αναγνωρισμένος από το ΔΟΑΤΑΠ ή τίτλος σπουδών δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

2. Επιμόρφωση του Εμπειρογνώμονα

- Πιστοποιητικό επιτυχούς παρακολούθησης εκπαιδευτικού προγράμματος τουλάχιστον 40 ωρών (5 ημερών) σε ένα ή περισσότερα από τα πρότυπα συστημάτων διαχείρισης (π.χ. ISO 9001, ISO 22000/ ΕΛΟΤ 1416, ΕΛΟΤ 1801/OHSAS 18001, ISO 14001, ISO 27001 κλπ.) ή

- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών (σε περίπτωση που υπάρχει) της ημεδαπής ή της αλλοδαπής αναγνωρισμένος από το ΔΟΑΤΑΠ σε θέματα ποιότητας

3. Γενική Εργασιακή Εμπειρία του Εμπειρογνώμονα

- Βεβαίωση εργοδότη/εργοδοτών ή βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα, με την οποία να τεκμηριώνεται η ελάχιστη απαιτούμενη εργασιακή εμπειρία (4 έτη ή 6 έτη)

4. Ειδική Εργασιακή Εμπειρία του Εμπειρογνώμονα

- Βεβαίωση από πέντε (5) τουλάχιστον επιχειρήσεις ότι διετέλεσε σύμβουλος πιστοποίησης συστήματος διαχείρισης (κατά ISO 9001 ή και κατά άλλο πρότυπο εφόσον είναι αναγκαίο, με βάση τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο Α του παρόντος παραρτήματος), καθώς και αντίγραφα των σχετικών πιστοποιητικών από φορέα πιστοποίησης, διαπιστευμένο από φορέα διαπίστευσης, μέλος της EA (European Accreditation) ή του IAF (International Accreditation Forum) ή

Βεβαίωση Πιστοποιημένης Επιχείρησης ότι διετέλεσε τον ελάχιστο απαιτούμενο χρόνο (2 ή 4 έτη αντίστοιχα) ως Υπεύθυνος Συστήματος Διαχείρισης, καθώς και το σχετικό πιστοποιητικό από φορέα πιστοποίησης, διαπιστευμένο από φορέα διαπίστευσης, μέλος της EA ή του IAF ή

Βεβαίωση Διαπιστευμένου Φορέα Πιστοποίησης/Ελέγχου ότι διετέλεσε τον ελάχιστο απαιτούμενο χρόνο (2 ή 4 έτη) ως επιθεωρητής του, καθώς και το σχετικό πιστοποιητικό από φορέα διαπίστευσης, μέλος της EA ή του IAF

Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να τεκμηριωθεί ή να προκύπτει ότι η εν λόγω ειδική εργασιακή εμπειρία καλύπτει χρονικά διάστημα τουλάχιστον 2 ή 4 ετών (ανάλογα με την περίπτωση)

5. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα του Εμπειρογνώμονα

- 6. Υπεύθυνη Δήλωση του Εμπειρογνώμονα, θεωρημένη από δημόσια αρχή για το γνήσιο της υπογραφής, ότι πληροί όλες τις προϋποθέσεις, που περιγράφονται στο κεφάλαιο Α του παραρτήματος II του παρόντος οδηγού εφαρμογής

- 7. Οποιοδήποτε άλλο στοιχείο θεωρεί ο Εμπειρογνώμονας ότι τεκμηριώνει την επάρκειά του

Διατηρείται το δικαίωμα να ζητηθούν τα πρωτότυπα των ανωτέρω δικαιολογητικών. Εκτός από τα παραπάνω δικαιολογητικά, είναι δυνατό, εφόσον απαιτηθεί, να ζητηθούν από τους αιτούντες πρόσθετα διευκρινιστικά στοιχεία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

Παρεμβάσεις στο Παραγωγικό Περιβάλλον

Οι παρεμβάσεις στο Παραγωγικό Περιβάλλον, στο πλαίσιο εφαρμογής του άξονα 3 του ΠΑΑ, που αφορά στη διαφοροποίηση της αγροτικής οικονομίας και στη βελτίωση της ποιότητας ζωής στις αγροτικές περιοχές, συνδέονται με μέτρα τα οποία περιλαμβάνουν :

- διαφοροποίηση προς μη γεωργικές δραστηριότητες
- στήριξη για τη δημιουργία και ανάπτυξη πολύ μικρών επιχειρήσεων (όπως αυτές ορίζονται στη σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής)
- ενθάρρυνση τουριστικών δραστηριοτήτων.

Τα κριτήρια διαχωρισμού, οι όροι και οι προϋποθέσεις, για παρεμβάσεις από γεωργούς και μη γεωργούς, στις περιοχές εφαρμογής του Άξονα 3 του ΠΑΑ, ορίζονται στα παρακάτω σημεία.

Διαφοροποίηση προς μη Γεωργικές Δραστηριότητες – Επενδύσεις από Γεωργούς

Οι γεωργοί, όπως η ιδιότητα αυτή προσδιορίζεται από το εκάστοτε Εθνικό θεσμικό πλαίσιο, οι ασφαλισμένοι στον ΟΓΑ και τα μέλη των νοικοκυριών τους, **μπορούν να χρηματοδοτηθούν μόνο από το ΕΓΤΑΑ (σύμφωνα με τον Καν. 1698/2005) για τη δημιουργία, τον εκσυγχρονισμό και την επέκταση πολύ μικρών επιχειρήσεων, κατά την έννοια της σύστασης 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής.**

Ενδεικτικές δράσεις είναι οι εξής:

- Μικρής δυναμικότητας υποδομές διανυκτέρευσης, έως 40 κλίνες
- Χώροι εστίασης και αναψυχής
- Επισκέψιμα αγροκτήματα
- Επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών για την εξυπηρέτηση του τουρισμού της υπαίθρου (π.χ. εναλλακτικές μορφές τουρισμού, ειδικές μορφές τουρισμού, χώροι αθλοπαιδιών, χώροι γευσιγνωσίας κλπ.).
- Οικοτεχνία, χειροτεχνία, παραγωγή ειδών παραδοσιακής τέχνης, βιοτεχνικές μονάδες
- Επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών
- Επιχειρήσεις παραγωγής ειδών διατροφής μετά την α΄ μεταποίηση
- Βελτίωση επιχειρήσεων προς την κατεύθυνση προστασίας του περιβάλλοντος, εκτός των όσων προβλέπονται από τη νομοθεσία (π.χ. φωτοβολταϊκά, αξιοποίηση βιομάζας με σκοπό την ίδια κατανάλωση ΑΠΕ, γεωθερμίας κλπ.).

Θα συγχρηματοδοτηθούν επίσης ενέργειες για την εγκατάσταση συστημάτων διασφάλισης ποιότητας και απόκτηση ποιοτικών σημάτων.

Όσον αφορά τις **επενδύσεις από γεωργούς στον τουρισμό**, αυτές χρηματοδοτούνται **αποκλειστικά από το ΕΓΤΑΑ, μέχρι ύψους συνολικού προϋπολογισμού 600.000 ευρώ**. Μεγαλύτερου συνολικού προϋπολογισμού επενδύσεις στον τομέα του τουρισμού, θα συγχρηματοδοτηθούν από το ΕΤΠΑ.

Επίσης, **οι παρεμβάσεις από γεωργούς στη μεταποίηση και τις υπηρεσίες** χρηματοδοτούνται αποκλειστικά από το **ΕΓΤΑΑ, μέχρι ύψους συνολικού προϋπολογισμού 300.000 ευρώ**. Μεγαλύτερου συνολικού προϋπολογισμού επενδύσεις στους τομείς της μεταποίησης και των υπηρεσιών, θα συγχρηματοδοτηθούν από το ΕΤΠΑ.

Διαφοροποίηση της Αγροτικής Οικονομίας/Επενδύσεις από μη Γεωργούς

Βασικές αρχές που θα διέπουν τα κριτήρια διαχωρισμού για επενδύσεις από μη γεωργούς, όπως ορίστηκαν ανωτέρω, στους τομείς της μεταποίησης, εμπορίας, υπηρεσιών και τουρισμού είναι οι παρακάτω:

- Γεωγραφικό κριτήριο.** Για τις περιοχές εφαρμογής των Ολοκληρωμένων Προγραμμάτων Ανάπτυξης Αγροτικού Χώρου (ΟΠΑΑΧ), που θα είναι ορεινές και μειονεκτικές, κατά την έννοια του Καν.1698/05 και που θα προσδιοριστούν μετά την συνεξέταση μιας σειράς παραμέτρων, η χρηματοδότηση αντίστοιχων επενδύσεων θα γίνει από το ΕΓΤΑΑ. Η χρηματοδότηση από το ΕΓΤΑΑ δεν θα αφορά σε Δημοτικά Διαμερίσματα άνω των 3.000 κατοίκων. Για πίνακα περιοχών ΟΠΑΑΧ βλέπε στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV.
- Ύψος Προϋπολογισμού.** Στις παραπάνω περιοχές, οι παρεμβάσεις στη μεταποίηση και τις υπηρεσίες από το ΕΓΤΑΑ δεν θα υπερβαίνουν τις 300.000 € (συνολικός προϋπολογισμός). Οι επενδύσεις στον τουρισμό για ίδρυση και εκσυγχρονισμό με αύξηση δυναμικότητας (με προσθήκη καθ' ύψος και κατ' επέκταση) χρηματοδοτούνται, για τις ίδιες περιοχές, αποκλειστικά από το ΕΓΤΑΑ και μέχρι ύψους συνολικού προϋπολογισμού 600.000€.
- Κλαδικό κριτήριο.** Η εξειδίκευση του κριτηρίου αυτού, στους κλάδους της μεταποίησης, εμπορίου και υπηρεσιών, παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα 3, ο οποίος αφορά στους κλάδους/παρεμβάσεις που θα συγχρηματοδοτηθούν αποκλειστικά από το ΕΓΤΑΑ.

Πίνακας 3: Κλάδοι που θα συγχρηματοδοτηθούν αποκλειστικά από το ΕΓΤΑΑ

ΣΤΑΚΟΔ03	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΤΑΚΟΔ08
1533	Παρασκευή ζαχαρωδών προϊόντων από φρούτα και λαχανικά	10.39-1
1581	Αρτοποιία· παραγωγή νωπών ειδών ζαχαροπλαστικής	10.71-0
1582	Παραγωγή φρυγανιών και μπισκότων· παραγωγή διατηρούμενων ειδών ζαχαροπλαστικής	10.72-0
1584	Παραγωγή κακάου, σοκολάτας και ζαχαρωτών	10.82-0
1585	Παραγωγή μακαρονιών, λαζανιών, κουσκούς και παρόμοιων αλευρωδών προϊόντων	10.73-0
1586	Επεξεργασία τσαγιού και καφέ	10.83-0
1589	Παραγωγή άλλων ειδών διατροφής μ.α.κ.	10.89-0M
1591	Παραγωγή αποσταγμένων αλκοολούχων ποτών	11.01-0M
172	Υφαντήρια	13.2M
1751	Ταπητουργία	13.93-0
1821	Κατασκευή ενδυμάτων εργασίας	14.12-0
1920	Κατασκευή ειδών ταξιδιού (αποσκευών), τσαντών και παρόμοιων ειδών, ειδών σελλοποιίας και σαγματοποιίας	15.12-0M
2010	Πριόνισμα, πλάνισμα και εμποτισμός του ξύλου	16.10-0M
2030	Κατασκευή ξυλουργικών προϊόντων για την οικοδομική	16.22-0
2052	Κατασκευή ειδών από φελλό και ειδών καλαθοποιίας και σπαρτοπλεκτικής	16.29-0M
2121	Κατασκευή κυματοειδούς χαρτιού και χαρτονιού και ειδών συσκευασίας από χαρτί και χαρτόνι	17.21-0
2414	Παραγωγή άλλων οργανικών βασικών χημικών ουσιών	19.10-0M
2451	Παραγωγή σαπουνιών και απορρυπαντικών, προϊόντων καθαρισμού και στίλβωσης	20.41-0
2463	Παραγωγή αιθέριων ελαίων	20.53-0
2613	Κατασκευή κοίλου γυαλιού	23.13-0
262.1	Κατασκευή κεραμικών ειδών οικιακής χρήσης και κεραμικών διακοσμητικών ειδών	23.41-0
262.5	Κατασκευή άλλων κεραμικών προϊόντων	23.49-0
2861	Κατασκευή ειδών μαχαιροποιίας	25.71-0M
2862	Κατασκευή εργαλείων	25.73-0M

2939	Κατασκευή άλλων γεωργικών και δασοκομικών μηχανημάτων	28.30-0M
3611	Κατασκευή καρεκλών και καθισμάτων	29.32-0M
3612	Κατασκευή άλλων επίπλων για γραφεία και καταστήματα	28.23-0M
3613	Κατασκευή άλλων επίπλων κουζίνας	31.02-0M
3614	Κατασκευή άλλων επίπλων	31.09-0M
3629	Κατασκευή κοσμημάτων και συναφών ειδών μ.α.κ.	32.12-0M
363	Κατασκευή μουσικών οργάνων	32.2
5212	Παντοπωλεία	47.11-1
5225	Λιανικό εμπόριο οινοπνευματωδών και λοιπών ποτών	47.25-0
5255	Λιανικό εμπόριο αναμνηστικών και ειδών λαϊκής τέχνης	47.41-0
5281	Επισκευή υποδημάτων κάθε είδους και άλλων δερμάτινων ειδών	95.23-0M
9231	Καλλιτεχνική και λογοτεχνική δημιουργία και ερμηνεία	90.01-0M
9232	Εκμετάλλευση αιθουσών θεαμάτων και συναφείς δραστηριότητες	79.90-0M
9233	Υπαιθριες ψυχαγωγικές εκδηλώσεις και πάρκα αναψυχής	93.21-0
9301	Πλύσιμο και στεγνό καθάρισμα κλωστοϋφαντουργικών και γούνινων προϊόντων	96.01-0
9302	Δραστηριότητες κομμωτηρίων, κουρείων και ινστιτούτων καλλονής	96.02-0
9304	Δραστηριότητες σχετικές με τη φυσική ευεξία	93.13-0

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

Κατάλογος δήμων & δημοτικών διαμερισμάτων ΟΠΑΑΧ

(για την περίοδο 2007 – 2013)

-- Δήμοι νομού Αιτωλοακαρνανίας --

1. [Δήμος Αλυζίας](#)
2. [Δήμος Αμφιλοχίας](#) (Δ.Δ. Αμπελάκι, Ανοιξιάτικο, Βαρετάδα)
3. [Δήμος Ανακτορίου](#) (εκτός του Δ.Δ. Βονίτσης)
4. [Δήμος Αποδοτίας](#)
5. [Δήμος Αστακού](#)
6. [Δήμος Θέρμου](#)
7. [Δήμος Ινάχου](#)
8. [Δήμος Παλαίρου](#)
9. [Δήμος Μεδεώνος](#)
10. [Δήμος Μενιδίου](#) (Δ.Δ. Φλωριάδα)
11. [Δήμος Ναυπάκτου](#) (Δ.Δ. Αφροξυλιά, Βομβοκού, Βλαχομάνδρας, Δάφνη, Μαμουλάδα, Νεόκαστρο, Παλαιοχωράκι, Πιτσιναιίκα, Ριγάνι, Σκάλα)
12. [Δήμος Παναιτωλικού](#)
13. [Δήμος Παραβόλας](#)
14. [Δήμος Παρακαμπυλίων](#)
15. [Δήμος Πλατάνου](#)
16. [Δήμος Πυλλήνης](#)
17. [Δήμος Στράτου](#) (Δ.Δ. Καστράκι)
18. [Δήμος Φυτειών](#)

-- Δήμοι νομού Αργολίδας --

1. [Δήμος Ασκληπιείου](#) (ΔΔ Λυγουριού. Αγ. Δημητρίου, Αδαμίου, Αρκαδικού)
2. [Δήμος Επιδαύρου](#)
3. [Δήμος Ερμιόνης](#)
4. [Δήμος Κρανιδίου](#) (εκτός Δ.Δ. Κρανιδίου)
5. [Δήμος Μιδέας](#) (ΔΔ Αραχναίου, Μιδέας)
6. [Δήμος Μυκηναίων](#) (ΔΔ Πρόσυμνας, Λιμνών)

-- Δήμοι νομού Αρκαδίας --

1. [Δήμος Τυρού](#)
2. [Δήμος Βαλτετσίου](#)
3. [Δήμος Βόρειας Κυνουρίας](#) (ΔΔ Άστρους, Αγ. Σοφίας, Αγ. Γεωργίου, Αγ. Πέτρου, Βερβενών, Δολιανών, Έλατου, Καράτουλα, Καστανίτσας, Καστρίου, Κουτρούφων, Μελίγους, Μεσοράχης, Νέας Χώρας, Ξηροπηγαδίου, Περδικόβρυσης, Πλατανάς, Πλατάνου, Πράστου, Σίταινας, Στόλου, Χαράδρου, Ωριάς, Κορακοβουνίου, Αγ. Ανδρέα)
4. [Δήμος Ηραίας](#)
5. [Δήμος Κλείτορος](#)
6. [Δήμος Κοντοβαζαΐνης](#)
7. [Δήμος Λαγκαδίων](#)
8. [Δήμος Λεωνιδίου](#)
9. [Δήμος Τροπαίων](#)
10. [Δήμος Φαλαισίας](#)
11. Κ. Κοσμά

-- Δήμοι νομού Άρτας --

1. [Δήμος Αγνάντων](#)
2. [Δήμος Αθαμανίας](#)
3. [Δήμος Γεωργίου Καραϊσκάκη](#)
4. [Δήμος Ηρακλείας](#)
5. [Δήμος Ξηροβουνίου](#)
6. [Δήμος Πέτα](#)
7. [Δήμος Τετραφυλίας](#)
8. Κ. Θεοδωριανών
9. Κ. Μελισσουργών

-- Δήμοι νομού Αχαΐας --

1. [Δήμος Αιγείρας](#) (εκτός Δ.Δ. Αιγείρας, Αιγών)
2. [Δήμος Αιγίου](#) (Δ.Δ. Πτέρης)
3. [Δήμος Ακράτας](#) (Δ.Δ. Αγίας Βαρβάρας, Βαλιμής, Ζαρούχλης, Μεσορρουγίου, Περιστέρας, Πλατάνου)
4. [Δήμος Αροανίας](#)
5. [Δήμος Καλαβρύτων](#)
6. [Δήμος Λευκασίου](#)
7. [Δήμος Παίων](#)
8. [Δήμος Τριταίας](#)
9. [Δήμος Φαρρών](#)
10. Κ. Λεοντίου
11. Κ. Καλεντζίου

-- Δήμοι νομού Βοιωτίας --

1. [Δήμος Αλιάρτου](#) (Δ.Δ. Ευαγγελίστριας)
2. [Δήμος Δαύλειας](#)
3. [Δήμος Δερβενοχωρίων](#)
4. [Δήμος Διστόμου](#)
5. [Δήμος Θεσπιέων](#)
6. [Δήμος Θηβαίων](#) (Δ.Δ. Νεοχωρακίου, Αμπελοχώρι)
7. [Δήμος Θίσβης](#)
8. [Δήμος Κορώνειας](#) (Δ.Δ. Κορώνειας, Αγ. Άννα, Αγ. Τριάδα)
9. [Δήμος Λεβαδέων](#) (οικισμοί Ανάληψη, Ζερίκι του Δ.Δ. Λεβαδέων)
10. [Δήμος Πλαταιών](#)
11. [Δήμος Τανάγρας](#) (Δ.Δ. Ασωπία, Καλλιθέα)
12. [Δήμος Χαιρωνείας](#)
13. Κ. Κυριακίου
14. Δήμος Ακραιφνίας

-- Δήμοι νομού Γρεβενών --

1. [Δήμος Γόργιανης](#)
2. [Δήμος Θεόδωρου Ζιάκα](#)
3. [Δήμος Αγ. Κοσμά](#)
4. Κ. Αβδελλά
5. Κ. Δοτσικού
6. Κ. Μεσολουρίου
7. Κ. Περιβολίου
8. Κ. Σαμαρίνης
9. Κ. Σμίξης
10. Κ. Φιλιππαιών

-- Δήμοι νομού Δράμας --

1. [Δήμος Κάτω Νευροκοπίου](#)
2. [Δήμος Παρανεοστίου](#)
3. Κ. Σιδηρόνευρο

-- Δήμοι νομού Δωδεκανήσου --

1. [Δήμος Αστυπάλαιας](#)
2. [Δήμος Ατταβύρου](#)
3. [Δήμος Καμείρου](#)
4. [Δήμος Καρπάθου](#)
5. [Δήμος Κάσου](#)
6. [Δήμος Μεγίστης](#)
7. [Δήμος Νισύρου](#)
8. [Δήμος Νότιας Ρόδου](#)
9. [Δήμος Σύμης](#)
10. [Δήμος Τήλου](#)
11. [Δήμος Χάλκης](#)
12. Κ. Ολύμπου – Καρπάθου

-- Δήμοι νομού Έβρου --

1. [Δήμος Βύσσας](#)
2. [Δήμος Διδυμοτείχου](#) (εκτός του Δ.Δ. Διδυμοτείχου)
3. [Δήμος Κυπρίνου](#)
4. [Δήμος Μεταξάδων](#)
5. [Δήμος Ορφέα](#) (ΔΔ Κυριακής, Μαυροκκλησίου, Μικρού Δερείου)
6. [Δήμος Σουφλίου](#) (Δ.Δ. Δαδιάς, Οικισμοί Σιδηρούς & Γιαννούλη του Δ.Δ. Σουφλίου)
7. [Δήμος Τριγώνου](#)
8. [Δήμος Τυχερού](#) (Δ.Δ. Λευκίμης)
9. Δήμος Ορεστιάδας (εκτός του Δ.Δ. Ορεστιάδας)

-- Δήμοι νομού Εύβοιας --

1. [Δήμος Αμαρυνθίων](#) (εκτός του Δ.Δ. Αμάρυνθος)
2. [Δήμος Αυλώνος](#)
3. [Δήμος Διρφύων](#)
4. [Δήμος Δυστίων](#)
5. [Δήμος Ελυμνίων](#)
6. [Δήμος Καρύστου](#) (εκτός Δ.Δ. Καρύστου)
7. [Δήμος Κηρέως](#)
8. [Δήμος Κονιστρών](#)
9. [Δήμος Κύμης](#)
10. [Δήμος Μαρμαρίου](#)
11. [Δήμος Μεσσαπίων](#) (εκτός του Δ.Δ. Ψαχνών)
12. [Δήμος Νηλέως](#)
13. [Δήμος Σκύρου](#)
14. [Δήμος Στυραίων](#)
15. [Δήμος Ταμιναίων](#) (εκτός του Δ.Δ. Αλιβερίου)
16. Κ. Καφρέως
17. Δήμος Ωρεών
18. Δήμος Αρτεμισίου
19. Δήμος Ιστιαίας (εκτός του Δ.Δ. Ιστιαίας)
20. Κοινότητα Λιχάδος

-- Δήμοι νομού Ευρυτανίας --

1. [Δήμος Αγράφων](#)
2. [Δήμος Απεραντίων](#)
3. [Δήμος Ασπροποτάμου](#)
4. [Δήμος Βίνιανης](#)
5. [Δήμος Φραγκίστας](#)
6. Δήμος Προυσσού

-- Δήμοι νομού Ζακύνθου --

1. [Δήμος Αρτεμισίων](#) (Δ.Δ. Αγ. Λέοντος, Γυρίου, Κοιλιωμένου (Αγ. Νικόλαος), Λούχας)
2. [Δήμος Ελατίων](#)
3. [Δήμος Λαγανά](#) (Δ.Δ. Αγαλά, Κερίου)

-- Δήμοι νομού Ηλείας --

1. [Δήμος Αλιφείρας](#)
2. [Δήμος Ανδριτσαίνης](#)
3. [Δήμος Ζαχάρως](#) (Δ.Δ. Καλλίδονα, Μηλέα, Μίνθη, Ταξιάρχες, Ροδινά, Σμέρνα, Μάκιστος, Κουμουθέκρα, Λέπρεο, Χρυσοχώρι)
4. [Δήμος Λαμπείας](#)
5. [Δήμος Λασιώνος](#)
6. [Δήμος Πηνείας](#)
7. [Δήμος Σκιλλούντος](#) (Δ.Δ. Τρυπητή, Γραϊκά, Πλατάνια)
8. [Δήμος Φιγαλείας](#)
9. [Δήμος Φολόης](#)
10. [Δήμος Ωλένης](#)

-- Δήμοι νομού Ημαθίας --

1. [Δήμος Βέροιας](#) (ΔΔ Βερμίου, Γεωργιανών, Καστανέας, Τριποτάμου, Ράχης, Ασωμάτων, Κουμαριάς)
2. [Δήμος Δοβρά](#) (όλα τα Δ.Δ.)
3. [Δήμος Μακεδονίδος](#)
4. [Δήμος Νάουσας](#) (εκτός του Δ.Δ. Νάουσας)
5. Δήμος Μελίκης
6. Δήμος Βεργίνας

-- Δήμοι νομού Ηρακλείου --

1. [Δήμος Αγίας Βαρβάρας](#)
2. [Δήμος Αρκαλοχωρίου](#) (ΔΔ Δεματίου, Καραβάδου, Κασάνου, Νιπηδήτου, Παναγιάς, Σκινιά)
3. [Δήμος Αρχανών](#)
4. [Δήμος Βιάννου](#)
5. [Δήμος Γοργολαΐνη](#)
6. [Δήμος Ζαρού](#)
7. [Δήμος Κρουσώνα](#)
8. [Δήμος Ρούβα](#)
9. [Δήμος Τεμένους](#)
10. Δήμος Παλιανής
11. [Δήμος Τυλίσου](#)

-- Δήμοι νομού Θεσπρωτίας --

1. [Δήμος Αχέροντα](#)

2. [Δήμος Παραμυθιάς](#)
3. [Δήμος Σαγιάδας](#)
4. [Δήμος Φιλιατών](#)
5. Κ. Σουλίου
6. Δήμος Μαργαριτίου

-- Δήμοι νομού Θεσσαλονίκης --

1. [Δήμος Αρέθουσας](#)
2. [Δήμος Βασιλικών](#) (ΔΔ Περιστεράς, Λιβαδίου, Αγ. Αντωνίου)
3. [Δήμος Βερτίσκου](#)
4. [Δήμος Καλλινδοίων](#)
5. [Δήμος Κορωνείας](#) (ΔΔ Αρδαμερίου)
6. [Δήμος Λαχανά](#)
7. [Δήμος Σοχού](#)
8. Δήμος Χορτιάτη (Δ.Δ. Χορτιάτη)
9. Δήμος Αγίου Αθανασίου (Δ.Δ. Ξηροχωρίου)

-- Δήμοι νομού Ιωαννίνων --

1. [Δήμος Άνω Καλαμά](#)
2. [Δήμος Άνω Πωγωνίου](#)
3. [Δήμος Αγίου Δημητρίου](#)
4. [Δήμος Ανατολικού Ζαγορίου](#)
5. [Δήμος Δελβινακίου](#)
6. [Δήμος Λάκκας Σουλίου](#)
7. [Δήμος Δωδώνης](#)
8. [Δήμος Εγνατίας](#)
9. [Δήμος Εκάλης](#)
10. [Δήμος Ευρυμενών](#)
11. [Δήμος Ζίτσας](#)
12. [Δήμος Καλπακίου](#)
13. [Δήμος Κατσανοχωρίων](#)
14. [Δήμος Κεντρικού Ζαγορίου](#)
15. [Δήμος Μετσόβου](#)
16. [Δήμος Μολοσσών](#)
17. [Δήμος Πραμάντων](#)
18. [Δήμος Σελλών](#)
19. [Δήμος Τζουμέρκων](#)
20. [Δήμος Τύμφης](#)
21. Κ Πάπιγκου
22. Κ. Συράκου
23. Κ Βαθυπέδου
24. Κ. Καλαρρυτών
25. Κ. Μασσουκίου
26. Κ. Πωγωνιανής
27. Κ. Λαβδάνης
28. Κ. Δίστρατου
29. Κ. Βοβούσης
30. Κ. Μηλέας
31. Δήμος Πασσαρώνος

-- Δήμοι νομού Καβάλας --

1. [Δήμος Ελευθερών](#) (ΔΔ Φωλιάς, Μυρτόφυτου)
2. [Δήμος Ορεινού](#)
3. [Δήμος Πιερέων](#) (ΔΔ Αυλής, Μελισσοκομείου, Δωματίων, Μεσορόπτης, Μουσθένης, Σιδηροχωρίου)

-- Δήμοι νομού Καρδίτσας --

1. [Δήμος Αργιθέας](#)
2. [Δήμος Αχελώου](#)
3. [Δήμος Καλλιφωνίου](#)
4. [Δήμος Μενελαΐδας](#)
5. [Δήμος Μουζακίου](#)
6. [Δήμος Ρεντίνης](#)
7. [Δήμος Ταμασίου](#)
8. Κ. Ανατ. Αργιθέας

-- Δήμοι νομού Καστοριάς --

1. [Δήμος Αγίων Αναργύρων](#)
2. [Δήμος Ακριτών](#)
3. [Δήμος Μεσοποταμίας](#)
4. [Δήμος Βιτσίου](#)
5. [Δήμος Ίωνος Δραγούμη](#)
6. [Δήμος Κλεισούρας](#)
7. [Δήμος Κορεστίων](#)
8. [Δήμος Νεστορίου](#)
9. [Δήμος Άργους Ορεστικού](#) (εκτός του Δ.Δ. Άργους Ορεστικού)
10. Κ. Αρρένων
11. Κ. Γράμμου
12. Κ. Καστρακίου

-- Δήμοι νομού Κέρκυρας --

1. [Δήμος Θιναλίου](#) (ΔΔ Περιθειάς, Λουτσών, Λαυκίου, Πεταλείας, Νυμφών, Επίσκεψης, Κληματιάς)
2. [Δήμος Κασσωπαίων](#) (ΔΔ Σινιών, Νησακίου, Κασσιώπης, Γιμαρίου)
3. [Δήμος Φαιάκων](#) (ΔΔ Σπαρτύλα, Ζυγού, Σγουράδων, Σωκρακίου)

-- Δήμοι νομού Κεφαλληνίας --

1. [Δήμος Ελειού-Πρόνων](#)
2. [Δήμος Ερίσου](#)
3. [Δήμος Ιθάκης](#)
4. [Δήμος Λειβαθούς](#)
5. [Δήμος Πυλαρέων](#)
6. [Δήμος Σάμης](#) (Δ.Δ. Πουλάτων, Πυργίου, Χαλιωτάτων)
7. Κ. Ομαλών

-- Δήμοι νομού Κιλκίς --

1. [Δήμος Αξιούπολης](#)
2. [Δήμος Γουμένισσας](#)
3. [Δήμος Ευρωπού](#)
4. [Δήμος Κρουσσών](#)
5. [Δήμος Μουριών](#)
6. [Δήμος Πολυκάστρου](#) (εκτός ΔΔ Πολυκάστρου)
7. Κ. Λιβαδίων
8. Δήμος Δοιράνης
9. Δήμος Γαλλικού (εκτός του Δ.Δ. Πεδινού)
10. Δήμος Πικρολίμνης (Δ.Δ. Ανθοφύτου, Μικροκάμπου, Νέου Αγιονερίου, Παλαιού Αγιονερίου, Νέου Γυναικοκάστου)

-- Δήμοι νομού Κοζάνης --

1. [Δήμος Ασκίου](#)
2. [Δήμος Βελβεντού](#)
3. [Δήμος Μουρικίου](#)
4. [Δήμος Νεάπολης](#)
5. [Δήμος Τσοτυλίου](#)
6. Κ. Βλάστης
7. Κ. Πενταλόφου
8. Δήμος Βερμίου

-- Δήμοι νομού Κορινθίας --

1. [Δήμος Ξυλοκάστρου](#) (εκτός του Δ.Δ. Ξυλόκαστρου)
2. [Δήμος Σαρωνικού](#) (ΔΔ Κατακαλίου, Αθικίων, Γαλατακίου, Αγ. Ιωάννη)
3. [Δήμος Σολυγείας](#) (ΔΔ Σοφικού, Αγγελόκαστρου, Κορφού)
4. [Δήμος Στυμφαλίας](#)
5. [Δήμος Τενέας](#) (ΔΔ Αγιονορίου, Στεφανίου, Κλενίας, Χιλιμοδίου, Αγ. Βασιλείου, Κουταλά)
6. [Δήμος Φενεού](#)

-- Δήμοι νομού Κυκλάδων --

1. [Δήμος Άνδρου](#)
2. [Δήμος Δρυμαλίας](#)
3. [Δήμος Εξωμβούργου](#) (Τήνος)
4. [Δήμος Κορθίου](#)
5. [Δήμος Νάξου](#) (εκτός του Δ.Δ. Νάξου)
6. [Δήμος Υδρούσας](#)
7. Κ. Σικίνου
8. Κ. Φολέγανδρου
9. Κ. Κιμώλου
10. Κ. Ανάφης
11. Κ. Πανόρμου (Τήνος)
12. Κ. Κουφονησίων
13. Κ. Ηράκλειας
14. Κ. Σχοινούσας
15. Κ. Δονούσας
16. Κ. Οίας

-- Δήμοι νομού Λακωνίας --

1. [Δήμος Ανατολικής Μάνης](#)
2. [Δήμος Γερόνθρων](#)
3. [Δήμος Γυθείου](#) (εκτός του Δ.Δ. Γυθείου)
4. [Δήμος Ζάρακα](#)
5. [Δήμος Θεραπνών](#)
6. [Δήμος Μυστρά](#)
7. [Δήμος Νιάτων](#)
8. [Δήμος Οινούντος](#)
9. [Δήμος Οπύλου](#)
10. [Δήμος Πελλάνας](#)
11. [Δήμος Σμύνους](#)
12. [Δήμος Φαρίδος](#)
13. Κ. Καρυών

-- Δήμοι νομού Λάρισας --

1. [Δήμος Αγιάς](#) (ΔΔ Γερακαρίου, Μεγαλόβρυσου, Μεταξοχωρίου, Νερόμυλων, Ποταμιάς, Έλαφου)
2. [Δήμος Αντιχασίων](#)
3. [Δήμος Γόννων](#)
4. [Δήμος Ελασσόνας](#) (εκτός Δ.Δ. Ελασσόνος)
5. [Δήμος Ευρυμενών](#) (ΔΔ Καρίτσας, Ομολίου, Στόμιου)
6. [Δήμος Κάτω Ολύμπου](#) (ΔΔ Κρανέας, Πυργετού)
7. [Δήμος Λακέρειας](#) (ΔΔ Ανατολής, Δήμητρας, Μαρμαρινής)
8. [Δήμος Λιβαδίου](#)
9. [Δήμος Μακρυχωρίου](#) (ΔΔ Παραποτάμου, Ελάτειας, Ευαγγελισμού)
10. [Δήμος Μελιβοίας](#) (ΔΔ Μελιοβίας, Σωτηρίτσας)
11. [Δήμος Νέσσωνας](#) (ΔΔ Πουρναρίου)
12. [Δήμος Ολύμπου](#)
13. [Δήμος Ποταμιάς](#)
14. [Δήμος Σαρανταπόρου](#)
15. Κ. Αμπελακίων
16. Κ. Βερδικούσης
17. Κ. Καρυάς
18. Κ. Τσαρισσάνης

-- Δήμοι νομού Λασιθίου --

1. [Δήμος Ιεράπετρας](#) (ΔΔ Νέων Μάλων, Ανατολής, Γδοχίων, Καλαμαύκας, Μακρυλίας, Μεσελέρων, Μουρνίων, Μύθων, Μύρτου, Ρίζης)
2. [Δήμος Ιτάνου](#)
3. [Δήμος Λεύκης](#)
4. [Δήμος Μακρού Γιαλού](#)
5. [Δήμος Οροπεδίου Λασιθίου](#)
6. [Δήμος Σητείας](#) (εκτός του παλαιού Δήμου Σητείας)
7. Κ. Βραχασίου

-- Δήμοι νομού Λέσβου --

1. [Δήμος Αγίας Παρασκευής](#)
2. [Δήμος Αγιάσου](#)
3. [Δήμος Ατσικής](#)
4. [Δήμος Γέρας](#)
5. [Δήμος Ερεσού-Αντίσσης](#)
6. [Δήμος Ευεργέτουλα](#)
7. [Δήμος Καλλονής](#)
8. [Δήμος Λουτροπόλεως Θερμής](#)
9. [Δήμος Μανταμάδου](#)
10. [Δήμος Μήθυμνας](#)
11. [Δήμος Μούδρου](#)
12. [Δήμος Μύρινας](#) (εκτός Δ.Δ. Μύρινας)
13. [Δήμος Νέας Κούταλης](#)
14. [Δήμος Πέτρας](#)
15. [Δήμος Πλωμαρίου](#)
16. [Δήμος Πολιχνίτου](#)
17. Κ. Αγ. Ευστρατίου

-- Δήμοι νομού Λευκάδας --

1. [Δήμος Απολλωνίων](#)
2. [Δήμος Καρυάς](#)
3. [Δήμος Σφακιωτών](#)

-- Δήμοι νομού Μαγνησίας --

1. [Δήμος Αλμυρού](#) (ΔΔ Κοκκωτών, Κωφών, Ανθότοπου και Φυλακής)
2. [Δήμος Αργαλαστής](#)
3. [Δήμος Αφειών](#)
4. [Δήμος Πτελεού](#)
5. [Δήμος Σηπιάδος](#)
6. [Δήμος Σούρτης](#)
7. Κ. Τρικερίου
8. Κ. Ανάβρας

-- Δήμοι νομού Μεσσηνίας --

1. [Δήμος Αβίας](#)
2. [Δήμος Αετού](#)
3. [Δήμος Ανδανίας](#)
4. [Δήμος Αριστομένου](#)
5. [Δήμος Αρφαρών](#) (ΔΔ Άγριλου, Αρφάρων, Βελανιδίων, Βρομόβρυσης, Σταματίνου, Αγ. Φλώρου)
6. [Δήμος Αυλώνος](#)
7. [Δήμος Βουφράδων](#)
8. [Δήμος Δωρίου](#)
9. [Δήμος Είρας](#)
10. [Δήμος Θουρίας](#) (ΔΔ Πόλιανης, Αμφείας)
11. [Δήμος Ιθώμης](#)
12. [Δήμος Καλαμάτας](#) (ΔΔ Αλαγονίας, Αρτεμισίας, Βέργα, Ελαιοχωρίου, Καρβελίου, Λαδά, Λαιϊκών, Μικράς Μαντινείας, Νεδούσης, Πηγών)
13. [Δήμος Λεύκτρου](#)
14. [Δήμος Παπαφλέσσα](#)
15. Κ. Τριπύλλας
16. Κ. Τρίκορφου
17. Δήμος Ανδρούσας
18. Δήμος Οιχαλίας
19. Δήμος Κυπαρισσίας (Δ.Δ. Βρυσών, Μουριατάδας, Μύρου, Ξηροκάμπου, Περδικονερίου, Στασιού)
20. Δήμος Πεταλιδίου (Δ.Δ. Δροσιάς, Καλοχωρίου, Καστανίων, Λυκίσσης, Μαθίας, Νερομούλου, Πανιπερίου, Κοκκίνου)
21. Δήμος Μελιγαλά
22. Δήμος Χιλιοχωρίων

-- Δήμοι νομού Ξάνθης --

1. [Δήμος Μύκης](#)
2. [Δήμος Σταυρούπολης](#)
3. [Δήμος Τοπείρου](#) (Δ.Δ. Τοξότες, Γαλάνης)
4. Κ. Θερμών
5. Κ. Κοτύλης
6. Κ. Σατρών
7. Δήμος Σέλερου
8. Δήμος Βιστωνίδας (Δ.Δ. Σουνίου)
9. Δήμος Αβδήρων (Δ.Δ. Αβδήρων, Μάνδρας, Νέας Κεσσάνης)
10. Δήμος Ξάνθης (Δ.Δ. Κιμμερίου, Ευμοίρου)

-- Δήμοι νομαρχίας Πειραιά --

1. [Δήμος Κυθήρων](#)
2. [Δήμος Μεθάνων](#)
3. [Δήμος Τροιζήνος](#)
4. Κ. Αντικυθήρων

5. Δήμος Πόρου (ηπειρωτικό τμήμα)

-- Δήμοι νομού Πέλλας --

1. [Δήμος Αριδαίας](#)
2. [Δήμος Βεγορίτιδας](#)
3. [Δήμος Έδεσσας](#) (ΔΔ Σωτήρα, Καρυδιά, Νήσι, Βρυτά, Αγρά)
4. [Δήμος Εξαπλατάνου](#)
5. [Δήμος Κύρρου](#)
6. Δήμος Μενηίδος
7. Δήμος Σκύδρας (εκτός του Δ.Δ. Σκύδρας)
8. Δήμος Μεγάλου Αλεξάνδρου

-- Δήμοι νομού Πιερίας --

1. [Δήμος Δίου](#)
2. [Δήμος Ελαφίνας](#)
3. [Δήμος Πέτρας](#)
4. [Δήμος Πιερίων](#)

-- Δήμοι νομού Πρέβεζας --

1. [Δήμος Ανωγείου](#)
2. [Δήμος Θεσπρωτικού](#)
3. [Δήμος Λούρου](#) (εκτός ΔΔ Λούρου, Ωρωπού, Στεφάνης)
4. [Δήμος Φιλιππιάδος](#) (εκτός ΔΔ Φιλιππιάδας, Πέτρας, Νέας Κερασούντας)
5. Κ. Κραριάς

-- Δήμοι νομού Ρεθύμνου --

1. [Δήμος Ανωγείων](#)
2. [Δήμος Αρκαδίου](#) (ΔΔ Αμνάτου, Αρχαίας Ελευθέρας, Ελευθέρης, Κυριαννάς, Μέσης, Σκουλουφίων Χαρκίων)
3. [Δήμος Γεροποτάμου](#)
4. [Δήμος Κουλούκωνα](#)
5. [Δήμος Κουρητών](#)
6. [Δήμος Λάμπης](#)
7. [Δήμος Συβρίτου](#)
8. Κ. Ζωνιανών

-- Δήμοι νομού Ροδόπης --

1. [Δήμος Ιάσμου](#) (εκτός του Δ.Δ. Ιάσμου)
2. [Δήμος Σώστου](#)
3. Κ. Ορχάνης
4. Κ. Κεχρού

-- Δήμοι νομού Σάμου --

1. [Δήμος Αγίου Κηρύκου](#)
2. [Δήμος Βαθέος](#) (εκτός του Δ.Δ. Σαμίων)
3. [Δήμος Ευδήλου](#)
4. [Δήμος Καρλοβασίων](#) (εκτός του Δ.Δ. Καρλοβασίων)
5. [Δήμος Μαραθοκάμπου](#)
6. [Δήμος Πυθαγορείου](#)
7. [Δήμος Ραχών](#)
8. [Δήμος Φούρνων Κορσεών](#)

-- Δήμοι νομού Σερρών --

1. [Δήμος Αμφίπολης](#)
2. [Δήμος Ηρακλείας](#)
3. [Δήμος Κερκίνης](#)
4. [Δήμος Κορμίστας](#)
5. [Δήμος Πετρισιού](#)
6. [Δήμος Πρώτης](#)
7. [Δήμος Ροδολίβους](#)
8. Δήμος Νιγρίτας (εκτός του Δ.Δ. Νιγρίτας)
9. Δήμος Αχινού
10. Δήμος Βισαλτίας
11. Δήμος Στρυμωνικού
12. Δήμος Τραγιού
13. Δήμος Αλιστράτης

-- Δήμοι νομού Τρικάλων --

1. [Δήμος Αιθήκων](#) (ΔΔ Γαρδικίου, Αγ. Νικολάου, Δροσοχωρίου, Αθαμανίας, Δέσης)
2. [Δήμος Καλαμπάκας](#) (εκτός του Δ.Δ. Καλαμπάκας)
3. [Δήμος Καστανιάς](#)
4. [Δήμος Κλεινοβού](#) (ΔΔ Κλείνου)
5. [Δήμος Μαλακασίου](#)
6. [Δήμος Οιχαλίας](#)
7. [Δήμος Παληοκάστρου](#)
8. [Δήμος Παραληθαίων](#)
9. [Δήμος Πύλης](#)
10. [Δήμος Πυνδαίων](#)
11. [Δήμος Τυμφαίων](#)
12. [Δήμος Φαρκαδόνας](#)
13. [Δήμος Χασίων](#)
14. Κ. Νεράιδας
15. Κ. Μυροφύλλου

-- Δήμοι νομού Φθιώτιδας --

1. [Δήμος Αγίου Γεωργίου Τυμφρηστού](#)
2. [Δήμος Αμφίκλειας](#)
3. [Δήμος Δομοκού](#)
4. [Δήμος Ελάτειας](#)
5. [Δήμος Θεσσαλιώτιδος](#)
6. [Δήμος Μακρακώμης](#)
7. [Δήμος Ξυνιάδος](#)
8. [Δήμος Σπερχειάδος](#)
9. [Δήμος Τιθορέας](#)
10. Κ. Τυμφρηστού
11. Δήμος Υπάτης

-- Δήμοι νομού Φλώρινας --

1. [Δήμος Αετού](#)
2. [Δήμος Περάσματος](#) (ΔΔ Φλάμπουρου, Άνω Υδρούσας, Δροσοπηγής)
3. [Δήμος Πρεσπών](#)
4. Κ. Κρυσταλοπηγής
5. Κ. Νυμφαίου
6. Κ. Λέχου
7. Κ. Βαρικού
8. Δήμος Κάτω Κλεινών
9. Δήμος Αμυνταίου (Δ.Δ. Κέλλης)

-- Δήμοι νομού Φωκίδας --

1. [Δήμος Βαρδουσίων](#)
2. [Δήμος Γραβιάς](#)
3. [Δήμος Δελφών](#)
4. [Δήμος Ευπαλίου](#)
5. [Δήμος Καλλιέων](#)
6. [Δήμος Λιδορικού](#)
7. [Δήμος Παρνασσού](#)

-- Δήμοι νομού Χαλκιδικής --

1. [Δήμος Ανθεμούντα](#)
2. [Δήμος Αρναίας](#)
3. [Δήμος Ζερβοχωρίων](#)
4. [Δήμος Παναγίας](#) (ΔΔ Παναγιάς)
5. [Δήμος Πολυγύρου](#) (ΔΔ Σανών, Παλαιόκαστου, Προδρόμου, Ταξιάρχη, Βρασταμών)
6. [Δήμος Σταγύρων-Ακάνθου](#) (ΔΔ Σταγύρων, Στρατονικίου)

-- Δήμοι νομού Χανίων --

1. [Δήμος Ανατολικού Σελίνου](#)
2. [Δήμος Θερύσου](#) (ΔΔ Θερύσου)
3. [Δήμος Ινναχωρίου](#)
4. [Δήμος Καντάνου](#)
5. [Δήμος Κισσάμου](#)
6. [Δήμος Μουσούρων](#) (ΔΔ Καρανού, Λάκκων, Μεσκλών, Ορθουνίου, Πρασέ, Σεμπρωνά)
7. [Δήμος Μυθήμνης](#)
8. [Δήμος Πελεκάνου](#)
9. [Δήμος Σφακίων](#)
10. Κ. Άση Γωνιά
11. Δήμος Κολυμβαρίου
12. Δήμος Βουκολίων

-- Δήμοι νομού Χίου --

1. [Δήμος Αγίου Μηνά](#) (εκτός της παραλιακής ζώνης –Καρφάς – Αγ. Ερμιόνη – Μέγας Λιμένας – Αγ. Φωτεινή-)
2. [Δήμος Αμανής](#)
3. [Δήμος Ιωνίας](#)
4. [Δήμος Καμποχώρων](#)
5. [Δήμος Καρδαμύλων](#)
6. [Δήμος Μαστιχοχωρίων](#)
7. [Δήμος Οινουσσών](#)
8. [Δήμος Ομηρούπολης](#)
9. [Δήμος Χίου](#) (πλην της πόλης Χίου)
10. [Δήμος Ψαρών](#)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

Πίνακας Περιφερειακών Δομών ΕΦΕΠΑΕ

A/A	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ	ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ	ΧΩΡΙΚΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΑ	FAX	e-mail
1	ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	ΕΛ.ΑΝ.ΕΤ	ΑΤΤΙΚΗ, ΒΟΡΕΙΟ & ΝΟΤ. ΑΙΓΑΙΟ	Βαλαωρίτου 4, 10671 ΑΘΗΝΑ	2103620 242 2103620 977	21036 21 950	contact@ elanet.gr
2	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ - ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ - ΗΠΕΙΡΟΥ- ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ	ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ, ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ, ΗΠΕΙΡΟΣ, ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ	Μιχαλακοπούλου 58 26221 ΠΑΤΡΑ	2610- 622711, 622714,	2610-277830	efd@patrascc.gr

A/A	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ	ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ	ΧΩΡΙΚΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΑ	FAX	e-mail
3	ΚΕΠΑ - ANEM	ΚΕΠΑ - ANEM	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΚΑΙ ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ	Μαρίνου Αντύπα 41, ΤΘ 60068, ΤΚ 57001 Πυλαία, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ (Κτίριο INFO-QUEST)	2310-480000	2310-480003	kepa@otenet.gr
4	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΕΡΓΩΝ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΜΜΕ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΜ-Θ	ΔΕΣΜ-ΟΣ	ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ – ΘΡΑΚΗ	ΑΠ.ΣΟΥΖΟΥ 14 Τ.Θ. 145 69100 ΚΟΜΟΤΗΝΗ	25310-35916, 37551, 72388	25310-72328	desm-123@otenet.gr
5	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΟΣ & ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΑΝ.ΔΙΑ. ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΟΣ & ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ : Ν. ΒΟΙΩΤΙΑΣ Ν. ΕΥΒΟΙΑΣ	Γ.ΓΕΝΝΗΜΑΤΑ 15 35 100 ΛΑΜΙΑ	22310-67498 22310-67047	22310-67499	andia@otenet.gr

A/A	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ	ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ	ΧΩΡΙΚΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΑ	FAX	e-mail
			Ν ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ Ν. ΦΩΚΙΔΑΣ Ν. ΕΥΡΥΤΑΝΙΑ				
6	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ ΕΥΡ. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ	ΑΕΔΕΠ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ & ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΟΣ	ΘΕΣΣΑΛΙΑ	ΕΛ.ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 4 & ΙΑΣΩΝΟΣ 382 21 ΒΟΛΟΣ	24210 – 76894-8	24210-29320	aedep@aedep.gr
7	ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΡΗΤΗΣ	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΚΡΗΤΗΣ	ΚΡΗΤΗ	Γιαμαλάκη 50 & Σοφ. Βενιζάλου, Κτίριο Iraklio Center, 71202 ΗΡΑΚΛΕΙΟ	2810-302400 2810-302842	2810-344107	info@ank.gr